



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ &
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ



ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα : ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ

**«Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για την
υλοποίηση έργων προηγμένων ευρυζωνικών
υπηρεσιών»**

ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Μέτρο 4.3 : «Προηγμένες Τηλεπικοινωνιακές Υπηρεσίες για τον Πολίτη»

Σεπτέμβριος 2006

Περιεχόμενα

1. Γενικά για τη Δράση.....	3
1.1. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας».....	3
1.2. Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για την υλοποίηση έργων προηγμένων ευρυζωνικών υπηρεσιών» στην Κοινωνία της Πληροφορίας	3
1.3. Καθεστώς Ενίσχυσης	5
1.4. Προϋπολογισμός Δράσης.....	6
2. Επιλέξιμες επιχειρήσεις.....	6
3. Προδιαγραφές έργων	10
3.1. Επιλέξιμες ενέργειες.....	10
3.2. Προϋπολογισμός έργων	11
3.3. Χρονοδιάγραμμα έργων.....	12
4. Ίδια Συμμετοχή.....	13
5. Επιλέξιμες δαπάνες.....	14
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	16
«Εξοπλισμός»	16
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	17
«Λογισμικό»	17
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	19
«Μεταφορά Τεχνογνωσίας»	19
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 4	20
«Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης»	20
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 5	21
«Ενέργειες προώθησης/προβολής των υπηρεσιών»	21
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 6	22
«Δαπάνες πολυμεσικού περιεχομένου»	22
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 7	23
«Πιλοτική λειτουργία»	23
6. Διαδικασία Υποβολής Προτάσεων.....	24
6.1. Τόπος και χρόνος υποβολής Προτάσεων	24
6.2. Δομή και Περιεχόμενα της Πρότασης.....	24
6.2.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	25
6.2.2 Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου	32
6.3. Παροχή διευκρινίσεων επί της Δράσης	36

1. Γενικά για τη Δράση

1.1. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας» (ΕΠ ΚΤΠ) είναι ένα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του 3^{ου} Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, που έχει ως βασικό στόχο την προώθηση με συνεκτικό και ολοκληρωμένο τρόπο της Κοινωνίας της Πληροφορίας στην Ελλάδα.

Το ΕΠ ΚΤΠ είναι καινοτόμο και έχει οριζόντιο χαρακτήρα, διαπερνώντας διαφορετικούς τομείς της Δημόσιας Διοίκησης και του ιδιωτικού χώρου. Αποτελεί σύνολο ολοκληρωμένων και συμπληρωματικών παρεμβάσεων σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής ζωής, έτσι ώστε να μπορέσουν να λειτουργήσουν καταλυτικά για την ανάπτυξη της ΚΤΠ στην Ελλάδα.

Στόχος του είναι να εφαρμοστούν τα σημαντικότερα σημεία της Λευκής Βίβλου της ελληνικής κυβέρνησης με τίτλο «Η Ελλάδα στην Κοινωνία της Πληροφορίας: Στρατηγική και Δράσεις» του 1999 και, παράλληλα, να επιτευχθούν οι στόχοι που τέθηκαν στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας eEurope, του Σχεδίου Δράσης eEurope 2002 που εγκρίθηκε στο Συμβούλιο Κορυφής της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο Φέιρε τον Ιούνιο 2000 και του στρατηγικού πλαισίου i2010 που υιοθετήθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή την 01/06/2005.

Στο Ε.Π. ΚΤΠ εντάσσεται και το πρόγραμμα «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για την υλοποίηση έργων προηγμένων ευρυζωνικών υπηρεσιών», το οποίο απευθύνεται σε επιχειρήσεις που ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα στην Ελληνική Επικράτεια.

1.2. Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για την υλοποίηση έργων προηγμένων ευρυζωνικών υπηρεσιών» στην Κοινωνία της Πληροφορίας

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης θα υποστηριχθεί η ανάπτυξη και η διάθεση ευρυζωνικών υπηρεσιών από επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, μέσω των οποίων οι τελικοί χρήστες (ιδιώτες, επιχειρήσεις και Δημόσιες Υπηρεσίες) θα έχουν στη διάθεσή τους μια πλειάδα από προηγμένες ηλεκτρονικές πολυμεσικές εφαρμογές (εικόνα, ήχος και δεδομένα).

Με το όρο «ευρυζωνικές υπηρεσίες» εννοείται ένα σύνολο από προηγμένες και καινοτόμες εφαρμογές οι οποίες

- Χαρακτηρίζονται από διαδραστικότητα είτε μεταξύ των διαφόρων ομάδων χρηστών είτε μεταξύ ενός μεμονωμένου χρήστη και του παρόχου της υπηρεσίας,
- είναι διαθέσιμες στο ευρύ κοινό μέσω του Διαδικτύου απαραίτητα και
- απαιτούν την ύπαρξη ευρυζωνικών υποδομών για την διάθεση αυτών.

Ενδεικτικά πεδία εφαρμογής ευρυζωνικών υπηρεσιών περιλαμβάνουν τους παρακάτω τομείς:

- Διαδραστική ενημέρωση (Interactive TV, web-casting, Video/ News on Demand, κλπ)
- Εκπαίδευση και επιμόρφωση (e-learning)
- Υγεία (e-health)
- Ψυχαγωγία (e-gaming, Music on Demand, Web TV, Virtual Reality applications, κλπ)
- Τηλε-συνεργασία και εργασία (Video conferencing, telecommuting, κλπ)
- Προηγμένες τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες (Voice & Video over IP, videoconferencing, κλπ)
- Εφαρμογές επικοινωνίας και ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ των τελικών χρηστών (peer-to-peer applications)
- Επιχειρηματικές εφαρμογές (e-business), όπως ηλεκτρονικό εμπόριο (e-commerce), τραπεζικές και χρηματο-οικονομικές εφαρμογές (e-banking/ e-trading), κλπ.

Η παρούσα Δράση εντάσσεται σε μία ευρύτερη κατηγορία πρωτοβουλιών/ ενεργειών του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κοινωνία της Πληροφορίας» που υποστηρίζουν την ανάπτυξη της ευρυζωνικότητας στο σύνολο της ελληνικής επικράτειας μέσω χρηματοδότησης έργων για:

1. την ανάπτυξη νέων ευρυζωνικών τηλεπικοινωνιακών υποδομών,
2. την τόνωση της ζήτησης για ευρυζωνικές υπηρεσίες
3. την ανάπτυξη, διάθεση και προώθηση προηγμένων και καινοτόμων ευρυζωνικών τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών

με στόχο την «δικτύωση» των πολιτών τόσο μεταξύ τους όσο και με τις ιδιωτικές επιχειρήσεις και τις Δημόσιες Υπηρεσίες σε μια κοινωνία ενημέρωσης, πληροφόρησης, εκπαίδευσης και ψυχαγωγίας.

Στόχος της παρούσας Δράσης είναι η αύξηση της προσφοράς και αντίστοιχα της ζήτησης των ευρυζωνικών υπηρεσιών (άμεσος στόχος), η οποία αναμένεται να οδηγήσει στην περαιτέρω ανάπτυξη νέων ευρυζωνικών υποδομών σε όλη την χώρα (έμμεσος στόχος).

Μέσω της παρούσας Δράσης ενθαρρύνονται εκείνες οι επιχειρηματικές ιδέες που χαρακτηρίζονται από:

- **Καινοτόμο χαρακτήρα των προτεινόμενων εφαρμογών**

- **Τεχνολογική επάρκεια και αρτιότητα στην προσφερόμενη λύση.**
- **Υψηλή χρηστικότητα των προτεινόμενων εφαρμογών,** σε συνάρτηση με τις ανάγκες του στοχευόμενου συνόλου χρηστών και τις ιδιαιτερότητες της αγοράς - στόχου, με τρόπο που να προάγονται οι στόχοι της Δράσης
- **Αυξημένη πιθανότητα επίτευξης οικονομικής βιωσιμότητας.**
- **Πλήρης αξιοποίηση** των υφιστάμενων ή και σχεδιαζόμενων ευρυζωνικών τηλεπικοινωνιακών και λοιπών διαδικτυακών υποδομών της χώρας.

Η Δράση υποστηρίζει την ανάπτυξη και παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών, μέσω κατάλληλων τεχνολογιών, ώστε να είναι δυνατή η πρόσβαση σε αυτές μέσω του Διαδικτύου. Οι υπηρεσίες αυτές θα πρέπει, κατά την ολοκλήρωση του έργου και με δεδομένη την πάροδο μίας περιόδου πιλοτικής λειτουργίας, να βρίσκονται σε μορφή πλήρως επιχειρησιακή και να είναι διαθέσιμες στο ευρύ κοινό.

Στην παρούσα Δράση **δεν** είναι επιλέξιμες ενέργειες Φυσικού Αντικειμένου που αφορούν:

- κατά το κύριο μέρος τους σε **μη** ευρυζωνικές εφαρμογές. Δε θα ενισχυθούν υπηρεσίες των οποίων η υλοποίηση και διάθεση θα μπορούσε να επιτευχθεί ακόμη και πάνω σε μη ευρυζωνικές υποδομές (π.χ. αποκλειστικά παροχή υπηρεσιών φωνητικής τηλεφωνίας)
- σε ανάπτυξη νέων τηλεπικοινωνιακών δικτύων κορμού, διανομής ή πρόσβασης.

1.3. Καθεστώς Ενίσχυσης

Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για την υλοποίηση έργων προηγμένων ευρυζωνικών υπηρεσιών» υλοποιείται βάσει του κανονισμού Ε.Ε. 70/2001 της Επιτροπής της 12ης Ιανουαρίου 2001 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις κρατικές ενισχύσεις προς μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (OJEC L10/13.01.2001), όπως τροποποιήθηκε από τον κανονισμό Ε.Ε. 364/2004 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2004 (OJEC L63/28.02.2004) και ισχύει.

Ως εκ τούτου, επιλέξιμοι για ενίσχυση φορείς στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι μεσαίες, μικρές και πολύ μικρές επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται από τις σχετικές Οδηγίες της Ευρωπαϊκή Επιτροπή και εξειδικεύονται στον παρόντα Οδηγό.

1.4. Προϋπολογισμός Δράσης

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός της παρούσας Δράσης είναι 36.444.754 ΕΥΡΩ, ο οποίος αναλύεται σε 18.222.377 ΕΥΡΩ Δημόσια Δαπάνη και 18.222.377 ΕΥΡΩ ιδιωτική συμμετοχή. Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται κατά 70% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και κατά 30% από Εθνική συμμετοχή. Αποστολή του ΕΤΠΑ είναι η συμβολή στην άμβλυση των ανισοτήτων, όσον αφορά την ανάπτυξη και το βιοτικό επίπεδο μεταξύ των διαφόρων περιφερειών, καθώς και τη μείωση της καθυστέρησης των λιγότερο ευνοημένων περιφερειών, και η συμβολή στη διόρθωση των κυριότερων περιφερειακών ανισοτήτων στην Κοινότητα, χάρη στη συμμετοχή, στην ανάπτυξη και στη διαρθρωτική προσαρμογή των αναπτυξιακά καθυστερημένων περιφερειών, καθώς και στην κοινωνικοοικονομική ανασυγκρότηση των περιφερειών.

2. Επιλέξιμες επιχειρήσεις

Προτάσεις μπορούν να υποβάλλουν μεμονωμένες υφιστάμενες, νεοϊδρυθείσες ή υπό σύσταση **επιχειρήσεις** (όχι ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών), ιδιωτικού δικαίου, που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελληνική επικράτεια.

Ως «νεοϊδρυθείσα» θεωρείται μία επιχείρηση για την οποία δεν έχει παρέλθει ένα ημερολογιακό έτος από την έναρξη επιτηδεύματος (ατομικές επιχειρήσεις) ή τη σύστασή της (π.χ. προκειμένου για Ανώνυμες εταιρείες από την ημερομηνία εγγραφής τους στο μητρώο Ανωνύμων εταιρειών) **και** δεν έχει ολοκληρώσει μια τουλάχιστον διαχειριστική χρήση μέχρι την ημερομηνία υποβολής της πρότασής της για υπαγωγή στη Δράση.

Στις περιπτώσεις των υπό σύσταση εταιριών, οι προτάσεις υποβάλλονται από κοινό εκπρόσωπο που έχει οριστεί μέσω ανέγκλητης, κοινής συμβολαιογραφικής δήλωσης των μελλοντικών εταίρων-μετόχων. Στη συγκεκριμένη δήλωση θα πρέπει να περιλαμβάνονται και όλα τα επιμέρους στοιχεία που θα χαρακτηρίζουν την υπό σύσταση επιχείρηση (π.χ. νομική μορφή, μετοχική σύνθεση κλπ.).

Κάθε επιχείρηση που επιθυμεί να συμμετάσχει στη Δράση έχει δικαίωμα να υποβάλει/υλοποιήσει μία (1), το πολύ, πρόταση έργου.

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται οι επιχειρήσεις, για τις οποίες συντρέχουν **αθροιστικά** οι παρακάτω προϋποθέσεις:

1) Η επιχείρηση δραστηριοποιείται στον δευτερογενή ή στον τριτογενή τομέα της οικονομίας και δεν εντάσσεται στις εξαιρέσεις του Κανονισμού (ΕΚ) 70/2001

Ο Κανονισμός 70/2001 εξαιρεί από την εφαρμογή του ορισμένους κλάδους της οικονομίας όπως αυτόν της παραγωγής, πρώτης μεταποίησης και εμπορίας ορισμένων αγροτικών προϊόντων, της αλιείας, της αυτοκινητοβιομηχανίας, της ναυπηγικής βιομηχανίας κλπ.

Ο έλεγχος των επιλέξιμων δραστηριοτήτων γίνεται

(α) για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις

με βάση τους Κωδικούς Αριθμούς Δραστηριότητας της επιχείρησης (ΚΑΔ) του εντύπου Ε3 της πλέον πρόσφατης φορολογικής δήλωσης της επιχείρησης. Συγκεκριμένα:

- Οι Κ.Α.Δ. με τις δραστηριότητες που ασκεί κάθε επιχείρηση αποτυπώνονται στο έντυπο «Μηχανογραφικό Δελτίο Οικονομικών Στοιχείων Επιχειρήσεων και Επιτηδευματιών» (Έντυπο Ε3), το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά στην οικεία Δ.Ο.Υ. για κάθε διαχειριστική χρήση.
- Για τον έλεγχο κάλυψης του παρόντος κριτηρίου εξετάζονται οι Κ.Α.Δ. των πεδίων «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας» (κωδ. 705) και «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα» (κωδ. 761) του εντύπου Ε3. Σε περίπτωση που έστω ένας από τους δύο αυτούς αριθμούς ανήκει στον πίνακα των επιλέξιμων δραστηριοτήτων, τότε η επιχείρηση θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο.

(β) για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις

με βάση το καταστατικό της επιχείρησης και την βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας (ή την βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος αντίστοιχα για ατομικές επιχειρήσεις) από την αρμόδια ΔΟΥ και

(γ) για τις υπό σύσταση επιχειρήσεις

με βάση τα δηλωθέντα στοιχεία κατά τη φάση υποβολής της πρότασης σχετικά με τον σκοπό και τις δραστηριότητες της επιχείρησης, τα οποία θα ελεγχθούν και θα επιβεβαιωθούν μετά τη σύσταση της επιχείρησης.

2) Η επιχείρηση καλύπτει τα παρακάτω καθοριζόμενα όρια κύκλου εργασιών – ενεργητικού

Ο κύκλος εργασιών και το ενεργητικό της επιχείρησης χρήση θα πρέπει να εμπίπτουν στα ακόλουθα όρια:

- Ο κύκλος εργασιών να είναι μικρότερος των πενήντα εκατομμυρίων ευρώ (50.000.000 €)

ή

- Το ενεργητικό να είναι μικρότερο των σαράντα τριών εκατομμυρίων ευρώ (43.000.000 €).

Παρατήρηση:

Σε περίπτωση που η επιχείρηση ικανοποιεί έστω και ένα από τα δύο ανωτέρω όρια, τότε θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο. Η επιχείρηση δεν θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο μόνο στην περίπτωση κατά την οποία και τα δύο εξεταζόμενα μεγέθη ξεπερνούν τα δύο ανωτέρω όρια.

Ο έλεγχος του συγκεκριμένου κριτηρίου θα πραγματοποιείται

(α) για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις επί των οικονομικών στοιχείων των επιχειρήσεων για την τελευταία τριετία (και συγκεκριμένα επί των τελευταίων τριών ολοκληρωμένων διαχειριστικών χρήσεων). Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει ολοκληρώσει τρεις διαχειριστικές χρήσεις, ο έλεγχος θα πραγματοποιείται επί των διαθέσιμων στοιχείων για τις ολοκληρωμένες διαχειριστικές χρήσεις αυτής καθώς και των οικονομικών στοιχείων και προβλέψεων για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση. Εάν μεταξύ των ελεγχόμενων ολοκληρωμένων διαχειριστικών χρήσεων περιλαμβάνεται και η πρώτη χρήση της επιχείρησης, τότε, εάν αυτή δεν αντιστοιχεί σε ακριβώς δώδεκα μήνες, το ποσό θα ανάγεται σε περίοδο 12 μηνών, προτού συγκριθεί με τα επιτρεπόμενα όρια.

***Παραδείγματα:** Στην περίπτωση επιχείρησης της οποίας η πρώτη κλεισμένη διαχειριστική χρήση ήταν 18μηνη και κατά το διάστημα αυτό εμφάνισε κύκλο εργασιών 60.000.000€, για τον έλεγχο του συγκεκριμένου κριτηρίου επιλεξιμότητας θα λαμβάνεται υπόψη το ποσό που ανάγεται στο έτος, δηλαδή*

$$60.000.000 \text{ €} \times 12/18 = 40.000.000 \text{ €}.$$

Ομοίως, εάν η πρώτη κλεισμένη διαχειριστική χρήση της επιχείρησης ήταν 9μηνη και κατά το διάστημα αυτό εμφάνισε κύκλο εργασιών 45.000.000€, για τον έλεγχο του συγκεκριμένου κριτηρίου επιλεξιμότητας θα λαμβάνεται υπόψη το ποσό που ανάγεται στο έτος, δηλαδή

$$45.000.000 \text{ €} \times 12/9 = 60.000.000 \text{ €}.$$

(β) για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις επί των οικονομικών στοιχείων και προβλέψεων για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση, τα οποία θα ελεγχθούν και θα επιβεβαιωθούν κατά τη λειτουργία της επιχείρησης.

3) Η επιχείρηση καλύπτει τα παρακάτω καθοριζόμενα όρια απασχόλησης

Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού στην επιχείρηση θα πρέπει να είναι μικρότερος των διακοσίων πενήντα (250) ατόμων σε όρους Ετησίων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.).

Παρατήρηση: Για τον υπολογισμό του απασχολούμενου προσωπικού θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι ως εργαζόμενοι νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας και εκείνα για τα οποία υπάρχει η υποχρέωση από την επιχείρηση καταβολής εισφορών στους κατά περίπτωση ασφαλιστικούς φορείς και φόρου εισοδήματος από μισθωτές υπηρεσίες.

(α) για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί με την εξέταση των εντύπων Ε7 που έχουν υποβληθεί από την επιχείρηση για τα τελευταία τρία ημερολογιακά έτη πριν από την ημερομηνία προκήρυξης της Δράσης, δηλαδή τα Ε7 που αφορούν αμοιβές εργαζομένων που καταβλήθηκαν εντός των ημερολογιακών ετών 2003, 2004 και 2005. Σε περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί για διάστημα μικρότερο των τριών ετών, ο έλεγχος θα πραγματοποιείται επί των εντύπων Ε7 που έχουν υποβληθεί για το διάστημα λειτουργίας της.

Σημείωση: Στο έντυπο «Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες» (Έντυπο Ε7) που υποβάλλεται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος (από 1/1/XXXX έως 31/12/XXXX) από κάθε επιχείρηση ή επιτηδεύματία που απασχολεί προσωπικό, αποτυπώνονται τα στοιχεία απασχόλησης σε ημερομίσθια, στον «Αναλυτικό πίνακα με τα στοιχεία των δικαιούχων». Ο αριθμός των εργαζομένων που θα ελεγχθεί ως προς τη συμβατότητά του με τα όρια του παρόντος κριτηρίου, θα εξαχθεί διαιρώντας το συνολικό αριθμό ημερομισθίων για το σύνολο του προσωπικού με το 300 (όπου $300=25 \times 12$ είναι το ισοδύναμο της πλήρους απασχόλησης ενός εργαζομένου για ένα έτος).

Παράδειγμα: Αν η επιχείρηση έχει 4 εργαζόμενους με 300 ημερομίσθια και 4 εργαζόμενους με 125 ημερομίσθια γιατί είτε εργάστηκαν μόνο 5 μήνες ή γιατί εργάζονταν μόνο περιστασιακά στην επιχείρηση κατά τη διάρκεια του έτους, έχει σύνολο στη στήλη 7 $[(4 \times 300) + (4 \times 125)] = 1.700$ και άρα αριθμό προσωπικού = $1.700/300 = 5,66$.

(β) για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις θα δηλωθεί ο αριθμός του μόνιμα απασχολούμενου προσωπικού κατά το διάστημα λειτουργίας της επιχείρησης συνολικά και κατά βάρδια ή εποχιακά, και ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί από τις θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού της Επιθεώρησης Εργασίας και του Ι.Κ.Α..

4) Νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης

Η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας.

Τέλος, επισημαίνεται ότι:

- Η εξέταση κάλυψης των κριτηρίων 2) και 3) σχετικά με τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών γίνεται σύμφωνα με τα όσα σχετικά ορίζονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής (όπως αναφέρεται και

στην παράγραφο 1.3) και ανάλογα με τον χαρακτηρισμό της επιχείρησης ως «ανεξάρτητης», «συνεργαζόμενης» ή «συνδεδεμένης», σύμφωνα με τους εκεί σχετικούς ορισμούς.

- Οι επιχειρήσεις υποχρεούνται να συμπληρώσουν και υποβάλουν δήλωση σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/С 118/03). Το σχετικό υπόδειγμα της δήλωσης μπορεί να ανακτηθεί από το διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.broadband.gov.gr.
- Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομισθούν από τις υποψήφιες επιχειρήσεις ώστε να εξετασθεί η κάλυψη των παραπάνω κριτηρίων επιλεξιμότητας αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 6.2.1 του παρόντος οδηγού.
- Οι υποψήφιες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να ανταποκριθούν άμεσα σε οποιοδήποτε αίτημα της ΚτΠ Α.Ε. σχετικά με συμπληρωματική υποβολή οποιωνδήποτε επιπλέον δικαιολογητικών θεωρηθεί ότι είναι απαραίτητο να προσκομισθούν προκειμένου να πιστοποιηθεί η επιλεξιμότητα/νομιμότητα λειτουργίας της επιχείρησης, ακόμα κι αν αυτά δεν αναφέρονται στον παρόντα Οδηγό Υποβολής της Δράσης.

Στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής ορίζεται ο τρόπος καθορισμού των ανωτέρω στοιχείων ανάλογα με τον τύπο της επιχείρησης («ανεξάρτητη», «συνεργαζόμενη» ή «συνδεδεμένη») όπως εκεί αυτοί περιγράφονται (σύνδεσμος προς τη Σύσταση αυτή βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.broadband.gov.gr).

3. Προδιαγραφές έργων

3.1. Επιλέξιμες ενέργειες

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, οι επιχειρήσεις καλούνται να υποβάλουν προτάσεις για την υλοποίηση έργων ανάπτυξης και λειτουργίας ευρυζωνικών υπηρεσιών. Στις επιχορηγούμενες ενέργειες περιλαμβάνονται σε γενικές γραμμές:

- Ενέργειες ανάπτυξης νέων υπηρεσιών προς εμπορική εκμετάλλευση.
- Η εγκατάσταση πλατφορμών και συστημάτων για τη διαχείριση των ευρυζωνικών υπηρεσιών και των δυνητικών χρηστών/ πελατών.
- Υποστηρικτικές ενέργειες που σχετίζονται με την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου.

Με βάση τα παραπάνω, στις επενδύσεις που θα ενταχθούν στην παρούσα Δράση μπορούν να συμπεριληφθούν δαπάνες για:

- Δημιουργία της βασικής υποδομής μέσω της προμήθειας και εγκατάστασης του απαραίτητου διαδικτυακού και λοιπού εξοπλισμού. Οι υποδομές που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια της παρούσας Δράσης θα πρέπει να βρίσκονται **εντός** της Ελληνικής Επικράτειας.
- Προμήθεια και εγκατάσταση του λογισμικού που θεωρείται απαραίτητο για την απρόσκοπτη λειτουργία της υποδομής
- Παροχή υπηρεσιών από συμβούλους που κατέχουν εξειδικευμένη εμπειρία και τεχνογνωσία συναφή με το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου
- Ενέργειες προώθησης/προβολής των παρεχόμενων υπηρεσιών που αποσκοπούν στην ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του κοινού ή πιθανών αγοραστών της υπηρεσίας
- Ενέργειες δημιουργίας νέου και απόκτησης υφιστάμενου πολυμεσικού περιεχομένου που θα γίνεται διαθέσιμο μέσω της προτεινόμενης ευρυζωνικής υπηρεσίας
- Πιλοτική (δοκιμαστική) λειτουργία του προτεινόμενου συστήματος.

3.2. Προϋπολογισμός έργων

Το ύψος του ελάχιστου αιτούμενου προϋπολογισμού ανά επενδυτικό σχέδιο/πρόταση (business plan) είναι 1.000.000 € ενώ ο μέγιστος επιτρεπτός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός ανέρχεται έως τα 8.000.000 €.

Το ύψος του προτεινόμενου προϋπολογισμού ανά υποβαλλόμενη πρόταση μπορεί να κυμαίνεται μεταξύ των δύο παραπάνω ορίων αναλόγως της λύσης, των υπηρεσιών που παρέχονται, κλπ. και ως απόλυτο μέγεθος δεν αποτελεί σημείο συγκριτικής αξιολόγησης. Αντίθετα, θα ληφθεί υπόψη η ρεαλιστική εκτίμηση του κόστους της επένδυσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Αξιολόγησης της Δράσης.

Το ύψος της παρεχόμενης ενίσχυσης/ επιχορήγησης θα είναι ίσο με το 50% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού. Το υπόλοιπο 50% του προϋπολογισμού θα προέρχεται από ιδιωτική συμμετοχή που μπορεί να είναι ίδια συμμετοχή της επιχείρησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 και, πιθανόν, δανεισμός από χρηματοπιστωτικά ιδρύματα.

3.3. Χρονοδιάγραμμα έργων

Η διάρκεια των έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Δράσης δεν είναι δυνατό να ξεπεράσει το χρονικό διάστημα των **δεκαοκτώ (18) μηνών** από την επίσημη έναρξη του έργου. Σε κάθε περίπτωση, όλα τα έργα θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί έως την 31/10/2008. Παράταση των ανωτέρω προθεσμιών είναι δυνατόν να δοθεί μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις με σχετική Απόφαση της ΚτΠ Α.Ε., σε περίπτωση που αυτό δεν αντιβαίνει το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης.

Για την υλοποίηση και ολοκλήρωση έκαστου έργου, το αντίστοιχο υποβληθέν επιχειρηματικό σχέδιο θα περιλαμβάνει **υποχρεωτικά** δύο φάσεις υλοποίησης:

- Την Α' Φάση του έργου (ανάπτυξη των υπηρεσιών) εντός της οποίας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πλήρως η εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία της απαιτούμενης πληροφοριακής υποδομής για το σύνολο των προτεινόμενων υπηρεσιών (Α' Φάση).
- Τη Β' Φάση του έργου (Πιλοτική λειτουργία των υπηρεσιών) η οποία ξεκινά με την παρέλευση της Α' φάσης, έχει ελάχιστη διάρκεια δύο (2) μηνών, μέγιστη διάρκεια έξι (6) μηνών και αφορά στη δοκιμαστική εμπορική διάθεση των υπηρεσιών που πρόκειται να αναπτυχθούν μέσω της συγκεκριμένης επένδυσης.

Για την κάθε φάση θα πρέπει να υπάρχει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ενεργειών με την αναφορά κρίσιμων σημείων – ορόσημων για την υλοποίηση του έργου.

Τα χρονοδιαγράμματα που έχει θέσει στην πρότασή της η επιχείρηση είναι δυνατό να αναθεωρηθούν και επικαιροποιηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης του έργου. Η επιχείρηση οφείλει να μεριμνήσει, σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση προμηθευτές της, ώστε τόσο στην πρότασή της όσο και στην επικύρωση των χρονοδιαγραμμάτων να αναφέρει ρεαλιστικούς χρόνους υλοποίησης, σύμφωνα με τις δυνατότητες των προμηθευτών της και των εμπλεκόμενων κατά περίπτωση στελεχών της στο έργο.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση πραγματοποιήσει δαπάνες πριν την έγκριση της πρότασής της, είναι προφανές ότι αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου την ευθύνη υλοποίησης των εν λόγω δαπανών και ως εκ τούτου δεν είναι δυνατή η έγερση τυχόν απαίτησης για επιχορήγηση, σε περίπτωση απόρριψης της πρότασης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

Επιπλέον, επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις δεσμεύονται να διατηρήσουν την επένδυση για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του ενισχυόμενου έργου.

4. Ίδια Συμμετοχή

Στο πλαίσιο της ενίσχυσης επιχειρηματικών σχεδίων από την παρούσα Δράση, είναι απαραίτητη για τις υποψήφιες επιχειρήσεις η τεκμηρίωση της δυνατότητας καταβολής της ίδιας συμμετοχής αυτών στο επενδυτικό σχέδιο, υπό τις ακόλουθες έννοιες:

(α) Το ποσοστό της ίδιας συμμετοχής της επιχείρησης στην επένδυση δεν μπορεί να είναι κατώτερο του 25% του συνολικού προϋπολογισμού της επενδυτικής πρότασης.

(β) Ως ίδια συμμετοχή νοείται για

- τις υφιστάμενες επιχειρήσεις

- το ποσό της αύξησης του εταιρικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων ή
- τα φορολογηθέντα αποθεματικά, όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, εκτός του τακτικού, χωρίς να απαιτείται αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου και υπό τον όρο ότι τα αποθεματικά αυτά δεν θα μπορούν να διανεμηθούν πριν την παρέλευση πενταετίας από την ολοκλήρωση και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης. Τα αποθεματικά αυτά εμφανίζονται σε ιδιαίτερο λογαριασμό στα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης. Τα φορολογηθέντα (έκτακτα) αποθεματικά επιχείρησης αποτελούν ίδια συμμετοχή στην επένδυση, εφόσον κατά το στάδιο αξιολόγησης της επένδυσης ελέγχεται και διαπιστώνεται η επάρκεια της ρευστότητας της επιχείρησης μετά την αφαίρεση των ποσών των διαθεσίμων της που πρόκειται να αποτελέσουν την ίδια συμμετοχή.

- τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις

- το ποσό της αύξησης του εταιρικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων.

- τις υπό σύσταση επιχειρήσεις

- το ποσό του εταιρικού κεφαλαίου τους (αρχικού και αυξήσεων αυτού) που προκύπτει από τις σε μετρητά εισφορές των εταίρων.

Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου υφιστάμενων και νεοϊδρυθεισών επιχειρήσεων γίνεται κατά κανόνα μετά την υποβολή της αίτησης υπαγωγής στη Δράση με αποκλειστικό, βάσει της σχετικής απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων ή των εταίρων (αντίστοιχα για Α.Ε. ή

Ε.Π.Ε.), σκοπό τη χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου ως ίδια συμμετοχή στη συγκεκριμένη επένδυση. Εναλλακτικά, η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου των επιχειρήσεων μπορεί να πραγματοποιηθεί και πριν την υποβολή της πρότασης, υπό την προϋπόθεση ότι έχει λάβει χώρα το νωρίτερο δώδεκα (12) μήνες πριν από την υποβολή της πρότασης με αποκλειστικό σκοπό, βάσει της σχετικής απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων ή των εταίρων (αντίστοιχα για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.), τη χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου για τη χρηματοδότηση επενδύσεων για ανάπτυξη ευρυζωνικών υποδομών και υπηρεσιών, ενώ μέχρι το χρόνο υποβολής της πρότασης το κεφάλαιο αυτό πρέπει αποδεδειγμένα να υφίσταται με τη μορφή διαθεσίμων της εταιρίας και να μην έχει αναλωθεί.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα η ύπαρξη ρευστών διαθεσίμων των εταίρων ή χρεογράφων ή τίτλων ή και άλλου είδους περιουσιακών στοιχείων που είναι άμεσα ρευστοποιήσιμα στα χρονικά πλαίσια υλοποίησης της επένδυσης και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την ίδια συμμετοχή σύμφωνα με τα ως άνω οριζόμενα.

5. Επιλέξιμες δαπάνες

Οι ακόλουθοι γενικότεροι περιορισμοί ισχύουν για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες των έργων:

- Το **κόστος του ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμο** και βαρύνει εξ'ολοκλήρου την επιχείρηση. Οι προτεινόμενες δαπάνες στις υποβαλλόμενες προτάσεις θα αφορούν δαπάνες χωρίς ΦΠΑ.
- Οι **δαπάνες είναι επιλέξιμες** μόνο στην περίπτωση που το φυσικό (εκτελούμενες ενέργειες) και οικονομικό (παραστατικά/πληρωμές) αντικείμενο έχει πραγματοποιηθεί
 - **μετά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης**
 - **και πριν την λήξη του έργου**

(εκτός των περιπτώσεων που ισχύουν αυστηρότεροι περιορισμοί και αναλύονται στη συγκεκριμένη Κατηγορία Δαπάνης).

Δεδομένου ότι οι δαπάνες είναι επιλέξιμες εάν έχουν πραγματοποιηθεί μετά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, είναι δυνατή η έναρξη του έργου ακόμη και πριν από την έγκριση της πρότασης και την υπαγωγή της επιχείρησης στη Δράση.

Η επιχείρηση δηλώνει στην πρότασή της τις επιθυμητές ημερομηνίες έναρξης και λήξης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

- Η ημερομηνία έναρξης δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της πρότασης.

- Η ημερομηνία λήξης δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερη των 18 μηνών από την ημερομηνία έναρξης που θα δηλώσει η επιχείρηση.
- Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου θα είναι δυνατή η παράταση της διάρκειάς του, εφόσον η νέα διάρκεια του έργου δεν υπερβαίνει τη μέγιστη διάρκεια των 18 μηνών.

Τονίζεται επίσης ότι οι δαπάνες που αφορούν την ανάπτυξη υποδομών, οι οποίες θα δημιουργηθούν στα πλαίσια της παρούσας Δράσης, είναι επιλέξιμες εφόσον οι υποδομές αυτές εγκατασταθούν **εντός** της Ελληνικής Επικράτειας.

Οι επιλέξιμες δαπάνες ανά κατηγορία, τα επιμέρους όρια και οι ειδικές προϋποθέσεις περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	«Εξοπλισμός»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού που κρίνεται αναγκαίος για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης. Στον επιλέξιμο εξοπλισμό περιλαμβάνονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εξυπηρετητές (servers) και σταθμοί εργασίας (workstations) • Δικτυακός εξοπλισμός για την ανάπτυξη και λειτουργία τοπικών δικτύων, καθώς και τη σύνδεση του συνόλου του εξοπλισμού με το δημόσιο τηλεπικοινωνιακό δίκτυο • Εξειδικευμένες πλατφόρμες/ συσκευές για την ανάπτυξη, διαχείριση και διανομή περιεχομένου • Τερματικές συσκευές για τη λήψη των υπηρεσιών
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες εξοπλισμού, περιλαμβάνουν μόνο τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το εφάπαξ κόστος προμήθειας καινούριου εξοπλισμού • Το κόστος αδειών χρήσης πακέτων λογισμικού στην περίπτωση που αυτά προσφέρονται μαζί (ενιαία) με τον εξοπλισμό • Το κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και παραμετροποίησης/ ρύθμισης και θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού. • Το κόστος εγγύησης/ συντήρησης για χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του έργου. • Το κόστος ενημέρωσης/ εκπαίδευσης της επιχείρησης για τη χρήση/ διαχείριση του εξοπλισμού.
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 50 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<p>Οι δαπάνες που αφορούν την ανάπτυξη υποδομών είναι επιλέξιμες εφόσον</p> <ul style="list-style-type: none"> • οι υποδομές αυτές βρίσκονται εντός της Ελληνικής Επικράτειας και • δεν αφορούν την ανάπτυξη δικτύων κορμού ή υποδομών τοπικής πρόσβασης του τελικού χρήστη σε δίκτυα κορμού. <p>Το σύνολο των δαπανών για προμήθεια εξοπλισμού πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός της Α' Φάσης του έργου</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	«Λογισμικό»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την προμήθεια τυποποιημένου λογισμικού που αποτελεί τμήμα της προτεινόμενης λύσης. Το λογισμικό μπορεί ενδεικτικά να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λειτουργικά Συστήματα • Λογισμικό/ πλατφόρμες που υποστηρίζουν την ανάπτυξη, υλοποίηση/ ενσωμάτωση (integration), διαχείριση, και διάθεση/ διανομή (deployment) ευρυζωνικού περιεχομένου <p>Συμπληρωματικά περιλαμβάνεται λογισμικό που αφορά την υποστήριξη της λειτουργίας των εν λόγω υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λογισμικό για εξειδικευμένες εφαρμογές (πχ. Λογισμικό ασφάλειας, αυξομείωσης της ταχύτητας δεδομένων ανάλογα με την εφαρμογή - bandwidth on demand), κλπ • Λογισμικό υποστήριξης των χρηστών (πχ. αναγνώρισης και χρέωσης χρηστών, κατηγοριοποίησης των πελατών, on-line helpdesk, κλπ)
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού μπορεί να περιλαμβάνουν μόνο τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το εφάπαξ κόστος προμήθειας λογισμικού και λοιπών εξειδικευμένων πλατφορμών • Το περιοδικό (πχ. μηνιαίο) κόστος αδειών χρήσης λογισμικού και λοιπών εξειδικευμένων πλατφορμών • Το κόστος εγκατάστασης, διασύνδεσης και θέσης σε λειτουργία • Το κόστος παραμετροποίησης για τις ανάγκες της υποκείμενης εφαρμογής • Το κόστος ενημέρωσης/ εκπαίδευσης της επιχείρησης για τη χρήση – διαχείριση του λογισμικού.
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 70 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Παρατηρήσεις	<p>Στις δαπάνες προμήθειας λογισμικού δεν μπορούν να συμπεριληφθούν κόστη ενοικίασης ή αγοράς πολυμεσικού</p>

	<p>περιεχομένου.</p> <p>Το σύνολο των δαπανών για προμήθεια λογισμικού πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός της Α' Φάσης του έργου</p>
--	---

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	«Μεταφορά Τεχνογνωσίας»
Περιγραφή	<ul style="list-style-type: none"> Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την μεταφορά τεχνογνωσίας που είναι συναφής με το αντικείμενο και απαραίτητη για την παροχή της υποκείμενης υπηρεσίας.
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες για τη μεταφορά τεχνολογίας μπορεί να περιλαμβάνουν μόνο τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> Το κόστος εξειδικευμένων υπηρεσιών μεταφοράς τεχνογνωσίας, απόκτηση νέας τεχνολογίας κλπ. Δικαιώματα χρήσης ή εκμετάλλευσης μεθόδων, τεχνολογιών κλπ.
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 15 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Παρατηρήσεις	<p>Το σύνολο των δαπανών για μεταφορά τεχνογνωσίας πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός της Α' Φάσης του έργου</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 4	«Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται οι δαπάνες υπηρεσιών που αφορούν στην υποστήριξη από τρίτα μέρη για την απρόσκοπτη ανάπτυξη και λειτουργία του έργου. Σε αυτές εντάσσονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η υποστήριξη στο σχεδιασμό και στη διαχείριση του συνόλου του έργου ή τμημάτων αυτού • Συμβουλευτική υποστήριξη στο σχεδιασμό και την οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών
Επιλέξιμα Κόστη	Κόστη προσφοράς των σχετικών συμβουλευτικών υπηρεσιών
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 10 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 5	«Ενέργειες προώθησης/προβολής των υπηρεσιών»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες ενεργειών που αφορούν στην προβολή/προώθηση των παρεχόμενων υπηρεσιών από την επιχείρηση με στόχο την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του κοινού. Σε αυτές εντάσσονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διαφημιστικές καταχωρήσεις στον τύπο ▪ Σχεδιασμός – εκτύπωση διαφημιστικών φυλλαδίων ▪ Οργάνωση και λειτουργία εκθέσεων/ events ▪ Σχεδιασμός – κατασκευή προθηκών/ σημάτων κλπ <p>Επίσης, μπορούν να περιλαμβάνονται ενέργειες προβολής σε υποψηφίους αγοραστές της πλατφόρμας της υπηρεσίας</p>
Επιλέξιμα Κόστη	Κόστη προμηθειών και παροχής των σχετικών υπηρεσιών
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 15 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<p>Το αντικείμενο της προβολής/διαφήμισης θα πρέπει να αφορά αποκλειστικά την επιχορηγούμενη από τη Δράση ευρυζωνική υπηρεσία και όχι την εν γένει δραστηριότητα της επιχείρησης.</p> <p>Αναφορικά με τη συμμετοχή σε εκθέσεις/ events, επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για την πρώτη συμμετοχή της επιχείρησης στη συγκεκριμένη έκθεση.</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 6	«Δαπάνες πολυμεσικού περιεχομένου»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες ενεργειών που αφορούν στην δημιουργία ή απόκτηση πολυμεσικού περιεχομένου που προορίζεται για διάθεση στο κοινό της επιχορηγούμενης υπηρεσίας, μέσω αυτής. Σε αυτές εντάσσονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημιουργία και/ή ψηφιοποίηση εκπαιδευτικού υλικού ▪ Ψηφιοποίηση πολιτιστικού ή ψυχαγωγικού περιεχομένου ▪ Δημιουργία ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών
Επιλέξιμα Κόστη	Κόστη προμηθειών και παροχής των σχετικών υπηρεσιών
Όρια δαπάνης	$\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 10 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<p>Οι δαπάνες των ενεργειών δημιουργίας/ απόκτησης πολυμεσικού περιεχομένου θα πρέπει να αφορά αποκλειστικά περιεχόμενο που <u>θα διακινείται πρωτίστως από την επιχορηγούμενη από τη Δράση υπηρεσία.</u></p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 7	«Πιλοτική λειτουργία»
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν στη δοκιμαστική λειτουργία του συνόλου του έργου για την παροχή των ευρυζωνικών υπηρεσιών από την επιχείρηση. Στις συνιστώσες της Πιλοτικής λειτουργίας εντάσσονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ο φυσικός χώρος όπου φυλάσσεται και λειτουργεί η απαραίτητη υποδομή • Η διαδικτυακή (on-line) διαθεσιμότητα των υπηρεσιών • Η λειτουργία των υποδομών • Η υποστήριξη των πελατών
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες πιλοτικής λειτουργίας μπορεί να περιλαμβάνουν μόνο τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το περιοδικό ή εφάπαξ κόστος χρήσης του χώρου όπου στεγάζονται και λειτουργούν οι υποδομές πληροφορικής (π.χ. Collocation, hosting σε Data Centers κλπ.) • Τις συνδρομές για τηλεπικοινωνιακές συνδέσεις κλπ. που σχετίζονται άμεσα με την παροχή της ευρυζωνικής υπηρεσίας από την επιχείρηση. • Το κόστος ενοικίασης περιεχομένου (content) που χρησιμοποιείται για περίοδο που δεν ξεπερνά τη διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας • Λοιπά κόστη που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης
Όρια δαπάνης	<p>{Σύνολο Κατ. Δαπ. } ≤ 10 % x {Προϋπολογισμός πρότασης}</p> <p>Ειδικότερο όριο για δαπάνη ενοικίασης περιεχομένου: {Δαπάνη για περιεχόμενο} ≤ 3 % x {Προϋπολογισμός πρότασης}</p>
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<p>Η πιλοτική λειτουργία είναι υποχρεωτική, ανεξαρτήτως του αιτούμενου ποσού προς χρηματοδότηση στην παρούσα κατηγορία δαπάνης.</p> <p>Η διάρκεια της πιλοτικής λειτουργίας πρέπει να είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • μεγαλύτερη των δύο (2) μηνών και • να μην υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες

6. Διαδικασία Υποβολής Προτάσεων

6.1. Τόπος και χρόνος υποβολής Προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν την Πρότασή τους καταθέτοντάς την είτε ιδιοχείρως είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στη διεύθυνση:

**Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.
Σπινθάρου 9 και Φιλοξένου
11636 Αθήνα**

Παραλαβή των προτάσεων στην ως άνω διεύθυνση θα γίνεται έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων που ορίζεται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση προκήρυξης της Δράσης.

Δε θα ληφθούν υπόψη προτάσεις που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν πριν από αυτήν, αλλά δεν έφθασαν στην **ΚΤΠ Α.Ε.** έγκαιρα.

Ως αποδεικτικό στοιχείο της ημερομηνίας παραλαβής των προτάσεων θα θεωρείται ο αριθμός πρωτοκόλλου που θα λαμβάνει κάθε πρόταση κατά την παραλαβή του (στους προβλεπόμενους χώρους) από την ΚτΠ ΑΕ.

Η **ΚτΠ Α.Ε.** ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της πρότασης ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

6.2. Δομή και Περιεχόμενα της Πρότασης

Οι Προτάσεις συντάσσονται υποχρεωτικά σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Οδηγού. Οι Προτάσεις κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που καθορίζονται στον παρόντα Οδηγό.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τους ακόλουθους δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος θα περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην Παράγραφο 6.2.1.

B. «Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου», ο οποίος θα περιέχει τα πλήρη στοιχεία του Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου της πρότασης που κατατίθεται από την επιχείρηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό Υποβολής

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΡΑΣΗ «Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων Για Την Υλοποίηση Έργων Προηγμένων Ευρυζωνικών Υπηρεσιών»	
Επωνυμία Αιτούσας επιχείρησης:	«.....»
Α.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης:	«.....»

Οι προτάσεις θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση της πρότασης.

6.2.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Για τον έλεγχο επιλεξιμότητας και την αξιολόγηση των προτάσεων θα πρέπει να υποβληθούν **εντύπως** τα κάτωθι **Δικαιολογητικά Συμμετοχής**:

Υφιστάμενες επιχειρήσεις

- Συμπληρωμένη **αίτηση συμμετοχής** στη Δράση μαζί με **υπεύθυνη δήλωση**, σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.broadband.gov.gr) υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης.
- **Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης** (για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, κατά τη χρονική στιγμή προκήρυξης της Δράσης (σε απλές φωτοτυπίες που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).

- Τα **έντυπα Ε3** (*ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ*), που έχουν υποβληθεί στην οικεία Δ.Ο.Υ. για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, κατά τη χρονική στιγμή προκήρυξης του Προγράμματος (σε απλές φωτοτυπίες που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).
- Τα **έντυπα Ε7** (Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από μισθωτές υπηρεσίες) για τις αμοιβές που καταβλήθηκαν σε εργαζομένους κατά τα έτη 2003, 2004 και 2005 (σε απλές φωτοτυπίες που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).
- **Τελευταίο Καταστατικό ή Πρόσφατο Κωδικοποιημένο Καταστατικό της επιχείρησης** το οποίο θα συμπεριλαμβάνει όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις που έχουν συντελεστεί σε αυτό.
- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της **έναρξης επιτηδεύματος** (για ατομικές επιχειρήσεις)
- **Άδειες Λειτουργίας** σε ισχύ στο όνομα της επιχείρησης και για το σύνολο των δραστηριοτήτων της. Σημειώνεται ότι:
 - στην περίπτωση που η επιχείρηση βρίσκεται σε διαδικασία ανανέωσης της ισχύος της άδειας λειτουργίας της, θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο της αίτησης που έχει καταθέσει στις αρμόδιες υπηρεσίες, δηλώνοντας παράλληλα την ημερομηνία προσκόμισης της ανανεωμένης άδειας λειτουργίας,
 - στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση άδειας λειτουργίας για το σύνολο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης θα πρέπει να προσκομίσει **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του, με την οποία να δηλώνει ότι δεν απαιτείται η ανάλογη άδεια λειτουργίας.
- **Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:**
 - σε ό,τι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο 4 του παρόντος οδηγού), στοιχεία σχετικά με την κερδοφορία της επιχείρησης, τα διαθέσιμα των μετόχων, απόφαση γενικής συνέλευσης μετόχων – εταιρών για αύξηση μετοχικού κεφαλαίου με σκοπό την χρηματοδότηση της επένδυσης, έκτακτα φορολογηθέντα αποθεματικά, κ.α.
 - σε ό,τι αφορά το ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση συγκεκριμένου του επενδυτικού σχεδίου όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.
- **Υπεύθυνη δήλωση** σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών,

σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/C 118/03). Το σχετικό υπόδειγμα της δήλωσης μπορεί να ανακτηθεί από το διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.broadband.gov.gr.

Νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις

- Συμπληρωμένη **αίτηση συμμετοχής** στη Δράση μαζί με **υπεύθυνη δήλωση**, σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.broadband.gov.gr) υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης.
- **Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος** από την οικεία Δ.Ο.Υ. (Μόνο για ατομική επιχείρηση)
- **Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας** από την οικεία Δ.Ο.Υ. (Μόνο για Α.Ε- Ε.Π.Ε-Ο.Ε - Ε.Ε)
- **Τελευταίο Καταστατικό ή Πρόσφατο Κωδικοποιημένο Καταστατικό της επιχείρησης** το οποίο θα συμπεριλαμβάνει όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις που έχουν συντελεστεί σε αυτό.
- **Λογιστικές καταστάσεις-ισοζύγιο** του τελευταίου μήνα καθώς και τις προβλέψεις για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση όπου θα φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης (Μόνο για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ κατηγορίας).
- **Λογιστικές καταστάσεις** (περιοδικές δηλώσεις) του τελευταίου τριμήνου καθώς και τις προβλέψεις για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση όπου θα φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης (Μόνο για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β κατηγορίας).
- **Αναλυτικές θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού** της επιχείρησης από την Επιθεώρηση Εργασίας και το ΙΚΑ
- **Άδειες Λειτουργίας** σε ισχύ στο όνομα της επιχείρησης και για το σύνολο των δραστηριοτήτων της. Σημειώνεται ότι:
 - στην περίπτωση που η επιχείρηση βρίσκεται σε διαδικασία ανανέωσης της ισχύος της άδειας λειτουργίας της, θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο της αίτησης που έχει καταθέσει στις αρμόδιες υπηρεσίες, δηλώνοντας παράλληλα την ημερομηνία προσκόμισης της ανανεωμένης άδειας λειτουργίας,
 - στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση άδειας λειτουργίας για το σύνολο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης θα πρέπει να προσκομίσει **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του, με την οποία να δηλώνει ότι δεν απαιτείται η ανάλογη άδεια λειτουργίας.
- **Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:**

- σε ό,τι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο 4 του παρόντος οδηγού), στοιχεία σχετικά με την κερδοφορία της επιχείρησης, τα διαθέσιμα των μετόχων, απόφαση γενικής συνέλευσης μετόχων – εταίρων για αύξηση μετοχικού κεφαλαίου με σκοπό την χρηματοδότηση της επένδυσης, έκτακτα φορολογηθέντα αποθεματικά, κ.α.
- σε ό,τι αφορά το ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση του συγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.
- **Υπεύθυνη δήλωση** σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/С 118/03). Το σχετικό υπόδειγμα της δήλωσης μπορεί να ανακτηθεί από το διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.broadband.gov.gr.

Επιχειρήσεις υπό σύσταση

- **Συμβολαιογραφική Πράξη** από την οποία θα προκύπτει ο σκοπός, οι εταίροι – μέτοχοι κ.α της υπό σύσταση επιχείρησης (Μόνο για Α.Ε- Ε.Π.Ε) και ο πληρεξούσιος για την υποβολή της επενδυτικής πρότασης της επιχείρησης στα πλαίσια της Δράσης.
- **Ιδιωτικό Συμφωνητικό** από το οποίο θα προκύπτει ο σκοπός, τα μέλη, το κεφάλαιο κ.α της υπό σύσταση επιχείρησης (Μόνο για Ο.Ε- Ε.Ε) και ο πληρεξούσιος για την υποβολή της επενδυτικής πρότασης της επιχείρησης στα πλαίσια της Δράσης.
- Συμπληρωμένη **αίτηση συμμετοχής** στη Δράση μαζί με **υπεύθυνη δήλωση**, σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.broadband.gov.gr) υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πληρεξούσιο, σύμφωνα με τα παραπάνω, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.
- **Οικονομικά στοιχεία** των μετόχων – εταίρων της υπό σύσταση επιχείρησης
 - όταν οι εταίροι / μέτοχοι είναι Φυσικά πρόσωπα: αντίγραφο του θεωρημένου Ε1 του πιο πρόσφατου οικονομικού έτους που έχει υποβληθεί για κάθε εταίρο / μέτοχο ξεχωριστά ή υπεύθυνη δήλωση του εταίρου / μετόχου που δεν έχει Ε1 ότι δεν έχει υποχρέωση υποβολής φορολογικής δήλωσης.

- όταν οι εταίροι / μέτοχοι είναι Εταιρείες: δημοσιευμένο ισολογισμό για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. και επικυρωμένα από το διαχειριστή της επιχείρησης αντίγραφα ισολογισμών για Ο.Ε., Ε.Ε. και Ατομικές (επιχειρήσεις με βιβλία Γ' κατηγορίας) ή αντίγραφα του εντύπου Ε3 (επιχειρήσεις με βιβλία Β' κατηγορίας) της τελευταίας κλεισμένης χρήσης. Εάν οι εταιρείες έχουν ιδρυθεί την τρέχουσα χρήση, καταστατικό ίδρυσης (Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ιδιωτικό συμφωνητικό (Ο.Ε. και Ε.Ε.), βεβαίωση έναρξης του επιτηδεύματος του επιχειρηματία (Ατομικές).
- **Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:**
 - σε ότι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στην Παρ. 7 του παρόντος οδηγού), τα διαθέσιμα των μετόχων – εταίρων της υπό σύσταση επιχείρησης, δέσμευση των μετόχων – εταίρων για την χρηματοδότηση της επένδυσης μέσω του μετοχικού κεφαλαίου, κ.α.
 - σε ότι αφορά ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση συγκεκριμένου του επενδυτικού σχεδίου όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.

Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, μπορούν να υποβληθούν:

- σε πρωτότυπη μορφή ή
- σε νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα αυτών, εφόσον από τον παρόντα οδηγό δεν ορίζεται αλλιώς.

Ο Φάκελος των έντυπων δικαιολογητικών θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

«Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων Για Την Υλοποίηση Έργων Προηγμένων Ευρυζωνικών Υπηρεσιών»	
A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Επωνυμία Αιτούσας Επιχείρησης:	«.....»
A.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης:	«.....»

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο του φακέλου διαπιστωθεί ελλιπής συμπλήρωσή του σχετικά με την ύπαρξη ή εγκυρότητα μέρους εκ των ως άνω οριζόμενων δικαιολογητικών ή παραστεί η ανάγκη τεκμηρίωσης της επιλεξιμότητας/νομιμότητας λειτουργίας της επιχείρησης μέσω συμπληρωματικών στοιχείων ή επιπλέον δικαιολογητικών, η ΚτΠ ΑΕ δύναται να ζητήσει την προσκόμιση αυτών εντός εύλογου – καθοριζόμενου από αυτήν – χρονικού διαστήματος.

Οι υποψήφιος επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να ανταποκριθούν σε οιοδήποτε σχετικό αίτημα της ΚτΠ Α.Ε. και, σε περίπτωση που δεν προσκομισθούν τα ζητούμενα δικαιολογητικά εντός του χρονικού διαστήματος που τους διατίθεται ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος των Όρων Επιλεξιμότητας όπως αναφέρονται στον παρόντα Οδηγό Υποβολής της Δράσης, τότε ο Φάκελος Υποβολής πηγαίνει στο αρχείο και ενημερώνεται σχετικά η επιχείρηση.

Διευκρινίζεται ότι κάθε επιχείρηση της οποίας η πρόταση θα εγκριθεί προς χρηματοδότηση, θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίσει κατά τη φάση της υπογραφής συμβάσεων όλα τα απαιτούμενα **Δικαιολογητικά Σύμβασης**, όπως αυτά αναφέρονται ρητά στον **Οδηγό Υλοποίησης**, τα οποία θα ελεγχθούν διεξοδικά για την πληρότητα και την εγκυρότητα τους και θα χρησιμοποιηθούν για την αντιπαραβολή με τα δηλούμενα στοιχεία του Φακέλου Υποβολής.

Σε περίπτωση που μια επιχείρηση δεν προσκομίσει κατά τη διάρκεια της συμβασιοποίησης όλα τα **Δικαιολογητικά Σύμβασης** ή κατά τον έλεγχο τους διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι Όροι Επιλεξιμότητας όπως αναφέρονται στον Οδηγό Υποβολής της Δράσης, τότε η επιχείρηση αυτόματα απεντάσσεται από τη Δράση.

Διευκρινίσεις για Αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα:

- Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα διατεθούν από την αρμόδια αρχή της χώρας της επιχείρησης που δραστηριοποιείται στην αλλοδαπή.
- Σε περίπτωση που στη χώρα του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο δυνητικός Τελικός Αποδέκτης δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Πρόταση του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

Λοιπές Υποχρεώσεις/ Διευκρινίσεις:

- Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο δυνητικός Τελικός Αποδέκτης δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Πρόταση του δυνητικού Τελικού Αποδέκτη εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

6.2.2 Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου

Ο φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου θα πρέπει απαραίτητα να συμπεριλαμβάνει:

- το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο της επιχείρησης,
- το σύνολο των απαιτούμενων προσφορών των προμηθευτών,
- οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται αναγκαίο από πλευράς επιχείρησης για την τεκμηρίωση του περιεχομένου της υποβληθείσας πρότασης.
- όλα τα προηγούμενα στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή (CD). Για λόγους ορθής ανάκτησης/ανάγνωσης, τα συμπληρωματικά αρχεία προσφορών θα πρέπει να είναι της μορφής Microsoft Word [.doc] ή Adobe Acrobat [.pdf].
- Το έντυπο υλικό θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Ο Φάκελος του Επιχειρηματικού Σχεδίου θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

«Χρηματοδότηση Επιχειρήσεων Για Την Υλοποίηση Έργων Προηγμένων Ευρυζωνικών Υπηρεσιών»	
B. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ	
Επωνυμία Αιτούσας επιχείρησης:	«.....»
A.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης:	«.....»

Αναλυτικότερα, ο φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου που θα υποβάλει ο δυνητικός Τελικός Αποδέκτης θα πρέπει να περιέχει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

Φόρμα υποβολής πρότασης

Η φόρμα αυτή περιέχει τα βασικά στοιχεία της πρότασης. Η ανάκτησή της θα μπορεί να γίνει από το δικτυακό χώρο της Δράσης (www.broadband.gov.gr) σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων.

Περιγραφή του υποψηφίου Τελικού Αποδέκτη

Περιγραφή της επιχείρησης που καταθέτει την επιχειρηματική πρόταση, με ιδιαίτερη έμφαση στα οικονομικά μεγέθη, την τεχνογνωσία, τις υποδομές και το ανθρώπινο δυναμικό της. Στην

περίπτωση νεοϊδρυθεισών ή υπό σύσταση επιχειρήσεων, η περιγραφή αυτή θα πρέπει να επεκτείνεται στο σύνολο των μετόχων ή εταιρών κατά περίπτωση.

Περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης

Η περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης πρέπει να παρουσιάζει με κάθε λεπτομέρεια τις πτυχές της επενδυτικής πρότασης οι οποίες αξιολογούνται κατά τα οριζόμενα στον Οδηγό Αξιολόγησης. Αναλυτικότερα, θα πρέπει να περιγράφονται¹ :

A. Η επιχειρηματική ιδέα της προτεινόμενης υπηρεσίας, με αναφορά στις πελατειακές ομάδες στις οποίες απευθύνεται, στις πελατειακές ανάγκες τις οποίες σχεδιάζεται να καλύψει, τη συσχέτιση με άλλες παρεχόμενες υπηρεσίες, ευρυζωνικές ή μη, την προστιθέμενη αξία που αναμένεται να παράσχει η εν λόγω υπηρεσία, κ.ο.κ.

B. Ο σχεδιαζόμενος τρόπος χρηματοδότησης της επένδυσης και η ανάλυση των χρηματορροών, που περιλαμβάνει τη διάθεση των ιδίων κεφαλαίων, την πιθανή χρήση δανείων, καθώς και τις περιοδικές καταβολές της αναλογούσας επιχορήγησης, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στον Οδηγό Υλοποίησης της Δράσης.

Γ. Η προτεινόμενη τεχνική λύση που περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Τις αρχιτεκτονικές και την τοπολογία της.
- Αναλυτική περιγραφή και κοστολόγηση των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών (κατά το δυνατόν συμβατή με την κατηγοριοποίηση του παρόντος οδηγού) με αναφορά στα επιμέρους τμήματα. Το υλικό και το λογισμικό της τεχνικής λύσης θα πρέπει να συνοδεύονται από πλήρη σχετική τεκμηρίωση των τεχνικών προδιαγραφών (λ.χ. εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κλπ).
- Τις υποδομές και τα μέσα των προμηθευτών που διασφαλίζουν την επιτυχή υλοποίηση της προτεινόμενης επένδυσης.
- Την εμπειρία των προμηθευτών που τεκμηριώνεται από ενδεικτική λίστα πελατών και καταγραφή παρόμοιων έργων που έχουν υλοποιηθεί στο παρελθόν (ή υλοποιούνται).
- Προδιαγραφές ποιότητας της λειτουργίας της υπηρεσίας.
- Πλήρης τεκμηρίωση πιθανής προτεινόμενης χρήσης εξωτερικών συμβούλων για την προσφορά υπηρεσιών είτε τεχνικής είτε διαχειριστικής φύσης. Η τεκμηρίωση θα πρέπει να τεκμηριώνεται πλήρως με αναφορά στους λόγους επιλογής τους, στη σχετική με το αντικείμενο του έργου εμπειρία τους, στην τεχνογνωσία τους και σε όποιον άλλο

¹ τα σημεία που ακολουθούν δεν αποτελούν υποχρεωτικά οδηγό περιεχομένων του επιχειρηματικού σχεδίου, αλλά κρίσιμα σημεία τα οποία θα ελεγχθούν και κατά τη διαδικασία αξιολόγησης που περιγράφεται στον Οδηγό Αξιολόγησης της Δράσης

παράγοντα κρίνει ο υποψήφιος Τελικός Αποδέκτης ότι αποτελεί τεκμηρίωση της χρησιμότητάς τους για το έργο.

- Το σύνολο των προσφορών που αφορούν τις δαπάνες του έργου θα παρέχεται ως παράρτημα στην περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης.

Σημείωση: Το σύνολο των κατατιθέμενων προσφορών προμηθευτών εξοπλισμού και λογισμικού θα πρέπει να αφορά προϊόντα που να αναφέρονται με την εμπορική τους ονομασία και όχι με γενική περιγραφή του είδους και της λειτουργικότητας του εξοπλισμού/ λογισμικού. Προτάσεις που δεν θα συνοδεύονται από προσφορές για συγκεκριμένα προϊόντα θα αξιολογηθούν με χαμηλότερη βαθμολογία στα σχετικά κριτήρια αξιολόγησης, ενώ δύναται να υποστούν σημαντικές μεταβολές στον τελικώς εγκεκριμένο προϋπολογισμό των έργων.

Δ. Σχέδιο βιωσιμότητας της επένδυσης. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτιμήσεις απόδοσης της εμπορικής χρήσης της προτεινόμενης υπηρεσίας. Έτσι θα πρέπει να παρουσιάζονται σχεδιαζόμενες πολιτικές τιμολόγησης της υπηρεσίας και εκτιμήσεις χρηματορροών (συμπεριλαμβανομένης και της επιχορήγησης της Δράσης) σχετιζόμενων με την επένδυση για τον εκτιμώμενο χρόνο ζωής της υπηρεσίας. Με βάση τις εκτιμήσεις αυτές πρέπει να υπολογίζεται η Καθαρή Παρούσα Αξία (net present value, NPV) της επένδυσης για τον επενδυτή. Οι όποιες παραδοχές χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό της Καθαρής Παρούσας Αξίας της επένδυσης θα πρέπει να αναφέρονται και να τεκμηριώνονται επαρκώς. Ποιοτικά στοιχεία τα οποία ο υποψήφιος Τελικός Αποδέκτης κρίνει ότι δεν ποσοτικοποιούνται εύκολα ή επαρκώς ώστε να συμπεριληφθούν σε μία τέτοια μελέτη βιωσιμότητας θα πρέπει να αναφέρονται και να αναλύονται. Σε περιπτώσεις όπου προβλέπονται τμηματικές καταβολές πληρωμών σε προμηθευτές, αυτές θα πρέπει να καθορίζονται ρητά τόσο ως προς το χρόνο και το ύψος των καταβολών, όσο και ως προς το ακριβές τμήμα της προμήθειας το οποίο αυτές αφορούν.

Ε. Μεθοδολογία υλοποίησης και χρονοδιάγραμμα προόδου του έργου. Η μεθοδολογία υλοποίησης θα πρέπει να αποτυπώνει τον τρόπο οργάνωσης και παρακολούθησης των σχετιζόμενων με το έργο εργασιών. Το χρονοδιάγραμμα προόδου θα πρέπει να αποτυπώνει χρονικά τις επιμέρους εργασίες του έργου με χρόνο αναφοράς την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης με την Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. Θα πρέπει να καθορίζονται ρητά τα ορόσημα του έργου και η πρόοδος που θα έχει επιτευχθεί σε καθένα εξ'αυτών. Επίσης, θα καθορίζεται ο επιθυμητός σχεδιασμός περιοδικών πιστοποιήσεων του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης, καθώς και το ακριβές αντικείμενο ελέγχου καθεμιάς από τις περιοδικές αυτές πιστοποιήσεις. Με βάση τα παραπάνω, θα πρέπει να υπάρχει άμεση σχέση μεταξύ των προτεινόμενων χρηματορροών στο σχέδιο βιωσιμότητας της επένδυσης και των περιοδικών πιστοποιήσεων κατά τη διάρκεια του έργου.

ΣΤ. Περιγραφή της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας της υπηρεσίας. Θα πρέπει να αναφέρεται η χρονική της διάρκεια, να περιγράφονται οι βασικές πτυχές της λειτουργικότητας της υπηρεσίας κατά την περίοδο αυτή, το κοινό στο οποίο θα απευθύνεται και όποιες παράπλευρες ενέργειες τυχόν σχεδιάζεται να τη συνοδεύσουν.

Z. Περιγραφή των τελικών παραδοτέων του έργου. Θα περιγράφεται με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ακρίβεια η υπηρεσία επί της λειτουργικότητας της οποίας θα γίνει η τελική πιστοποίηση του έργου και η οποία, εφ' όσον κριθεί επαρκής και σύμφωνη με τις προδιαγραφές του έργου, θα σημαίνει και την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του έργου. Η περιγραφή αυτή θα εμπεριέχει τόσο τεχνικά στοιχεία, όσο και στοιχεία ποιότητας της προσφερόμενης υπηρεσίας.

Το Επιχειρηματικό Σχέδιο θα περιλαμβάνει απαραίτητως ως Παράρτημα έναν Συγκεντρωτικό Πίνακα Στοιχείων Δαπάνης, ο οποίος θα απαριθμεί το σύνολο των επιλέξιμων στοιχείων δαπάνης επί των οποίων αιτείται ενίσχυση η επιχείρηση, κατηγοριοποιημένων στις Κατηγορίες Δαπανών της παραγράφου 5 του παρόντος Οδηγού. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, κάθε τέτοιο στοιχείο δαπάνης θα πρέπει να συνοδεύεται από την αντίστοιχη προσφορά του προμηθευτή.

Τέλος, στην περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης θα παρέχεται και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα, κατά την άποψη του υποψηφίου Τελικού Αποδέκτη, την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στον παρόντα Οδηγό Υποβολής, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης που αναφέρονται στον Οδηγό Αξιολόγησης, ενισχύοντας έτσι την πρότασή του.

Τονίζεται ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι τα ελάχιστα τα οποία θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον Φάκελο Επιχειρηματικού Σχεδίου του έργου. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των προτάσεων Όργανο θα αξιολογήσει τα στοιχεία αυτά που θα υποβληθούν από τους υποψήφιους Τελικούς Αποδέκτες, τόσο ως προς το περιεχόμενο της κάθε πρότασης όσο και ως προς τη πληρότητα και σαφήνεια του υποβληθέντος υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον Οδηγό Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη φάση της αξιολόγησης ότι:

- A.** Το επιχειρησιακό σχέδιο περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία,
- B.** δεν υπάρχουν οι προβλεπόμενες προσφορές των προμηθευτών ή είναι ελλιπείς ως προς το περιεχόμενό τους,

η αξιολόγηση **συνεχίζεται**, αλλά οι παραπάνω ελλείψεις επηρεάζουν αρνητικά την αξιολόγηση - βαθμολόγηση.

6.3. Παροχή διευκρινίσεων επί της Δράσης

Οι δυνητικοί Τελικοί Αποδέκτες μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο των Οδηγών Εφαρμογής μέχρι και την εικοστή ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων για τη Δράση. Η ΚτΠ Α.Ε. δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι θα απαντηθούν ερωτήματα που θα τεθούν μετά από αυτό το χρονικό όριο. Η υποβολή των ερωτήσεων θα γίνει μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής υποστήριξης (helpdesk), το οποίο είναι διαθέσιμο στον ιστοχώρο της Δράσης <http://www.broadband.gov.gr>. Η ΚτΠ Α.Ε. θα απαντήσει μέσω της ίδιας υπηρεσίας στις ερωτήσεις αυτές το αργότερο έως την έβδομη ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων για τη Δράση.

Κανένας δυνητικός Τελικός Αποδέκτης δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΚτΠ Α.Ε.