



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΙΓΑΙΟΥ & ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΛΙΜΕΝΩΝ
ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ



ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα : **ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ**

ΔΡΑΣΗ

«Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών»

ΕΥΦΥΕΙΣ ΘΑΛΑΣΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

Β' Κύκλος

ΠΡΟΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Μέτρο 2.8 : «Ευφυείς Μεταφορές»

Σεπτέμβριος 2007

Περιεχόμενα

1. Γενικά για τη Δράση	3
1.1. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»	3
1.2. Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών».....	3
1.3. Καθεστώς Ενίσχυσης.....	4
2. Επιλέξιμες Επιχειρήσεις	5
3. Αντικείμενο Έργων - Ειδικά Χαρακτηριστικά Προτάσεων	9
3.1. Εισαγωγή	9
3.2. Αντικείμενο Έργων.....	10
3.3. Ειδικά χαρακτηριστικά Προτάσεων	14
4. Διάρκεια και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των έργων	15
5. Προϋπολογισμός	17
6. Προσδιορισμός των επιλέξιμων δαπανών	19
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	20
Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού	20
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	21
Δαπάνες Λογισμικού	21
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	22
Υπηρεσίες Συμβούλων.....	22
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 4	23
Ενέργειες Προώθησης/ Προβολής	23
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 5	24
Δαπάνες Μεταφοράς Τεχνολογίας	24
7. Ίδια Συμμετοχή.....	25
8. Διαδικασία Υποβολής Προτάσεων	27
8.1. Τόπος και χρόνος υποβολής Προτάσεων	27
8.2. Δομή και Περιεχόμενα της Πρότασης.....	27
8.2.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	28
8.2.1 Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου	34
8.1. Παροχή διευκρινίσεων επί της Δράσης.....	38
Κωδικοί δραστηριοτήτων κατά ΚΑΔ που δεν είναι επιλέξιμοι για τη Δράση	39

1. Γενικά για τη Δράση

1.1. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας» (ΕΠ ΚΤΠ) είναι ένα από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του 3^{ου} Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, που έχει σαν βασικό στόχο την προώθηση με συνεκτικό και ολοκληρωμένο τρόπο της Κοινωνίας της Πληροφορίας στην Ελλάδα.

Το ΕΠ ΚΤΠ είναι καινοτόμο και έχει οριζόντιο χαρακτήρα, διαπερνώντας διαφορετικούς τομείς της Δημόσιας Διοίκησης και του ιδιωτικού χώρου. Αποτελεί σύνολο ολοκληρωμένων και συμπληρωματικών παρεμβάσεων σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής ζωής, έτσι ώστε να μπορέσουν να λειτουργήσουν καταλυτικά για την ανάπτυξη της ΚΤΠ στην Ελλάδα.

Στόχος του είναι να εφαρμοστούν τα σημαντικότερα σημεία της Λευκής Βίβλου της ελληνικής κυβέρνησης με τίτλο «Η Ελλάδα στην Κοινωνία της Πληροφορίας: Στρατηγική και Δράσεις» του 1999 και, παράλληλα, να επιτευχθούν οι στόχοι που τέθηκαν στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας eEurope και του Σχεδίου Δράσης eEurope 2002 που εγκρίθηκε στο Συμβούλιο Κορυφής της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο Φέιρε τον Ιούνιο 2000.

Στο Ε.Π. ΚΤΠ εντάσσεται και η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών», η οποία απευθύνεται σε επιχειρήσεις που λειτουργούν στην Ελληνική Επικράτεια.

1.2. Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών»

Στο πλαίσιο της δράσης θα υποστηριχθεί η υλοποίηση ιδιωτικών επενδύσεων στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών, με σκοπό την ανάπτυξη ενός εύρωστου περιβάλλοντος παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών στο χώρο της ακτοπλοΐας, της εμπορευματικής ναυτιλίας και των λιμενικών υπηρεσιών, μέσω της υιοθέτησης των συστημάτων ευφυών μεταφορών από τις επιχειρήσεις του κλάδου.

Τα οικονομικά οφέλη για τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις αναμένεται να προκύψουν είτε άμεσα, με την απευθείας επιχειρησιακή ενσωμάτωση των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στην καθημερινή παραγωγική τους δραστηριότητα, είτε έμμεσα από τη εμπορική αξιοποίηση των υπηρεσιών αυτών.

Οι προτάσεις που θα επιδοτηθούν θα πρέπει να στοχεύουν σε ολοκληρωμένες επιχειρηματικές ιδέες- πρωτοβουλίες με αντικείμενο συναφές προς τους στόχους της Δράσης.

Οι επιχειρήσεις που μπορούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα καθώς και οι επιλέξιμες ενέργειες και δαπάνες αναλύονται στις ακόλουθες παραγράφους του παρόντος οδηγού.

1.3. Καθεστώς Ενίσχυσης

Η Δράση «Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών» υλοποιείται βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 70/2001 της Επιτροπής της 12ης Ιανουαρίου 2001 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις κρατικές ενισχύσεις προς μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΟJEC L10/13.01.2001), όπως τροποποιήθηκε από τον κανονισμό (ΕΚ) 364/2004 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2004 (ΟJEC L63/28.02.2004) και τον κανονισμό (ΕΚ) 1040/2006 της Επιτροπής της 7ης Ιουλίου 2006 (ΟJEC L187/08.07.2006) και ισχύει.

Ως εκ τούτου, επιλέξιμοι φορείς για ενίσχυση στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι μεσαίες, μικρές και πολύ μικρές (στο εξής μικρομεσαίες) επιχειρήσεις, σύμφωνα με τα κριτήρια που έχουν θεσπισθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής, της 6^{ης} Μαΐου 2003 σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων) και εξειδικεύονται στον παρόντα Οδηγό.

Μικρομεσαία είναι η επιχείρηση για την οποία συντρέχουν αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- έχει ετήσιο κύκλο εργασιών που δεν υπερβαίνει τα πενήντα εκατομμύρια ευρώ (50.000.000€) ή ενεργητικό που δεν υπερβαίνει τα σαράντα τρία εκατομμύρια ευρώ (43.000.000€) και
- απασχολεί λιγότερους από 250 εργαζόμενους.

Στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής ορίζεται ο τρόπος καθορισμού των ανωτέρω στοιχείων ανάλογα με τον τύπο της επιχείρησης («ανεξάρτητη», «συνεργαζόμενη» ή

συνδεδεμένη») όπως εκεί αυτοί περιγράφονται. Η Σύσταση είναι διαθέσιμη στο διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές».

2. Επιλέξιμες Επιχειρήσεις

Προτάσεις μπορούν να υποβάλλουν μεμονωμένες **υφιστάμενες, νεοϊδρυθείσες ή υπό σύσταση επιχειρήσεις** (όχι ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών), ιδιωτικού δικαίου, που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελληνική επικράτεια.

Νεοϊδρυθείσα θεωρείται η επιχείρηση όταν δεν έχει παρέλθει ένα ημερολογιακό έτος από την έναρξη επιτηδεύματος (ατομικές επιχειρήσεις) ή τη σύστασή της (π.χ. προκειμένου για Ανώνυμες εταιρείες από την ημερομηνία εγγραφής τους στο μητρώο Ανωνύμων εταιρειών) και δεν έχει ολοκληρώσει μια τουλάχιστον διαχειριστική χρήση μέχρι την ημερομηνία υποβολής της πρότασής της για υπαγωγή στη Δράση.

Στις περιπτώσεις των υπό σύσταση εταιρειών, οι προτάσεις υποβάλλονται από κοινό εκπρόσωπο που έχει οριστεί μέσω ανέγκλητης, κοινής συμβολαιογραφικής δήλωσης των μελλοντικών εταίρων-μετόχων. Στη συγκεκριμένη δήλωση θα πρέπει να περιλαμβάνονται και όλα τα επιμέρους στοιχεία που θα χαρακτηρίζουν την υπό σύσταση επιχείρηση (π.χ. νομική μορφή, μετοχική σύνθεση κλπ.).

Επιλέξιμες προς χρηματοδότηση θεωρούνται οι επιχειρήσεις, για τις οποίες συντρέχουν **αθροιστικά** οι παρακάτω προϋποθέσεις:

1) Η επιχείρηση δραστηριοποιείται στον δευτερογενή ή στον τριτογενή τομέα της οικονομίας και δεν εντάσσεται στις εξαιρέσεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 70/2001 της Επιτροπής.

Ο Κανονισμός 70/2001 εξαιρεί από την εφαρμογή του ορισμένου κλάδους της οικονομίας όπως αυτόν της παραγωγής, πρώτης μεταποίησης και εμπορίας ορισμένων αγροτικών προϊόντων, της αλιείας, της αυτοκινητοβιομηχανίας, της ναυπηγικής βιομηχανίας κλπ. Οι εξαιρούμενες (μη επιλέξιμες) δραστηριότητες περιλαμβάνονται στο Παράρτημα του παρόντος οδηγού.

Ο έλεγχος των επιλέξιμων δραστηριοτήτων γίνεται:

- (α) για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις**, με βάση τους Κωδικούς Αριθμούς Δραστηριότητας της επιχείρησης (ΚΑΔ) του εντύπου Ε3 της πλέον πρόσφατης φορολογικής δήλωσης της επιχείρησης. Συγκεκριμένα:

- Οι Κ.Α.Δ. με τις δραστηριότητες που ασκεί κάθε επιχείρηση αποτυπώνονται στο έντυπο «Μηχανογραφικό Δελτίο Οικονομικών Στοιχείων Επιχειρήσεων και Επιτηδευματιών» (Έντυπο Ε3), το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά στην οικεία Δ.Ο.Υ. για κάθε διαχειριστική χρήση.
- Για τον έλεγχο κάλυψης του παρόντος κριτηρίου εξετάζονται οι Κ.Α.Δ. των πεδίων «Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας» (κωδ. 705) και «Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα» (κωδ. 761) του εντύπου Ε3. Σε περίπτωση που έστω ένας από τους δύο αυτούς αριθμούς ανήκει στον πίνακα των επιλέξιμων δραστηριοτήτων, τότε η επιχείρηση θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο.

(β) για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις, με βάση το καταστατικό της επιχείρησης και την βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας (ή την βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος αντίστοιχα για ατομικές επιχειρήσεις) από την αρμόδια ΔΟΥ.

(γ) για τις υπό σύσταση επιχειρήσεις, με βάση τα δηλωθέντα στοιχεία, κατά τη φάση υποβολής της πρότασης, σχετικά με τον σκοπό και τις δραστηριότητες της επιχείρησης. Τα στοιχεία αυτά θα ελεγχθούν και θα επιβεβαιωθούν μετά τη σύσταση της επιχείρησης.

2) Η επιχείρηση καλύπτει τα παρακάτω καθοριζόμενα όρια κύκλου εργασιών – ενεργητικού

Ο κύκλος εργασιών και το ενεργητικό της επιχείρησης χρήση θα πρέπει να εμπίπτουν στα ακόλουθα όρια:

- Ο κύκλος εργασιών είναι μικρότερος των πενήντα εκατομμυρίων ευρώ (50.000.000 €)

ή

- Το ενεργητικό είναι μικρότερο των σαράντα τριών εκατομμυρίων ευρώ (43.000.000 €).

Παρατήρηση: Σε περίπτωση που η επιχείρηση καλύπτει ένα μόνο από τα δύο άνω όρια που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο, τότε θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο. Η επιχείρηση δεν θεωρείται ότι καλύπτει το συγκεκριμένο κριτήριο μόνο στην περίπτωση κατά την οποία και τα δύο εξεταζόμενα μεγέθη ξεπερνούν τα άνω όρια της παραγράφου.

Ο έλεγχος του συγκεκριμένου κριτηρίου θα πραγματοποιείται:

(α) για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις επί των οικονομικών στοιχείων των επιχειρήσεων για την τελευταία τριετία (και συγκεκριμένα επί των τελευταίων τριών ολοκληρωμένων διαχειριστικών χρήσεων). Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει ολοκληρώσει τρεις διαχειριστικές χρήσεις, ο έλεγχος θα πραγματοποιείται επί των διαθέσιμων στοιχείων για τις

ολοκληρωμένες διαχειριστικές χρήσεις αυτής καθώς και των οικονομικών στοιχείων και προβλέψεων για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση.

(β) για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις επί των οικονομικών στοιχείων και προβλέψεων για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση.

3) Η επιχείρηση καλύπτει τα παρακάτω καθοριζόμενα όρια απασχόλησης

Ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού στην επιχείρηση θα πρέπει να είναι μικρότερος η ίσος των διακοσίων πενήντα (250) ατόμων.

Παρατήρηση: Για τον υπολογισμό του απασχολούμενου προσωπικού θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι ως εργαζόμενοι νοούνται τα άτομα με σχέση εξαρτημένης εργασίας (που συνδέονται με την επιχείρηση με σύμβαση εργασίας) και για τους οποίους υπάρχει η υποχρέωση από την επιχείρηση καταβολής εισφορών στους κατά περίπτωση ασφαλιστικούς φορείς και φόρου εισοδήματος από μισθωτές υπηρεσίες.

(α) Για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί με την εξέταση των εντύπων Ε7 που έχουν υποβληθεί από την επιχείρηση για την τελευταία τριετία. Σε περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί για διάστημα μικρότερο των τριών ετών, ο έλεγχος θα πραγματοποιείται επί των εντύπων Ε7 που έχουν υποβληθεί για το διάστημα λειτουργίας της.

Σημείωση: Στο έντυπο «Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από Μισθωτές Υπηρεσίες» (Έντυπο Ε7) που υποβάλλεται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος (από 1/1/XXXX έως 31/12/XXXX) από κάθε επιχείρηση ή επιτηδεύματι που απασχολεί προσωπικό, αποτυπώνονται τα στοιχεία απασχόλησης σε ημερομίσθια, στον «Αναλυτικό πίνακα με τα στοιχεία των δικαιούχων». Ο αριθμός των εργαζομένων που θα ελεγχθεί ως προς τη συμβατότητά του με τα όρια του παρόντος κριτηρίου, θα εξαχθεί διαιρώντας το συνολικό αριθμό ημερομισθίων για το σύνολο του προσωπικού με το 300 (όπου $300=25 \times 12$ είναι το ισοδύναμο της πλήρους απασχόλησης ενός εργαζομένου για ένα έτος).

Παράδειγμα: Αν η επιχείρηση έχει 4 εργαζόμενους με 300 ημερομίσθια και 4 εργαζόμενους με 125 ημερομίσθια γιατί εργάστηκαν μόνο 5 μήνες, έχει σύνολο στη στήλη 7 $[(4 \times 300) + (4 \times 125)] = 1.700$ και άρα αριθμό προσωπικού $= 1.700/300 = 5,66$.

(β) Για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις θα δηλωθεί ο αριθμός του μόνιμα απασχολούμενου προσωπικού κατά τα διάστημα λειτουργίας της επιχείρησης συνολικά και κατά βάρδια ή

εποχιακά, και ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί από τις θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού της Επιθεώρησης Εργασίας και του Ι.Κ.Α.

4) Νόμιμη λειτουργία της επιχείρησης

Η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα, διατηρώντας σε ισχύ όλες τις προβλεπόμενες από το νόμο άδειες λειτουργίας.

Τέλος, επισημαίνεται ότι:

- Η εξέταση κάλυψης των κριτηρίων 2) και 3) σχετικά με τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών γίνεται σύμφωνα με τα όσα σχετικά ορίζονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής (όπως αναφέρεται και στην παράγραφο 1.3) και ανάλογα με τον χαρακτηρισμό της επιχείρησης ως «ανεξάρτητης», «συνεργαζόμενης» ή «συνδεδεμένης».
- Οι επιχειρήσεις υποχρεούνται να συμπληρώσουν και υποβάλλουν δήλωση σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/С 118/03). Το σχετικό υπόδειγμα της δήλωσης μπορεί να ανακτηθεί από το διαδικτυακό τόπο της Δράσης www.e-transport.gov.gr. (επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»)
- Τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομισθούν από τις υποψήφιες επιχειρήσεις ώστε να εξετασθεί η κάλυψη των παραπάνω κριτηρίων επιλεξιμότητας αναφέρονται αναλυτικά στην παράγραφο 8.2 του παρόντος οδηγού.
- Οι υποψήφιες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να ανταποκριθούν άμεσα σε οιοδήποτε αίτημα της ΚτΠ Α.Ε. σχετικά με την συμπληρωματική υποβολή οποιωνδήποτε επιπλέον δικαιολογητικών θεωρηθεί ότι είναι απαραίτητο να προσκομισθούν προκειμένου να πιστοποιηθεί η επιλεξιμότητα/ νομιμότητα λειτουργίας της επιχείρησης, ακόμα κι αν αυτά δεν αναφέρονται στον παρόντα Οδηγό Υποβολής της Δράσης.

3. Αντικείμενο Έργων - Ειδικά Χαρακτηριστικά Προτάσεων

3.1. Εισαγωγή

Η διείσδυση των νέων τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών στον τομέα των μεταφορών πραγματοποιείται τα τελευταία χρόνια με όλο και μεγαλύτερους ρυθμούς, οδηγώντας στην ανάπτυξη του πεδίου εφαρμογής που αποκαλείται πλέον «ευφυείς μεταφορές». Η υιοθέτηση συστημάτων ευφυών μεταφορών από τις επιχειρήσεις του κλάδου, παρόλα αυτά ήταν μέχρι σήμερα αρκετά περιορισμένη, κυρίως λόγω των μεγάλων απαιτήσεων των εφαρμογών αυτών, τόσο σε οικονομικές επενδύσεις, όσο και σε απαραίτητη τεχνογνωσία για τη λειτουργία τους. Με την ανάπτυξη όμως νέων τεχνολογιών και λύσεων, περισσότερο φιλικών προς τον χρήστη και οικονομικότερων ως προς την αξία της επένδυσης, καθώς και με τη μείωση του κόστους χρήσης των τηλεπικοινωνιακών δικτύων, τα συστήματα ευφυών μεταφορών έχουν γίνει πολύ πιο προσιτά προς τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις, οι οποίες πλέον μπορούν να ωφεληθούν από την ενσωμάτωση τέτοιων συστημάτων στην καθημερινή παραγωγική τους δραστηριότητα.

Η είσοδος των συστημάτων ευφυών μεταφορών στο χώρο της **ακτοπλοΐας**, της **εμπορευματικής ναυτιλίας** και των **λιμενικών υπηρεσιών**, συνοπτικά στα **συστήματα θαλάσσιων μεταφορών**, θα συμβάλει στην ανάπτυξη διαδικασιών, συστημάτων και μηχανισμών, οι οποίοι θα επιτρέψουν καταρχήν την έγκαιρη και έγκυρη συλλογή, ψηφιοποίηση, αυτοματοποίηση, ανταλλαγή και συστηματική και συνδυασμένη αξιοποίηση των πληροφοριών, που σήμερα, ακόμη και όταν συλλέγονται, αυτό γίνεται αποσπασματικά, ενώ οι πληροφορίες παραμένουν, κατά κανόνα, αναξιοποίητες.

Η παροχή αξιόπιστης και επικαιροποιημένης πληροφόρησης θεωρείται ως ο βασικότερος παράγοντας για τη βελτίωση, αφενός των διαδικασιών λήψης αποφάσεων των χρηστών και των παρόχων υπηρεσιών, αφετέρου της ποιότητας των τελικών υπηρεσιών προς τους χρήστες. Στο πλαίσιο αυτό, τόσο ο όγκος της διαθέσιμης πληροφορίας που θα παρέχεται από τα σχετικά πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές, όσο και οι δυνατότητες ανάλυσής της, θα είναι σαφώς βελτιωμένες.

Συγχρόνως, η καθιέρωση της χρήσης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, αναμένεται ότι θα συμβάλλει στον εξορθολογισμό και την εναρμόνιση σημαντικού τμήματος κρίσιμης πληροφορίας για το χώρο των θαλάσσιων μεταφορών, στην δημιουργία ενός

ενοποιημένου πληροφοριακού περιβάλλοντος αλλά και στην «συστηματοποίηση» της επιχειρηματικής νοημοσύνης (business intelligence) που απαιτείται. Κατά τον τρόπο αυτό θα παρέχεται η δυνατότητα:

- άμεσης και έγκαιρης παρακολούθησης των βασικών λειτουργιών στο χώρο της ακτοπλοΐας (π.χ. ζήτηση, προσφορά, τιμές, διαχείριση λειτουργιών λιμένων, χερσαία και θαλάσσια πρόσβαση από/προς λιμένες), αλλά και λήψης αποφάσεων και έγκαιρης αντίδρασης των χρηστών μέσω της επεξεργασίας της σχετικής πληροφορίας,
- βελτίωσης των υφισταμένων υπηρεσιών πληροφόρησης και δημιουργίας νέων, σε συνάρτηση με τις τάσεις και εξελίξεις στον ευρύτερο ακτοπλοϊκό και λιμενικό χώρο,
- προβολής μέσω του διαδικτύου των ακτοπλοϊκών και λιμενικών υπηρεσιών και προσέλκυσης νέας ζήτησης,
- καλύτερης συνεργασίας με άλλα μεταφορικά μέσα, για την προώθηση συνδυασμένων μεταφορών,
- καλύτερου συντονισμού σε θέματα διαχείρισης υψηλής ζήτησης λόγω εποχικότητας, κλπ.

Με τις θαλάσσιες μεταφορές να παρουσιάζουν μεγάλη δυναμική ανάπτυξη, οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται στο χώρο της ακτοπλοΐας, της εμπορευματικής ναυτιλίας και των λιμενικών υπηρεσιών, θα πρέπει άμεσα να επιδιώξουν την εξυπηρέτηση των πελατών τους μέσω της παροχής αναβαθμισμένων υπηρεσιών με τη χρήση σύγχρονης τεχνολογίας. Η εισαγωγή των νέων τεχνολογιών θα δώσει τη δυνατότητα στις επιχειρήσεις να προσαρμοστούν στις σύγχρονες εξελίξεις, προγραμματίζοντας ταυτοχρόνως τη λειτουργία τους, ενώ παράλληλα αναμένεται να αυξηθεί η αποδοτικότητα του ανταγωνισμού στον κλάδο.

3.2. Αντικείμενο Έργων

Στόχο της Δράσης αποτελεί η ενίσχυση έργων μικρομεσαίων επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών.

Δυνητικοί τελικοί χρήστες των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι:

- οι επιβάτες που χρησιμοποιούν τα θαλάσσια μέσα, είτε ως αποκλειστικό τρόπο μετακίνησης είτε ως μέρος μιας συνδυασμένης αλυσίδας,
- οι μεμονωμένοι τουρίστες, που επιλέγουν τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών για τις συναλλαγές τους στον τομέα του θαλάσσιου τουρισμού,
- οι ακτοπλοϊκές ναυτιλιακές επιχειρήσεις,
- οι πράκτορες ακτοπλοΐας,

- οι επιχειρήσεις κρουαζιέρας,
- τα τουριστικά και ταξιδιωτικά γραφεία που παρέχουν ακτοπλοϊκές και τουριστικές υπηρεσίες,
- οι επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα του θαλάσσιου τουρισμού (π.χ. εταιρείες ενοικίασης σκαφών),
- οι εμπορευματικές ναυτιλιακές επιχειρήσεις,
- οι ναυτιλιακοί πράκτορες,
- οι μεταφορικές επιχειρήσεις (μεταφορείς, διαμεταφορείς, εταιρείες 3PL, logistic forwarders) που πραγματοποιούν μεταφορές με Ε/Γ- Ο/Γ πλοία, τα δρομολόγια των οποίων αποτελούν αντικείμενο των προτεινόμενων υπηρεσιών,
- οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται ως εφοδιαστές ή τροφοδότες σε ένα λιμένα και εξυπηρετούν τους χρήστες του προσφέροντας αντίστοιχες υπηρεσίες (προμήθειες σε καύσιμα, ανταλλακτικά, τροφοδοσία κ.ά.),
- οι εταιρείες που δραστηριοποιούνται ως τρίτα μέρη σε ένα λιμένα και εξυπηρετούν τους χρήστες του (ναυτιλιακές επιχειρήσεις, ναυτιλιακούς πράκτορες κλπ.) παρέχοντας υπηρεσίες logistics (π.χ. ενδολιμενική μεταφορά και αποθήκευση φορτίων κ.ά.), υπηρεσίες χερσαίων μεταφορών (π.χ. σιδηροδρομικές μεταφορές, οδικές μεταφορές με φορτηγά κ.ά.) ή άλλες σχετικές υπηρεσίες,
- λοιπές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον ευρύτερο χώρο των λιμενικών υπηρεσιών,
- οι φορείς διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένων (επιβατικών, εμπορικών, τουριστικών κλπ.)
- διάφοροι φορείς του δημοσίου (π.χ. κεντρικές υπηρεσίες ΥΕΝΑΝΠ, λιμενικές αρχές, τελωνειακές αρχές, οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, Επιμελητήρια, Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών).

Οι υπηρεσίες που θα αποτελούν μέρος των προτάσεων στο πλαίσιο της Δράσης αυτής, ενδεικτικά μπορούν να καλύπτουν κάποιες από τις παρακάτω κατηγορίες:

1. Ενημέρωση επιβατών πριν την αναχώρηση (pre-trip traveler information services): ενημέρωση για προγραμματισμένα δρομολόγια πλοίων, ώρες απόπλου/κατάπλου, δυνατότητες συνδυασμού δρομολογίων και γενικά μέσων για την πραγματοποίηση μετακινήσεων μεταξύ διαφορετικών προελεύσεων και προορισμών στον επιθυμητό χρόνο.
2. Ενημέρωση επιβατών κατά τη διάρκεια του ταξιδιού (on-trip traveler information services): πληροφόρηση σε πραγματικό χρόνο για τα προγραμματισμένα και έκτακτα δρομολόγια πλοίων (πιθανές καθυστερήσεις πλοίων, ακυρώσεις προγραμματισμένων δρομολογίων, αλλαγή προβλήτα, αλλαγή ώρας αναχώρησης, κλπ.). Δυναμική ενημέρωση για τις πιθανές ώρες απόπλου/κατάπλου, λαμβάνοντας υπόψη τις

καθυστερήσεις που παρατηρούνται και δηλωμένες ακυρώσεις και εκτιμώντας την επίδρασή τους στον προγραμματισμό των αναχωρήσεων και αφίξεων. Η υπηρεσία θα παρέχει τη δυνατότητα συνδυασμού δρομολογίων και γενικά μέσων για την πραγματοποίηση μετακινήσεων μεταξύ διαφορετικών προελεύσεων και προορισμών, στον επιθυμητό χρόνο.

3. Ηλεκτρονική κράτηση θέσεων, έκδοση εισιτηρίων και χρήση έξυπνων καρτών:

- Παροχή πληροφοριών σχετικά με δρομολόγια, τιμές ναύλων, τύπους σκαφών, διαθεσιμότητα εισιτηρίων, διαθεσιμότητα και τιμές υπηρεσιών εντός μέσου (on-board).
- Ηλεκτρονική κράτηση θέσης ή καμπίνας σε πραγματικό χρόνο (δυνατότητα και για κρατήσεις "της τελευταίας στιγμής", στις οποίες απαιτείται άμεση απάντηση).
- Τιμολόγηση και έκδοση εισιτηρίων σε πραγματικό χρόνο (χρήση πιστωτικής κάρτας).
- Λογιστική εκκαθάριση του συνόλου των διαθέσιμων δρομολογίων και διασύνδεσή του με τα συστήματα χρηματοοικονομικής διαχείρισης των αντίστοιχων ναυτιλιακών εταιρειών.
- Στατιστική ανάλυση και πληροφόρηση.
- Διασύνδεση με άλλα εθνικά και διεθνή συστήματα διάθεσης εισιτηρίων για την έκδοση εισιτηρίων σε πραγματικό χρόνο.
- Καθιέρωση της τεχνολογίας των έξυπνων καρτών για την παροχή ενιαίας και ολοκληρωμένης εξυπηρέτησης σε πλοία και λιμένες (π.χ. ως κοινού εισιτηρίου για όλα τα μέσα, για την πρόσβαση σε ελεγχόμενους χώρους εντός χερσαίας ζώνης λιμένων, για τον καλύτερο έλεγχο εισόδου σε χώρους του πλοίου, κ.ά.).

4. Πληροφόρηση και εξυπηρέτηση της επικοινωνίας φορέων διοίκησης και εκμετάλλευσης λιμένων – πολίτη – τρίτων μερών:

- Δημοσίευση κειμένων και πακέτων πληροφοριών σχετικών με τις δραστηριότητες και τις υπηρεσίες των λιμένων.
- Διαδραστική επικοινωνία για την παροχή πληροφοριών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις (π.χ. πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία, έντυπα και δικαιολογητικά που διευκολύνουν τους πολίτες και τις επιχειρήσεις στις συναλλαγές τους με τις λιμενικές αρχές) μέσω της χρήσης του διαδικτύου ή άλλα εναλλακτικά μέσα / τεχνολογίες (SMS, MMS, WAP).
- Συναλλαγή, δυνατότητα ηλεκτρονικών συναλλαγών μεταξύ φορέων διοίκησης, πολίτη, επιχειρήσεων, (π.χ. ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων οι οποίες θα πρωτοκολλούνται ηλεκτρονικά, θα διανέμονται μέσω κατάλληλων ροών εργασίας στις αρμόδιες υπηρεσίες, κλπ.).
- Συνδυαζόμενες υπηρεσίες, εξυπηρέτηση των πολιτών τόσο μεταξύ των κόμβων των λιμένων που διαθέτουν παρόμοια συστήματα όσο και από το ΥΕΝΑΝΠ, τα κατά τόπους λιμεναρχεία και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

5. Συνδυασμένες υπηρεσίες τουρισμού:

- Ενημέρωση επιβάτη σχετικά με το τουριστικό προϊόν ενός τόπου, π.χ. πολιτισμό, παράδοση, ψυχαγωγία, τουριστικά δρώμενα, εκδηλώσεις, φεστιβάλ, κλπ. Παροχή τουριστικής πληροφόρησης σχετικά με τη διαθεσιμότητα, τις τιμές και τα χαρακτηριστικά σχετικών υποδομών όπως π.χ. τοπικά ξενοδοχεία, μαρίνες, εστιατόρια, χώροι αναψυχής, ψυχαγωγίας, εμπορικά καταστήματα, κλπ.
- Κρατήσεις και ενοικιάσεις σκαφών αναψυχής (πληροφόρηση σχετικά με διαθεσιμότητα, τιμές ενοικίασης, τύπους σκαφών, διαδικασίες παραλαβής και παράδοσης, απαιτούμενο εξοπλισμό,

μαρίνες, θαλάσσιες διαδρομές, προορισμούς, κλπ., δυνατότητα διασύνδεσης με συστήματα πραγματοποίησης online κρατήσεων).

- Δυνατότητα χρήσης διαδραστικών χαρτών, μέσω των οποίων θα μπορούν να διεξάγονται σύνθετες χωρικές (γεωγραφικές) αναζητήσεις (π.χ. "οι 2 κοντινότεροι τουριστικοί προορισμοί στο λιμάνι Α")
- Έκτακτες, τοπικές ανακοινώσεις (μπορούν να αφορούν στο λιμάνι αναχώρησης, προορισμού ή σε ένα προεπιλεγμένο ταξίδι).
- Μετεωρολογικές προβλέψεις για περιοχές της Ελλάδας (π.χ. προβλέψεις για τον καιρό κατά την περίοδο ταξιδιού, γενικότερες πληροφορίες που αφορούν στις καιρικές συνθήκες που επικρατούν στις περιοχές αυτές τις διάφορες εποχές του χρόνου).

6. Ηλεκτρονικές υπηρεσίες υποστήριξης εφοδιαστικών αλυσίδων συνδυασμένων μεταφορών, με έμφαση στις θαλάσσιες μεταφορές:

Ανάπτυξη υπηρεσιών στην κατεύθυνση της ενίσχυσης της θαλάσσιας μεταφοράς μικρών αποστάσεων, μέσω της συγκέντρωσης φορτίων σε κομβικά μεταφορικά σημεία (πρωτεύοντες και δευτερεύοντες λιμένες της χώρας). Αναλόγως της μορφής της προτεινόμενης υπηρεσίας, το τελικό προϊόν θα μπορούσε να αποτελείται από ένα σύστημα εισαγωγής δεδομένων, όπου οι ενδιαφερόμενοι (π.χ. φορείς, εταιρείες, ενώσεις) που επιθυμούν την ορθολογικότερη διαχείριση της μεταφοράς των εμπορευμάτων τους θα καταχωρούν τη διαθεσιμότητα αυτών, και από ένα σύστημα σχεδιασμού και οργάνωσης της μεταφοράς. Ένας τέτοιος μηχανισμός μπορεί να αποτελέσει στρατηγικό εργαλείο για την εξέταση της σκοπιμότητας λειτουργίας των θαλασσιών συνδέσεων και την αναζήτηση εναλλακτικών διαδρόμων μεταφοράς, αλλά και ένα σημαντικό πρακτικό εργαλείο για λήψη αποφάσεων σχετικά με την οργάνωση της μεταφοράς.

7. Ηλεκτρονικές υπηρεσίες πληροφόρησης και συναλλαγών εταιρειών που προσφέρουν υπηρεσίες σε πλοία και σε χρήστες του λιμένα ή παρέχουν υπηρεσίες χερσαίων μεταφορών, για τη διασύνδεση των λιμένων με τα χερσαία δίκτυα.

Οι υπηρεσίες μπορούν, για παράδειγμα, να παρέχουν πληροφόρηση με το μοντέλο ηλεκτρονικού καταλόγου (λίστα εταιρειών ανά κατηγορία), που διασυνδέεται με τις εφαρμογές της κάθε εταιρίας. Ανάλογα με την εσωτερική πληροφοριακή υποδομή της προβαλλόμενης εταιρίας, οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες μπορούν να διακρίνονται, είτε σε απλές πληροφοριακές υπηρεσίες (π.χ. περιγραφή εταιρείας, στοιχεία επικοινωνίας κ.ά.) είτε σε συναλλακτικές υπηρεσίες (π.χ. συμπλήρωση φόρμας παραγγελίας, παρακολούθηση παραγγελίας, ηλεκτρονική πληρωμή, συμπλήρωση φόρμας για booking υπηρεσίας logistics ή χερσαίων μεταφορών κ.ά.)

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω λίστα είναι ενδεικτική και όχι δεσμευτική.

Οι υπηρεσίες που προτίθενται να υλοποιήσουν οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις στο πλαίσιο της Δράσης, θα πρέπει να αναλύονται επαρκώς και τεκμηριωμένα στην **Πρόταση** που θα υποβάλλουν.

3.3. Ειδικά χαρακτηριστικά Προτάσεων

Κάθε επιχείρηση (διακριτό νομικό πρόσωπο), που επιθυμεί να συμμετάσχει στη Δράση, έχει δικαίωμα να υποβάλλει μία (1) το πολύ πρόταση έργου.

Για να συμμετάσχει στη Δράση μία επιχείρηση θα πρέπει να καταθέσει μία ολοκληρωμένη πρόταση η οποία:

- θα υποστηρίζει τη σκοπιμότητα του σχεδιαζόμενου έργου σε συνάρτηση με τη συνολική επιχειρηματική δραστηριότητα της εταιρείας που αιτείται ενίσχυση μέσω της Δράσης,
- θα παρουσιάζει λεπτομερώς τόσο τις επιχειρησιακές όσο και τις τεχνικές πτυχές και συνιστώσες του έργου,
- θα περιγράφει αναλυτικά τις υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου,
- θα παρουσιάζει με σαφήνεια τις δαπάνες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του προτεινόμενου έργου σε συνάφεια με την επιλεξιμότητα αυτών στο πλαίσιο της Δράσης,
- θα δικαιολογεί επαρκώς τη συνάφεια του φυσικού αντικείμενου της πρότασης με τους συνολικούς στόχους της Δράσης *«Χρηματοδότηση επιχειρήσεων για τη δημιουργία εφαρμογών και παροχή υπηρεσιών διαχείρισης της κυκλοφορίας και πληροφόρησης στον τομέα των θαλασσιών μεταφορών»*,
- θα τεκμηριώνει την δυνατότητα υποστήριξης της επένδυσης, παρουσιάζοντας μέσα από την πρόταση την εξασφάλιση της βιωσιμότητας της επένδυσης και θα δικαιολογεί την πρόθεση της επιχείρησης να επενδύσει στο υπόψη έργο,
- θα παρουσιάζει το χρηματοδοτικό σχήμα του έργου (δημόσια χρηματοδότηση, ίδια συμμετοχή, χρήση επενδυτικού δανείου) λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς και τις απαιτήσεις του Οδηγού Υποβολής.

4. Διάρκεια και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των έργων

Η διάρκεια των έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της Δράσης δεν είναι δυνατό να ξεπεράσει το χρονικό διάστημα των **εννέα (9) μηνών** από την επίσημη έναρξη του έργου.

Δεδομένου ότι σχετικές με το έργο δαπάνες είναι επιλέξιμες ακόμη και εάν έχουν πραγματοποιηθεί μετά την ημερομηνία υποβολής πρότασης και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (προσυμβατικές δαπάνες), είναι δυνατή η έναρξη υλοποίησης του έργου ακόμη και πριν από την έγκριση της πρότασης και την υπαγωγή της επιχείρησης στη Δράση. Η επιχείρηση δηλώνει στην Πρότασή της

- τη σχετική ημερομηνία έναρξης υλοποίησης, η οποία δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της πρότασης χρηματοδότησης και
- τη σχετική ημερομηνία λήξης του έργου.

Για την υλοποίηση και ολοκλήρωση έκαστου έργου, το αντίστοιχο υποβληθέν επιχειρηματικό σχέδιο θα περιλαμβάνει δύο φάσεις υλοποίησης:

- Εντός χρονικού διαστήματος μέγιστης διάρκειας επτά (7) μηνών από την επίσημη έναρξη του έργου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πλήρως η εγκατάσταση της απαιτούμενης υποδομής. Στο διάστημα αυτό θα πρέπει να καταστεί δυνατή η λειτουργία των τμημάτων του εξοπλισμού που έχει εγκατασταθεί (Α' Φάση).
- Με την παρέλευση της Α' φάσης του έργου και για χρονικό διάστημα μέγιστης διάρκειας δύο (2) μηνών, θα πρέπει να προβλέπεται η δοκιμαστική λειτουργία του συνόλου των υπηρεσιών που πρόκειται να αναπτυχθούν μέσω της συγκεκριμένης επένδυσης (Β' Φάση).

Για την κάθε φάση θα πρέπει να υπάρχει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ενεργειών με την αναφορά κρίσιμων σημείων – ορόσημων για την υλοποίηση του έργου.

Επισημαίνεται ότι εντός του χρονικού διαστήματος της Α' Φάσης οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στη Δράση θα πρέπει να έχουν εξασφαλίσει όλες τις τυχόν αδειοδοτήσεις που ενδεχόμενα να προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία σε σχέση με το είδος και τον τρόπο διάθεσης των υπηρεσιών που συμπεριλαμβάνονται στην πρότασή τους.

Τα χρονοδιαγράμματα που έχει θέσει στην πρότασή της η επιχείρηση είναι δυνατό να αναθεωρηθούν και επικαιροποιηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης του έργου. Η

επιχείρηση οφείλει να μεριμνήσει, σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση προμηθευτές της, ώστε τόσο στην πρότασή της όσο και στην επικύρωση των χρονοδιαγραμμάτων να αναφέρει ρεαλιστικούς χρόνους υλοποίησης, σύμφωνα με τις δυνατότητες των προμηθευτών της και των εμπλεκόμενων κατά περίπτωση στελεχών της στο έργο.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση πραγματοποιήσει δαπάνες πριν την έγκριση της πρότασής της, είναι προφανές ότι αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου την ευθύνη υλοποίησης των εν λόγω δαπανών και ως εκ τούτου δεν είναι δυνατή η έγερση τυχόν απαίτησης για επιχορήγηση, σε περίπτωση απόρριψης της πρότασης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

Επιπλέον, επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις δεσμεύονται να διατηρήσουν την επένδυση για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση του ενισχυόμενου έργου.

5. Προϋπολογισμός

Ο ενδεικτικός συνολικός διαθέσιμος **προϋπολογισμός** της παρούσας Δράσης είναι **4.891.171 ευρώ**, εκ των οποίων το ποσό των **2.445.585,50 ευρώ** αντιστοιχεί στη Δημόσια Δαπάνη, ενώ το υπόλοιπο θα καλυφθεί με ιδιωτική συμμετοχή. Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί στο πλαίσιο του Β' Κύκλου προκήρυξης της παρούσας Δράσης ανέρχεται κατ' ελάχιστον στο ποσό των 2.200.000 ευρώ και αφορά σε αδιάθετα κονδύλια του αρχικού κύκλου υποβολής προτάσεων που ενεργοποιήθηκε με την υπ' αριθμόν 8115.4/01/07/05-01-2007 (ΦΕΚ 52/Β/23-01-2007) κοινή απόφαση (ΚΥΑ) των Υπουργών Οικονομίας & Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας και σε κονδύλια που προέρχονται μετά από την εφαρμογή προγραμματικής υπερδέσμευσης πόρων ύψους 25% του αρχικώς εγκριθέντος προϋπολογισμού για τη συγκεκριμένη Δράση.

Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 75% και κατά 25% από Κρατική συμμετοχή. Αποστολή του ΕΤΠΑ είναι η συμβολή στην άμβλυνση των ανισοτήτων, όσον αφορά την ανάπτυξη και το βιοτικό επίπεδο μεταξύ των διαφόρων περιφερειών, καθώς και τη μείωση της καθυστέρησης των λιγότερο ευνοημένων περιφερειών, και η συμβολή στη διόρθωση των κυριότερων περιφερειακών ανισοτήτων στην Κοινότητα, χάρη στη συμμετοχή, στην ανάπτυξη και στη διαρθρωτική προσαρμογή των αναπτυξιακά καθυστερημένων περιφερειών, καθώς και στην κοινωνικοοικονομική ανασυγκρότηση των περιφερειών.

Το ύψος της παρεχόμενης ενίσχυσης ανά υποβαλλόμενη πρόταση θα είναι ίσο με:

- το 50% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού που θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας πιστοποίησης δαπανών, όταν η πρόταση υποβάλλεται από μικρή ή πολύ μικρή επιχείρηση,
- το 40% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού που θα προκύψει μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας πιστοποίησης δαπανών, όταν η πρόταση υποβάλλεται από μεσαία επιχείρηση.

Στη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής δίνονται οι ορισμοί των κατηγοριών των επιχειρήσεων ως εξής:

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ) αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από δέκα εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Ο υπολογισμός του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματοοικονομικών ποσών γίνεται ανάλογα με τον χαρακτηρισμό της επιχείρησης ως «ανεξάρτητης», «συνεργαζόμενης» ή «συνδεδεμένης», σύμφωνα με τα όσα σχετικά ορίζονται στη Σύσταση.

Ο **ελάχιστος** προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενη πρόταση δεν μπορεί να είναι μικρότερος από 150.000 ευρώ, οπότε το ελάχιστο ποσό της επιχορήγησης διαμορφώνεται στα 75.000 ευρώ (ήτοι το 50% του ελάχιστου προϋπολογισμού) εάν πρόκειται για μικρή ή πολύ μικρή επιχείρηση, ή στα 60.000 ευρώ (ήτοι το 40% του ελάχιστου προϋπολογισμού) εάν πρόκειται για μεσαία επιχείρηση. Αντίστοιχα ο **μέγιστος** επιχορηγούμενος προϋπολογισμός ανά υποβαλλόμενη πρόταση ανέρχεται στα 1.000.000 ευρώ, κατά συνέπεια το ανώτατο ποσό της επιχορήγησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ (ήτοι το 50% του μέγιστου προϋπολογισμού) εάν πρόκειται για μικρή ή πολύ μικρή επιχείρηση, ή τα 400.000 ευρώ (ήτοι το 40% του μέγιστου προϋπολογισμού) εάν πρόκειται για μεσαία επιχείρηση.

Το ύψος του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού ανά υποβαλλόμενη πρόταση μπορεί να κυμαίνεται, αναλόγως της προτεινόμενης λύσης, των υπηρεσιών που παρέχονται κλπ. Ως απόλυτο μέγεθος δεν αποτελεί σημείο συγκριτικής αξιολόγησης. Αντίθετα, θα ληφθεί υπόψη η ρεαλιστική εκτίμηση του κόστους της επένδυσης.

6. Προσδιορισμός των επιλέξιμων δαπανών

Στις επιλέξιμες δαπάνες για την υλοποίηση των έργων περιλαμβάνονται τα κόστη των σημαντικότερων συστατικών στοιχείων που απαρτίζουν μια ολοκληρωμένη και λειτουργική λύση.

Οι δαπάνες αυτές, οι οποίες δύνανται να αποτελούν μέρος της Πρότασης μιας επιχείρησης στο πλαίσιο της Δράσης, αφορούν σε επενδύσεις σε πάγια και σε άυλες επενδύσεις. Ειδικότερα δε, αυτές περιλαμβάνουν:

- **Επενδύσεις σε πάγια (υλικά και άυλα στοιχεία ενεργητικού)** (προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών, αγορά εφαρμογών λειτουργικού - system software - και εξειδικευμένου λογισμικού, αγορά τεχνογνωσίας ή απόκτηση δικαιωμάτων χρήσης τεχνογνωσίας)
- **Άυλες επενδύσεις** (υπηρεσίες παρεχόμενες από εξωτερικούς συμβούλους που δεν συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα, ούτε συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης, συμμετοχή της επιχείρησης σε εμπορικές εκθέσεις – εφόσον πρόκειται για την πρώτη συμμετοχή της επιχείρησης στην συγκεκριμένη εμπορική έκθεση).

Οι επιλέξιμες δαπάνες ανά κατηγορία, τα επιμέρους όρια και οι ειδικές προϋποθέσεις περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν.

Ανεξαρτήτως της Κατηγορίας Δαπάνης, ισχύουν οι ακόλουθοι γενικότεροι περιορισμοί:

- Το **κόστος του ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμο** και βαρύνει εξολοκλήρου την επιχείρηση. Οι προτεινόμενες δαπάνες στις υποβαλλόμενες προτάσεις θα αφορούν δαπάνες χωρίς ΦΠΑ.
- Οι **δαπάνες είναι επιλέξιμες** μόνο στην περίπτωση που το φυσικό (εκτελούμενες ενέργειες) και οικονομικό (παραστατικά/ πληρωμές) αντικείμενο έχει πραγματοποιηθεί
 - **μετά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης**
 - **και πριν την λήξη του έργου**

(εκτός των περιπτώσεων που ισχύουν αυστηρότεροι περιορισμοί και αναλύονται στη συγκεκριμένη Κατηγορία Δαπάνης).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1	Δαπάνες Προμήθειας Εξοπλισμού
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την προμήθεια εξοπλισμού που κρίνονται αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία της προτεινόμενης λύσης. Στον επιλέξιμο εξοπλισμό περιλαμβάνονται ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> • τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός • εξυπηρετητές (servers) • ενεργός δικτυακός εξοπλισμός • μηχανογραφικός εξοπλισμός - Η/Υ και περιφερειακός εξοπλισμός (εκτυπωτές, scanners, συστήματα αποθήκευσης και ανάκτησης δεδομένων κ.α.)
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες προμήθειας εξοπλισμού, περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το κόστος προμήθειας καινούργιου εξοπλισμού. • Το κόστος αδειών χρήσης system s/w στην περίπτωση που είναι ενσωματωμένες στον εξοπλισμό. • Το κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και παραμετροποίησης/ρύθμισης και θέσης σε λειτουργία του εξοπλισμού. • Το κόστος ενημέρωσης/ εκπαίδευσης της επιχείρησης για τη χρήση – διαχείριση του εξοπλισμού. <p>Το κόστος αρχικής προμήθειας μπορεί να καλύπτει και την <u>εγγύηση – δωρεάν συντήρηση</u> για χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά τη λήξη του έργου.</p>
Όρια δαπάνης	<ul style="list-style-type: none"> ▪ $\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 60 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Το μέγεθος – εύρος των προτεινόμενων υποδομών θα πρέπει να είναι ανάλογο των ιδιοτεροτήτων της εκάστοτε συγκεκριμένου επενδυτικού σχεδίου, του εύρους της προτεινόμενης λύσης, του μεγέθους της επιχείρησης, του προβλεπόμενου αριθμού χρηστών, κλπ.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 2	Δαπάνες Λογισμικού
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται οι δαπάνες για την προμήθεια έτοιμου λογισμικού που αποτελεί τμήμα της προτεινόμενης λύσης. Το λογισμικό μπορεί ενδεικτικά να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εξειδικευμένες εφαρμογές λογισμικού για την υλοποίηση των υπηρεσιών που περιγράφονται στην πρόταση ▪ Λειτουργικό Λογισμικό (system s/w) ▪ λογισμικό υποστήριξης των χρηστών
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες προμήθειας λογισμικού μπορεί να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ κόστη αρχικής προμήθειας και θέσης σε λειτουργία συνολικού συστήματος (π.χ. παραμετροποίηση, προσαρμογή, διαμόρφωση κλπ.) ▪ κόστη αδειών χρήσης λογισμικού. Στην προσφορά θα πρέπει να είναι σαφής ο τρόπος παροχής των αδειών χρήσης π.χ per named/concurrent user ή per Server/CPU κτλ. ▪ Το κόστος ενημέρωσης - εκπαίδευσης της επιχείρησης για τη χρήση και διαχείριση του λογισμικού.
Όρια δαπάνης	<ul style="list-style-type: none"> ▪ $\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq 70 \% \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<ul style="list-style-type: none"> • Επισημαίνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες που αφορούν στην προμήθεια λογισμικού που συνδέεται με συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης (π.χ. λογιστήριο, αποθήκη, μισθοδοσία κλπ). • Δεν είναι επιλέξιμη η ανάπτυξη λογισμικού η οποία συνδέεται με το κόστος μισθοδοσίας της επιχείρησης (ανάπτυξη λογισμικού από το προσωπικό της επιχείρησης)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 3	Υπηρεσίες Συμβούλων
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες υπηρεσιών που αφορούν στην υποστήριξη από τρίτα μέρη για την απρόσκοπτη υλοποίηση του έργου. Σε αυτές εντάσσονται <u>ενδεικτικά</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Η εκπόνηση μελετών και ερευνών σχετικών με το επιχειρηματικό σχέδιο της προτεινόμενης επένδυσης ▪ Η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στο σχεδιασμό και την οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών. ▪ Η παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης και διαχείρισης του έργου. ▪ Η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και ανάπτυξης του έργου.
Επιλέξιμα Κόστη	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Κόστη παροχής των σχετικών υπηρεσιών
Όρια δαπάνης	<ul style="list-style-type: none"> ▪ $\{\text{Σύνολο Κατ. Δαπ.}\} \leq \mathbf{10\%} \times \{\text{Προϋπολογισμός πρότασης}\}$
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Οι δαπάνες υποστήριξης – διαχείρισης του έργου θα πρέπει να αφορούν εργασίες & υπηρεσίες ευκρινώς οριοθετημένες, η παροχή των οποίων θα επιβεβαιώνεται από τα αντίστοιχα παραδοτέα του συμβούλου προς την επιχείρηση. ▪ Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για υπηρεσίες που συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα ή συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης (πχ φοροτεχνικές υπηρεσίες, τακτικές νομικές υπηρεσίες, διαφήμιση).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 4	Ενέργειες Προώθησης/ Προβολής
Περιγραφή	<p>Περιλαμβάνονται δαπάνες για τη λήψη συμβουλευτικών υπηρεσιών προβολής/ προώθησης των υπηρεσιών που αναπτύσσονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου. Σε αυτές εντάσσονται <u>ενδεικτικά</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Συμβουλευτικές Υπηρεσίες σύνταξης πλάνων δημοσιότητας των υπηρεσιών που αναπτύσσονται στο πλαίσιο του προτεινόμενου έργου ▪ Συμμετοχή σε εμπορικές εκθέσεις
Επιλέξιμα Κόστη	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Κόστη προμηθειών και παροχής των σχετικών υπηρεσιών
Όρια δαπάνης	<ul style="list-style-type: none"> ▪ {Σύνολο Κατ. Δαπ. } ≤ 10% x {Προϋπολογισμός πρότασης}
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	<p>Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες για υπηρεσίες που συνιστούν διαρκή ή περιοδική δραστηριότητα ή συνδέονται με τις συνήθεις λειτουργικές δαπάνες της επιχείρησης (πχ διαφήμιση).</p> <p>Αναφορικά με τη συμμετοχή σε εκθέσεις/ events, επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για την πρώτη συμμετοχή της επιχείρησης στη συγκεκριμένη έκθεση.</p>

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 5	Δαπάνες Μεταφοράς Τεχνολογίας
Περιγραφή	Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν στη μεταφορά τεχνολογίας μέσω της απόκτησης αδειών εκμετάλλευσης, τεχνογνωσίας ή τεχνικών γνώσεων που δεν είναι κατοχυρωμένες με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας.
Επιλέξιμα Κόστη	<p>Οι δαπάνες μεταφοράς τεχνολογίας μπορεί να περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Απόκτηση αδειών εκμετάλλευσης καινοτόμων τεχνολογιών και συστημάτων ▪ Δαπάνες απόκτησης και μεταφοράς τεχνογνωσίας απαραίτητης για την ανάπτυξη των προτεινόμενων υπηρεσιών ▪ Εφάπαξ κόστος διασύνδεσης με ειδικούς οργανισμούς και ηλεκτρονικές πηγές παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών και δεδομένων άμεσα συσχετιζόμενων με την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου ▪ Προμήθεια ειδικών δεδομένων που σχετίζονται άμεσα με το επιχειρηματικό σχέδιο
Όρια δαπάνης	<ul style="list-style-type: none"> ▪ {Σύνολο Κατ. Δαπ. } ≤ 15 % x {Προϋπολογισμός πρότασης}
Προϋποθέσεις σχετικά με το Φυσικό Αντικείμενο	Επισημαίνεται ότι δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες που αφορούν σε τέλη και συνδρομές και οι οποίες συνδέονται με συνήθεις λειτουργικές δαπάνες.

7. Ίδια Συμμετοχή

Στο πλαίσιο της ενίσχυσης έργων από την παρούσα Δράση, είναι απαραίτητη για τις υποψήφιες επιχειρήσεις η τεκμηρίωση της δυνατότητας καταβολής της ίδιας συμμετοχής αυτών στην υλοποίηση του έργου, υπό τις ακόλουθες έννοιες:

(α) Το ποσοστό της ίδιας συμμετοχής της επιχείρησης στην υλοποίηση του έργου δεν μπορεί να είναι κατώτερο του 25% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.

(β) Ως ίδια συμμετοχή νοείται:

- για τις υφιστάμενες επιχειρήσεις
 - i. το ποσό της αύξησης του εταιρικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων ή
 - ii. τα φορολογηθέντα αποθεματικά, όπως αυτά προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, εκτός του τακτικού, χωρίς να απαιτείται αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου και υπό τον όρο ότι τα αποθεματικά αυτά δεν θα μπορούν να διανεμηθούν πριν την παρέλευση πενταετίας από την ολοκλήρωση και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης. Τα αποθεματικά αυτά εμφανίζονται σε ιδιαίτερο λογαριασμό στα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης. Τα φορολογηθέντα (έκτακτα) αποθεματικά επιχείρησης αποτελούν ίδια συμμετοχή στην επένδυση, εφόσον κατά το στάδιο αξιολόγησης της επένδυσης ελέγχεται και διαπιστώνεται η επάρκεια της ρευστότητας της επιχείρησης μετά την αφαίρεση των ποσών των διαθεσίμων της που πρόκειται να αποτελέσουν την ίδια συμμετοχή.
- για τις νεοϊδρυθείσες επιχειρήσεις
 - i. το ποσό της αύξησης του εταιρικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων.
- για τις υπό σύσταση επιχειρήσεις
 - i. το ποσό του εταιρικού κεφαλαίου τους που προκύπτει από τις σε μετρητά εισφορές των εταίρων, καθώς και τις επακόλουθες αυξήσεις αυτού.

Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου υφιστάμενων και νεοϊδρυθεισών επιχειρήσεων πρέπει να γίνεται μετά την υποβολή της αίτησης υπαγωγής στη Δράση με αποκλειστικό, βάσει της σχετικής απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων ή των εταίρων (αντίστοιχα για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.), σκοπό τη χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου ως ίδια συμμετοχή στη συγκεκριμένη επένδυση. Εναλλακτικά, η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου των επιχειρήσεων μπορεί να

πραγματοποιηθεί και πριν την υποβολή της πρότασης υπό την προϋπόθεση ότι έχει λάβει χώρα το νωρίτερο δώδεκα (12) μήνες πριν από την υποβολή της πρότασης με αποκλειστικό σκοπό, βάσει της σχετικής απόφασης της γενικής συνέλευσης των μετόχων ή των εταίρων (αντίστοιχα για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.), τη χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου για τη χρηματοδότηση επενδύσεων για ανάπτυξη υπηρεσιών στον τομέα των ευφυών θαλάσσιων μεταφορών, ενώ μέχρι το χρόνο υποβολής της πρότασης το κεφάλαιο αυτό πρέπει αποδεδειγμένα να υφίσταται με τη μορφή διαθεσίμων της εταιρείας και να μην έχει αναλωθεί.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα η ύπαρξη ρευστών διαθεσίμων των εταίρων ή χρεογράφων ή τίτλων ή και άλλου είδους περιουσιακών στοιχείων που είναι άμεσα ρευστοποιήσιμα στα χρονικά πλαίσια υλοποίησης της επένδυσης και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την ίδια συμμετοχή σύμφωνα με τα ως άνω οριζόμενα.

8. Διαδικασία Υποβολής Προτάσεων

8.1. Τόπος και χρόνος υποβολής Προτάσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν την Πρότασή τους καταθέτοντάς την είτε ιδιοχείρως είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στη διεύθυνση:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Ηλιουπόλεως 2-4

172 37 Υμηττός

Παραλαβή των προτάσεων στην ως άνω διεύθυνση θα γίνεται έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων που ορίζεται στην κοινή υπουργική απόφαση (ΚΥΑ) προκήρυξης της Δράσης.

Δε θα ληφθούν υπόψη προτάσεις που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν πριν από αυτήν, αλλά δεν έφθασαν στην ΚτΠ Α.Ε. έγκαιρα. Ως αποδεικτικό στοιχείο της ημερομηνίας παραλαβής των προτάσεων θα θεωρείται ο αριθμός πρωτοκόλλου που θα λαμβάνει κάθε πρόταση κατά την παραλαβή του (στους προβλεπόμενους χώρους) από την ΚτΠ ΑΕ. Η ΚτΠ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της πρότασης ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

8.2. Δομή και Περιεχόμενα της Πρότασης

Οι Προτάσεις συντάσσονται υποχρεωτικά σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Οδηγού. Οι Προτάσεις κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που καθορίζονται στον παρόντα Οδηγό.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τους ακόλουθους δύο (2) επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους:

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος θα περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην Παράγραφο 8.2.1.

Β. «Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου», ο οποίος θα περιέχει τα πλήρη στοιχεία του Φυσικού και Οικονομικού αντικειμένου της πρότασης που κατατίθεται από την επιχείρηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρόντα Οδηγό Υποβολής (βλ. Παρ. 8.2.2.).

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

<p style="text-align: center;">ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</p> <p style="text-align: center;">Β' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»</p> <p style="text-align: center;">Επωνυμία Αιτούσας επιχείρησης: «.....»</p> <p style="text-align: center;">Α.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης: «.....»</p>

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση της Πρότασης.

8.2.1 Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Για τον έλεγχο επιλεξιμότητας και την αξιολόγηση των προτάσεων θα πρέπει να υποβληθούν **εντύπως** τα κάτωθι **Δικαιολογητικά Συμμετοχής**:

Προκειμένου για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις:

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση – Αίτηση Συμμετοχής**, συμπληρωμένη σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές») υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης.
- 2. Δήλωση** συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»), υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης που θα αφορά την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/С 118/03).

- 3. Άδειες Λειτουργίας** σε ισχύ στο όνομα της επιχείρησης και για το σύνολο των δραστηριοτήτων της, καθώς και πιθανές άδειες που θα προκύψουν για την νόμιμη και σωστή λειτουργία του έργου. Σημειώνεται ότι:
- στην περίπτωση που η επιχείρηση βρίσκεται σε διαδικασία ανανέωσης της ισχύος της άδειας λειτουργίας της, θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο της αίτησης που έχει καταθέσει στις αρμόδιες υπηρεσίες, δηλώνοντας παράλληλα την ημερομηνία προσκόμισης της ανανεωμένης άδειας λειτουργίας,
 - στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση άδειας λειτουργίας για το σύνολο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης θα πρέπει να προσκομίσει **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του, με την οποία να δηλώνει ότι δεν απαιτείται η ανάλογη άδεια λειτουργίας.
- 4. Τελευταίο Καταστατικό ή Πρόσφατο Κωδικοποιημένο Καταστατικό της επιχείρησης** το οποίο θα συμπεριλαμβάνει όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις που έχουν συντελεστεί σε αυτό.
- 5. Έντυπα Ε3** (*ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ*), που έχουν υποβληθεί στην οικεία Δ.Ο.Υ. για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, κατά τη χρονική στιγμή προκήρυξης του Προγράμματος (σε φωτοαντίγραφα που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).
- 6. Έντυπα Ε7** (Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης των ποσών φόρου, τελών χαρτοσήμου και εισφοράς ΟΓΑ που οφείλονται σε εισοδήματα από μισθωτές υπηρεσίες για τα τρία (3) τελευταία ημερολογιακά έτη, κατά τη χρονική στιγμή προκήρυξης του Προγράμματος (σε φωτοαντίγραφα που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).
- 7. Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης** (για όσες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να συντάσσουν) για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, κατά τη χρονική στιγμή προκήρυξης του Προγράμματος (σε φωτοαντίγραφα που να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης).
- 8. Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:**
- σε ότι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στο κεφ. 7 του παρόντος οδηγού) στοιχεία σχετικά με την κερδοφορία της επιχείρησης, τα διαθέσιμα των μετόχων, απόφαση γενικής συνέλευσης μετόχων – εταίρων για αύξηση μετοχικού

κεφαλαίου με σκοπό την χρηματοδότηση της επένδυσης, έκτακτα φορολογηθέντα αποθεματικά, κ.α.

- σε ότι αφορά ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση του συγκεκριμένου έργου, όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.

9. Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος από την οικεία Δ.Ο.Υ. (Μόνο για ατομική επιχείρηση)

Προκειμένου για Νεοϊδρυθείσες Επιχειρήσεις:

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση – Αίτηση Συμμετοχής**, συμπληρωμένη σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές») υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο της επιχείρησης, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης.
- 2. Δήλωση** συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»), υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του και σφραγισμένη με τη σφραγίδα της επιχείρησης που θα αφορά την ιδιότητα των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων (Μ.Μ.Ε.) επιχειρήσεων για τον χαρακτηρισμό αυτών, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2003/С 118/03).
- 3. Άδειες Λειτουργίας** σε ισχύ στο όνομα της επιχείρησης και για το σύνολο των δραστηριοτήτων της, καθώς και πιθανές άδειες που θα προκύψουν για την νόμιμη και σωστή λειτουργία του έργου. Σημειώνεται ότι:
 - στην περίπτωση που η επιχείρηση βρίσκεται σε διαδικασία ανανέωσης της ισχύος της άδειας λειτουργίας της, θα πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο της αίτησης που έχει καταθέσει στις αρμόδιες υπηρεσίες, δηλώνοντας παράλληλα την ημερομηνία προσκόμισης της ανανεωμένης άδειας λειτουργίας,
 - στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η έκδοση άδειας λειτουργίας για το σύνολο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης θα

πρέπει να προσκομίσει **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του, με την οποία να δηλώνει ότι δεν απαιτείται η ανάλογη άδεια λειτουργίας.

4. Τελευταίο Καταστατικό ή Πρόσφατο Κωδικοποιημένο Καταστατικό της επιχείρησης το οποίο θα συμπεριλαμβάνει όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις που έχουν συντελεστεί σε αυτό.

5. Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:

- σε ότι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στο κεφ. 7 του παρόντος οδηγού) στοιχεία σχετικά με την κερδοφορία της επιχείρησης, τα διαθέσιμα των μετόχων, απόφαση γενικής συνέλευσης μετόχων – εταίρων για αύξηση μετοχικού κεφαλαίου με σκοπό την χρηματοδότηση της επένδυσης, έκτακτα φορολογηθέντα αποθεματικά, κ.α.
- σε ότι αφορά ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση του συγκεκριμένου έργου, όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.

6. Αναλυτικές θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού της επιχείρησης από την Επιθεώρηση Εργασίας και το ΙΚΑ

7. Λογιστικές καταστάσεις-ισοζύγιο του τελευταίου μήνα καθώς και τις προβλέψεις για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση όπου θα φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης (Μόνο για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ κατηγορίας).

8. Λογιστικές καταστάσεις (περιοδικές δηλώσεις) του τελευταίου τριμήνου καθώς και τις προβλέψεις για την τρέχουσα διαχειριστική χρήση όπου θα φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης (Μόνο για επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β κατηγορίας).

9. Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος από την οικεία Δ.Ο.Υ. (Μόνο για ατομική επιχείρηση)

10. Βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας από την οικεία Δ.Ο.Υ (Μόνο για Α.Ε- Ε.Π.Ε-Ο.Ε - Ε.Ε)

Προκειμένου για Υπό σύσταση Επιχειρήσεις

- 1. Υπεύθυνη Δήλωση – Αίτηση Συμμετοχής** συμπληρωμένη σύμφωνα με το παρεχόμενο στο δικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές») υπόδειγμα, υπογεγραμμένη από τον κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πληρεξούσιο, σύμφωνα με τα παρακάτω, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.
- 2. Συμβολαιογραφική Πράξη** από την οποία θα προκύπτει ο σκοπός, οι εταίροι – μέτοχοι κ.α. της υπό σύσταση επιχείρησης (Μόνο για Α.Ε- Ε.Π.Ε) και ο πληρεξούσιος για την υποβολή της επενδυτικής πρότασης της επιχείρησης στα πλαίσια της Δράσης.
- 3. Ιδιωτικό Συμφωνητικό** από το οποίο θα προκύπτει ο σκοπός, τα μέλη, το κεφάλαιο κ.α. της υπό σύσταση επιχείρησης (Μόνο για Ο.Ε- Ε.Ε) και ο πληρεξούσιος για την υποβολή της επενδυτικής πρότασης της επιχείρησης στα πλαίσια της Δράσης.
- 4. Οικονομικά στοιχεία** των μετόχων – εταίρων της υπό σύσταση επιχείρησης
 - όταν οι εταίροι / μέτοχοι είναι Φυσικά πρόσωπα: αντίγραφο του θεωρημένου Ε1 του πιο πρόσφατου οικονομικού έτους που έχει υποβληθεί για κάθε εταίρο / μέτοχο ξεχωριστά ή υπεύθυνη δήλωση του εταίρου / μετόχου που δεν έχει Ε1 ότι δεν έχει υποχρέωση υποβολής φορολογικής δήλωσης.
 - όταν οι εταίροι / μέτοχοι είναι Εταιρείες: δημοσιευμένο ισολογισμό για Α.Ε. και Ε.Π.Ε. και επικυρωμένα από το διαχειριστή της επιχείρησης αντίγραφα ισολογισμών για Ο.Ε., Ε.Ε. και Ατομικές (επιχειρήσεις με βιβλία Γ' κατηγορίας) ή αντίγραφα του εντύπου Ε3 (επιχειρήσεις με βιβλία Β' κατηγορίας) της τελευταίας κλεισμένης χρήσης. Εάν οι εταιρείες έχουν ιδρυθεί την τρέχουσα χρήση, καταστατικό ίδρυσης (Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ιδιωτικό συμφωνητικό (Ο.Ε. και Ε.Ε.), βεβαίωση έναρξης του επιτηδεύματος του επιχειρηματία (Ατομικές).
- 5. Τεκμήρια της δυνατότητας καταβολής της ιδιωτικής δαπάνης:**
 - σε ότι αφορά την Ίδια Συμμετοχή (όπως αυτή ορίζεται στο κεφ. 7 του παρόντος οδηγού), τα διαθέσιμα των μετόχων – εταίρων της υπό σύσταση επιχείρησης, δέσμευση των μετόχων – εταίρων για την χρηματοδότηση της επένδυσης μέσω του μετοχικού κεφαλαίου, κ.α.
 - σε ότι αφορά ενδεχόμενο χρησιμοποίησης επενδυτικού δανείου, τεκμηριωμένη πρόθεση χορήγησης του επενδυτικού δανείου από τη χρηματοδοτούσα τράπεζα

ή το χρηματοδοτικό οργανισμό για την πραγματοποίηση συγκεκριμένου του επενδυτικού σχεδίου όπου θα αναφέρονται οι όροι χορήγησης και συγκεκριμένα το ύψος του, η διάρκειά του, το επιτόκιο, η περίοδος χάριτος και οι εξασφαλίσεις για την παροχή του.

Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, μπορούν να υποβληθούν:

- σε πρωτότυπη μορφή ή
- σε νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα αυτών

Ο φάκελος των έντυπων δικαιολογητικών θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

<p style="text-align: center;">Β' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»</p> <p style="text-align: center;">A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</p> <p>Επωνυμία Αιτούσας επιχείρησης: «.....»</p> <p>A.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης: «.....»</p>

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο του φακέλου διαπιστωθεί ελλιπής συμπλήρωσή του σχετικά με την ύπαρξη ή εγκυρότητα μέρους εκ των ως άνω οριζόμενων δικαιολογητικών ή παραστεί η ανάγκη τεκμηρίωσης της επιλεξιμότητας/νομιμότητας λειτουργίας της επιχείρησης μέσω συμπληρωματικών στοιχείων ή επιπλέον δικαιολογητικών, η ΚτΠ ΑΕ δύναται να ζητήσει την προσκόμιση αυτών εντός εύλογου – καθοριζόμενου από αυτήν – χρονικού διαστήματος.

Οι υποψήφιες επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να ανταποκριθούν σε οιοδήποτε σχετικό αίτημα της ΚτΠ Α.Ε. και, σε περίπτωση που δεν προσκομισθούν τα ζητούμενα δικαιολογητικά εντός του χρονικού διαστήματος που τους διατίθεται ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος των Όρων Επιλεξιμότητας όπως αναφέρονται στον παρόντα Οδηγό Υποβολής της Δράσης, τότε ο Φάκελος Υποβολής πηγαίνει στο αρχείο και ενημερώνεται σχετικά η επιχείρηση.

Διευκρινίζεται ότι κάθε επιχείρηση της οποίας η πρόταση θα εγκριθεί προς χρηματοδότηση, θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίσει κατά τη φάση της υπογραφής συμβάσεων όλα τα απαιτούμενα **Δικαιολογητικά Σύμβασης**, όπως αυτά αναφέρονται ρητά στον **Οδηγό Υλοποίησης**, τα οποία θα ελεγχθούν διεξοδικά για την πληρότητα και την εγκυρότητα τους και θα χρησιμοποιηθούν για την αντιπαραβολή με τα δηλούμενα στοιχεία του Φακέλου Υποβολής.

Σε περίπτωση που μια επιχείρηση δεν προσκομίσει κατά τη διάρκεια της συμβασιοποίησης όλα τα **Δικαιολογητικά Σύμβασης** ή κατά τον έλεγχο τους διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι Όροι Επιλεξιμότητας όπως αναφέρονται στον Οδηγό Υποβολής της Δράσης, τότε η επιχείρηση αυτόματα απεντάσσεται από τη Δράση.

8.2.2 Φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου

Ο φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου θα πρέπει απαραίτητα να συμπεριλαμβάνει:

- το προτεινόμενο επιχειρηματικό σχέδιο της επιχείρησης,
- το σύνολο των απαιτούμενων προσφορών των προμηθευτών,
- οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται αναγκαίο από πλευράς επιχείρησης για την τεκμηρίωση του περιεχομένου της υποβληθείσας πρότασης.
- όλα τα προηγούμενα στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή (CD). Για λόγους ορθής ανάκτησης/ανάγνωσης, τα συμπληρωματικά αρχεία προσφορών θα πρέπει να είναι της μορφής Microsoft Word [.doc] ή Adobe Acrobat [.pdf].

Ο φάκελος επιχειρηματικού σχεδίου θα φέρει εξωτερικά την ακόλουθη ένδειξη:

<p style="text-align: center;">Β' ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»</p> <p style="text-align: center;">B. ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ</p> <p>Επωνυμία Αιτούσας επιχείρησης: «.....»</p> <p>A.Φ.Μ. Αιτούσας Επιχείρησης: «.....»</p>

Αναλυτικότερα, ο φάκελος Επιχειρηματικού Σχεδίου που θα υποβάλει ο δυνητικός Τελικός Αποδέκτης θα πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

Φόρμα υποβολής πρότασης

Η φόρμα αυτή περιέχει τα βασικά στοιχεία της πρότασης. Η ανάκτησή της θα μπορεί να γίνει από το δικτυακό χώρο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές») σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων.

Περιγραφή του υποψηφίου Τελικού Αποδέκτη

Περιγραφή της επιχείρησης που καταθέτει την επιχειρηματική πρόταση, με ιδιαίτερη έμφαση στα οικονομικά μεγέθη, την τεχνογνωσία, τις υποδομές και το ανθρώπινο δυναμικό της. Στην

περίπτωση νεοϊδρυθεισών ή υπό σύσταση επιχειρήσεων, η περιγραφή αυτή θα πρέπει να επεκτείνεται στο σύνολο των μετόχων ή εταιρών κατά περίπτωση.

Περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης

Η περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης πρέπει να παρουσιάζει με κάθε λεπτομέρεια τις πτυχές της επενδυτικής πρότασης οι οποίες αξιολογούνται κατά τα οριζόμενα στον Οδηγό Αξιολόγησης. Αναλυτικότερα, θα πρέπει να περιγράφονται¹ :

A. Η επιχειρηματική ιδέα της προτεινόμενης υπηρεσίας, με αναφορά στις πελατειακές ομάδες στις οποίες απευθύνεται, στις πελατειακές ανάγκες τις οποίες σχεδιάζεται να καλύψει, τη συσχέτιση με άλλες παρεχόμενες υπηρεσίες, την προστιθέμενη αξία που αναμένεται να παράσχει η εν λόγω υπηρεσία, κ.ο.κ.

B. Ο σχεδιαζόμενος τρόπος χρηματοδότησης της επένδυσης και η ανάλυση των χρηματορροών, που περιλαμβάνει τη διάθεση των ιδίων κεφαλαίων, την πιθανή χρήση δανείων, καθώς και τις περιοδικές καταβολές της αναλογούσας επιχορήγησης, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στον Οδηγό Υλοποίησης της Δράσης.

Γ. Η προτεινόμενη τεχνική λύση που περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Τις αρχιτεκτονικές και την τοπολογία της.
- Αναλυτική περιγραφή και κοστολόγηση των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών με αναφορά στα επιμέρους τμήματα. Το υλικό και το λογισμικό της τεχνικής λύσης θα πρέπει να συνοδεύονται από πλήρη σχετική τεκμηρίωση των τεχνικών προδιαγραφών (λ.χ. εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κλπ).
- Τις υποδομές και τα μέσα των προμηθευτών που διασφαλίζουν την επιτυχή υλοποίηση της προτεινόμενης επένδυσης.
- Την εμπειρία των προμηθευτών που τεκμηριώνεται από ενδεικτική λίστα πελατών και καταγραφή παρόμοιων έργων που έχουν υλοποιηθεί στο παρελθόν (ή υλοποιούνται).
- Προδιαγραφές ποιότητας της λειτουργίας της υπηρεσίας.
- Πλήρης τεκμηρίωση πιθανής προτεινόμενης χρήσης εξωτερικών συμβουλων για την προσφορά υπηρεσιών είτε τεχνικής είτε διαχειριστικής φύσης. Η τεκμηρίωση θα πρέπει να τεκμηριώνεται πλήρως με αναφορά στους λόγους επιλογής τους, στη σχετική με το αντικείμενο του έργου εμπειρία τους, στην τεχνογνωσία τους και σε όποιον άλλο παράγοντα κρίνει ο υποψήφιος Τελικός Αποδέκτης ότι αποτελεί τεκμηρίωση της χρησιμότητάς τους για το έργο.

¹ τα σημεία που ακολουθούν δεν αποτελούν υποχρεωτικά οδηγό περιεχομένων του επιχειρηματικού σχεδίου, αλλά κρίσιμα σημεία τα οποία θα ελεγχθούν και κατά τη διαδικασία αξιολόγησης που περιγράφεται στον Οδηγό Αξιολόγησης της Δράσης

- Το σύνολο των προσφορών που αφορούν τις δαπάνες του έργου θα παρέχεται ως παράρτημα στην περιγραφή της επιχειρηματικής πρότασης.

Σημείωση: Το σύνολο των κατατιθέμενων προσφορών προμηθευτών εξοπλισμού και λογισμικού θα πρέπει να αφορά προϊόντα που να αναφέρονται με την εμπορική τους ονομασία και όχι με γενική περιγραφή του είδους και της λειτουργικότητας του εξοπλισμού/ λογισμικού. Προτάσεις που δεν θα συνοδεύονται από προσφορές για συγκεκριμένα προϊόντα θα αξιολογηθούν με χαμηλότερη βαθμολογία στα σχετικά κριτήρια αξιολόγησης, ενώ δύναται να υποστούν σημαντικές μεταβολές στον τελικώς εγκεκριμένο προϋπολογισμό των έργων.

Δ. Σχέδιο βιωσιμότητας της επένδυσης. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτιμήσεις απόδοσης της εμπορικής χρήσης της προτεινόμενης υπηρεσίας. Έτσι θα πρέπει να παρουσιάζονται σχεδιαζόμενες πολιτικές τιμολόγησης της υπηρεσίας και εκτιμήσεις χρηματορροών (συμπεριλαμβανομένης και της επιχορήγησης της Δράσης) σχετιζομένων με την επένδυση για τον εκτιμώμενο χρόνο ζωής της υπηρεσίας. Με βάση τις εκτιμήσεις αυτές πρέπει να υπολογίζεται η Καθαρή Παρούσα Αξία (net present value, NPV) της επένδυσης για τον επενδυτή. Οι όποιες παραδοχές χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό της Καθαρής Παρούσας Αξίας της επένδυσης θα πρέπει να αναφέρονται και να τεκμηριώνονται επαρκώς. Ποιοτικά στοιχεία τα οποία ο υποψήφιος Τελικός Αποδέκτης κρίνει ότι δεν ποσοτικοποιούνται εύκολα ή επαρκώς ώστε να συμπεριληφθούν σε μία τέτοια μελέτη βιωσιμότητας θα πρέπει να αναφέρονται και να αναλύονται. Σε περιπτώσεις όπου προβλέπονται τμηματικές καταβολές πληρωμών σε προμηθευτές, αυτές θα πρέπει να καθορίζονται ρητά τόσο ως προς το χρόνο και το ύψος των καταβολών, όσο και ως προς το ακριβές τμήμα της προμήθειας το οποίο αυτές αφορούν.

Ε. Μεθοδολογία υλοποίησης και χρονοδιάγραμμα προόδου του έργου. Η μεθοδολογία υλοποίησης θα πρέπει να αποτυπώνει τον τρόπο οργάνωσης και παρακολούθησης των σχετιζόμενων με το έργο εργασιών. Το χρονοδιάγραμμα προόδου θα πρέπει να αποτυπώνει χρονικά τις επιμέρους εργασίες του έργου με χρόνο αναφοράς την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με την Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. Θα πρέπει να καθορίζονται ρητά τα ορόσημα του έργου και η πρόοδος που θα έχει επιτευχθεί σε καθένα εξ' αυτών. Επίσης, θα καθορίζεται ο επιθυμητός σχεδιασμός περιοδικών πιστοποιήσεων του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης, καθώς και το ακριβές αντικείμενο ελέγχου καθεμιάς από τις περιοδικές αυτές πιστοποιήσεις. Με βάση τα παραπάνω, θα πρέπει να υπάρχει άμεση σχέση μεταξύ των προτεινόμενων χρηματορροών στο σχέδιο βιωσιμότητας της επένδυσης και των περιοδικών πιστοποιήσεων κατά τη διάρκεια του έργου.

ΣΤ. Περιγραφή της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας της υπηρεσίας. Θα πρέπει να αναφέρεται η χρονική της διάρκεια, να περιγράφονται οι βασικές πτυχές της λειτουργικότητας της υπηρεσίας

κατά την περίοδο αυτή, το κοινό στο οποίο θα απευθύνεται και όποιες παράπλευρες ενέργειες τυχόν σχεδιάζεται να τη συνοδεύσουν.

Z. Περιγραφή των τελικών παραδοτέων του έργου. Θα περιγράφεται με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ακρίβεια η υπηρεσία επί της λειτουργικότητας της οποίας θα γίνει η τελική πιστοποίηση του έργου και η οποία, εφ' όσον κριθεί επαρκής και σύμφωνη με τις προδιαγραφές του έργου, θα σημάνει και την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου του έργου. Η περιγραφή αυτή θα εμπεριέχει τόσο τεχνικά στοιχεία, όσο και στοιχεία ποιότητας της προσφερόμενης υπηρεσίας.

Το Επιχειρηματικό Σχέδιο θα συμπεριλαμβάνει απαραίτητως ως Παράρτημα έναν Συγκεντρωτικό Πίνακα Δαπανών, στον οποίο θα απαριθμείται το σύνολο των επιλέξιμων στοιχείων δαπάνης επί των οποίων αιτείται ενίσχυση η επιχείρηση, κατηγοριοποιημένων στις Κατηγορίες Δαπανών της Παραγράφου 6 του παρόντος Οδηγού. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, κάθε τέτοιο στοιχείο δαπάνης θα πρέπει να συνοδεύεται από την αντίστοιχη προσφορά του προμηθευτή.

Τέλος, στο Επιχειρηματικό Σχέδιο θα περιλαμβάνεται οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο, το οποίο, κατά την άποψη του υποψηφίου Τελικού Αποδέκτη, τεκμηριώνει την πλήρη συμμόρφωση της προτεινόμενης λύσης ως προς τις απαιτήσεις του παρόντος Οδηγού Υποβολής, ή ενισχύει την πρότασή του ως προς τα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης του Οδηγού Αξιολόγησης.

Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι τα ελάχιστα τα οποία θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον Φάκελο Επιχειρηματικού Σχεδίου του έργου. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των προτάσεων Όργανο θα αξιολογήσει τα στοιχεία που θα υποβληθούν από τους υποψήφιους Τελικούς Αποδέκτες, τόσο ως προς το περιεχόμενο της κάθε πρότασης όσο και ως προς τη πληρότητα και σαφήνεια του υποβληθέντος υλικού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον Οδηγό Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη φάση της αξιολόγησης ότι:

- A.** Το επιχειρησιακό σχέδιο περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία,
- B.** δεν υπάρχουν οι προβλεπόμενες προσφορές των προμηθευτών ή είναι ελλιπείς ως προς το περιεχόμενό τους,

η αξιολόγηση **συνεχίζεται**, αλλά οι παραπάνω ελλείψεις επηρεάζουν αρνητικά την αξιολόγηση - βαθμολόγηση.

Το Έντυπο Υποβολής Πρότασης θα διατίθεται από το Δικτυακό τόπο της Δράσης

www.e-transport.gov.gr

επιλογή «**Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές**»

8.3. Παροχή διευκρινίσεων επί της Δράσης

Οι δυνητικοί Τελικοί Αποδέκτες μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο των Οδηγών μέχρι και τρεις (3) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων για τη Δράση. Η ΚτΠ Α.Ε. δεν μπορεί να εγγυηθεί ότι θα απαντηθούν ερωτήματα που θα τεθούν μετά από αυτό το χρονικό όριο. Η υποβολή των ερωτήσεων θα γίνει μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής υποστήριξης (helpdesk), το οποίο είναι διαθέσιμο στον δικτυακό τόπο της Δράσης (www.e-transport.gov.gr, επιλογή «Ευφυείς Θαλάσσιες Μεταφορές»). Η ΚτΠ Α.Ε. θα απαντήσει μέσω της ίδιας υπηρεσίας στις ερωτήσεις αυτές, το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων για τη Δράση.

Οι δυνητικοί Τελικοί Αποδέκτες δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να επικαλεσθούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους στελεχών της ΚτΠ Α.Ε.

Παράρτημα

Κωδικοί δραστηριοτήτων κατά ΚΑΔ που ΔΕΝ είναι επιλέξιμοι για τη Δράση

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
1					ΓΕΩΡΓΙΑ, ΘΗΡΑ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
01.1		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Καλλιέργεια φυτών "μεγάλης καλλιέργειας". Καλλιέργεια κηπευτικών ποικιλιών, φυτοκομία
01.2		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Κτηνοτροφία
01.3		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Μεικτές γεωργοκτηνοτροφικές δραστηριότητες
01.4		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Δραστηριότητες συναφείς με τη γεωργία και ζωοτεχνικές δραστηριότητες, εκτός των κτηνιατρικών υπηρεσιών
01.5		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Θήρα, τοποθέτηση παγίδων, αναπαραγωγή θηραμάτων και συναφείς δραστηριότητες
		02.01.3			Παραγωγή φυσικού φελλού, ακατέργαστου ή απλής κατεργασίας
			02.01.30		Παραγωγή φυσικού φελλού, ακατέργαστου ή απλής κατεργασίας
		02.01.4			Παραγωγή άλλων δασικών προϊόντων
			02.01.41		Παραγωγή μερών φυτών, χορταριών, βρύων και λειχήνων. κατάλληλων για διακοσμητική χρήση
			02.01.42		Παραγωγή φυτικών υλών π.δ.κ.α. για σπαρτοπλεκτική, παραγέμισμα, βάτες, βαφή ή δέψη και φυτικών προϊόντων π.δ.κ.α.
				02.01.42.01	Καλλιέργεια σόργου (σκούπας)
		02.01.5			Καλλιέργεια φυτώριων δασικών δέντρων
			02.01.50		Καλλιέργεια φυτώριων δασικών δέντρων
				02.01.50.01	Καλλιέργεια δασυλλίων για περιοδική ξυλεία προς παρασκευή χαρτοπολτού
				02.01.50.02	Καλλιέργεια φυτώριων ελάτων
				02.01.50.03	Καλλιέργεια χριστουγεννιάτικων δέντρων
				02.02.10.05	Υπηρεσίες μεταφοράς κορμών δέντρων
05.0		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Αλιεία, εκμετάλλευση ιχθυοτροφείων και μονάδων παραγωγής γόνου· δραστηριότητες συναφείς με την αλιεία
15.1		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή, επεξεργασία και συντήρηση κρέατος και προϊόντων κρέατος
15.2		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών και προϊόντων ψαριών
15.3		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Επεξεργασία και συντήρηση φρούτων και λαχανικών
15.4		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή φυτικών και ζωικών ελαίων και λιπών
15.5					Παραγωγή γαλακτοκομικών προϊόντων
	15.51	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Λειτουργία γαλακτοκομείων και τυροκομία
15.6					Παραγωγή προϊόντων αλευρόμυλων παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου
	15.61	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή προϊόντων αλευρόμυλων
	15.62				Παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
		15.62.1			Παραγωγή καλαμποκέλαιου και των κλασμάτων του, όχι χημικά τροποποιημένων
			15.62.10		Παραγωγή καλαμποκέλαιου και των κλασμάτων του, όχι χημικά τροποποιημένων
		15.62.2			Παραγωγή αμύλων και αμυλωδών προϊόντων, σακχάρων και σιροπιών σακχάρων π.δ.κ.α.
			15.62.21		Παραγωγή γλυκόζης και σιροπιού γλυκόζης, φρουκτόζης και σιροπιού φρουκτόζης, ιμπερτοσάκχαρου, σακχάρων και σιροπιού σακχάρων π.δ.κ.α., τεχνητού μελιού, καραμέλας
			15.62.22		Παραγωγή αμύλων, ινουλίνης, γλουτένης σιταριού, δεξτρινών και άλλων τροποποιημένων αμύλων
			15.62.25		Παραγωγή ταπίοκας και υποκατάστατων, παρασκευασμένων από άμυλο σε μορφή νιφάδων, κόκκων κλπ
		15.62.3			Παραγωγή κατάλοιπων παραγωγής αμύλου και παρόμοιων κατάλοιπων
			15.62.30		Παραγωγή κατάλοιπων παραγωγής αμύλου και παρόμοιων κατάλοιπων
15.7		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών
	15.83	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή ζάχαρης
		15.84.1			Παραγωγή κακάου
			15.84.11		Παραγωγή πολτού κακάου
			15.84.12		Παραγωγή βουτύρου, λίπους και ελαίου κακάου
			15.84.13		Παραγωγή κακάου σε σκόνη, που δεν περιέχει πρόσθετη ζάχαρη ή άλλη γλυκαντική ύλη
			15.84.14		Παραγωγή κακάου σε σκόνη, που περιέχει πρόσθετη ζάχαρη ή άλλη γλυκαντική ύλη
		15.84.3			Παραγωγή κάψας, λοβού, φλοιού και άλλων κατάλοιπων του κακάου
			15.84.30		Παραγωγή κάψας, λοβού, φλοιού και άλλων κατάλοιπων του κακάου
	15.86	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Επεξεργασία τσαγιού και καφέ
	15.87	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων
	15.88	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών
	15.89	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής π.δ.κ.α.
15.9		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Ποτοποιία
16		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΠΝΟΥ
		17.11.3			Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου βαμβακερών, επεξεργασμένων για κλώση
		17.11.5			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων και κλωστών, τύπου βαμβακερών, από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
			17.11.51		Παραγωγή νημάτων, τύπου βαμβακερών, από συνθετικές και τεχνητές συνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.11.52		Παραγωγή νημάτων, τύπου βαμβακερών, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση.
			17.11.53		Παραγωγή νημάτων, τύπου βαμβακερών, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες αναμειγμένες με μαλλί, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.11.54		Παραγωγή νημάτων, τύπου βαμβακερών, από τεχνητές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
		17.12.3			Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου μάλλινων, επεξεργασμένων για κλώση νημάτων καρντέ
		17.12.5			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων καρντέ και παρόμοιων κλωστών, τύπου μάλλινων, από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
			17.12.51		Παραγωγή νημάτων καρντέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές και τεχνητές συνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.12.52		Παραγωγή νημάτων καρντέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.12.53		Παραγωγή νημάτων καρντέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
					ασυνεχείς ίνες αναμειγμένες με [φυσικό] μαλλί, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.12.54		Παραγωγή νημάτων καρντέ, τύπου μάλλινων, από τεχνητές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
		17.13.3			Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου μάλλινων, επεξεργασμένων για κλώση νημάτων πενιέ
		17.13.5			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων πενιέ και παρόμοιων κλωστών, τύπου μάλλινων, από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
			17.13.51		Παραγωγή νημάτων πενιέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές και τεχνητές συνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.13.52		Παραγωγή νημάτων πενιέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.13.53		Παραγωγή νημάτων πενιέ, τύπου μάλλινων, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες αναμειγμένες με [φυσικό] μαλλί, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.13.54		Παραγωγή νημάτων πενιέ, τύπου μάλλινων, από τεχνητές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
		17.14.2			Παραγωγή ινών λιναριού προπαρασκευασμένων για κλώση
			17.14.20		Παραγωγή ινών λιναριού προπαρασκευασμένων για κλώση
		17.143			Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου λιναριού, επεξεργασμένων για κλώση
			17.14.30		Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου) λιναριού, επεξεργασμένων για κλώση
		17.14.4			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων και κλωστών από ίνες λιναριού
			17.14.44		Παραγωγή νημάτων από λινάρι
		17.14.5			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων και κλωστών, τύπου λιναριού, από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
			17.14.51		Παραγωγή νημάτων, τύπου λιναριού, από συνθετικές και τεχνητές συνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.14.52		Παραγωγή νημάτων, τύπου λιναριού, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.14.53		Παραγωγή νημάτων, τύπου λιναριού, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες αναμειγμένες με μαλλί, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.14.54		Παραγωγή νημάτων, τύπου λιναριού, από τεχνητές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
		17.15.3			Παραγωγή τεχνητών ή συνθετικών υφαντικών ασυνεχών ινών, τύπου μεταξωτών, επεξεργασμένων για κλώση
		17.15.5			Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών νημάτων και κλωστών, τύπου μεταξωτών, από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
			17.15.51		Παραγωγή νημάτων, τύπου μεταξωτών, από συνθετικές και τεχνητές συνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.15.52		Παραγωγή νημάτων, τύπου μεταξωτών, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.15.53		Παραγωγή νημάτων, τύπου μεταξωτών, από συνθετικές ασυνεχείς ίνες αναμειγμένες με μαλλί, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
			17.15.54		Παραγωγή νημάτων, τύπου μεταξωτών, από τεχνητές ασυνεχείς ίνες, όχι συσκευασμένων για λιανική πώληση
		17.16.5			Παραγωγή κλωστών και νημάτων ραφίματος από τεχνητές ή συνθετικές, συνεχείς ή ασυνεχείς ίνες
18.1					Κατασκευή δερμάτων ενδυμάτων
	18.10				Κατασκευή δερμάτων ενδυμάτων
		18.10.1			Κατασκευή δερμάτων ενδυμάτων
			18.10.10		Κατασκευή δερμάτων ενδυμάτων
			18.30.11		Κατασκευή δεφασμένων ή κατεργασμένων γουνοδερμάτων
			18.30.12		Κατασκευή ειδών ένδυσης, εξαρτημάτων ρουχισμού και άλλων ειδών από γουνόδερμα, (εκτός από καλύμματα κεφαλιού)
				18.30.12.01	Κατασκευή ενδυμάτων από γούνα, αποκλειστικά προς εξαγωγή
19.1					Κατεργασία και δέψη δέρματος

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
	19.10				Κατεργασία και δέψη δέρματος
		19.10.1			Κατεργασία και δέψη δέρματος αιγάγρου (σαμούα), λουστρινιού και δέρματος με σπιλπνή επικάλυψη καθώς και επιμεταλλωμένου δέρματος
			19.10.10		Κατεργασία και δέψη δέρματος αιγάγρου (σαμούα), λουστρινιού και δέρματος με σπιλπνή επικάλυψη καθώς και επιμεταλλωμένου δέρματος
		19.10.2			Κατεργασία και δέψη δερμάτων από βοοειδή ή ιπποειδή ζώα, χωρίς τρίχες
			19.10.20		Κατεργασία και δέψη δερμάτων από βοοειδή ή ιπποειδή ζώα, χωρίς τρίχες
		19.10.3			Κατεργασία δερμάτων αιγοπροβάτων ή χοιροειδών, χωρίς τρίχες
			19.10.31		Κατεργασία και δέψη δερμάτων προβάτων ή αρνιών, χωρίς μαλλί
			19.10.32		Κατεργασία και δέψη δερμάτων γιδιών ή μικρών κασικιών, χωρίς τρίχες
			19.10.33		Κατεργασία και δέψη δερμάτων χοιροειδών
		19.10.4			Κατεργασία δερμάτων άλλων ζώων, συνθετικών δερμάτων με βάση δέρμα
			19.10.41		Κατεργασία και δέψη δερμάτων άλλων ζώων, χωρίς τρίχες
			19.10.42		Κατεργασία συνθετικών δερμάτων, με βάση δέρμα
		19.10.5			Παραγωγή υπολειμμάτων δέρματος, πριονιδιού, σκόνης και αλεύρου δέρματος
			19.10.50		Παραγωγή υπολειμμάτων δέρματος, πριονιδιού, σκόλης και αλεύρου δέρματος
	20.52				Κατασκευή ειδών από φελλό και ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής
		20.52.1			Κατασκευή ειδών από φελλό, άχυρο ή άλλα υλικά σπαρτοπλεκτικής, ειδών καλαθοποιίας και ψάθινων ειδών
			20.52.11		Κατασκευή φυσικού φελλού, που του έχει αφαιρεθεί η εξωτερική κρούστα ή χονδρικά τετραγωνισμένου ή σε κύβους, πλάκες, φύλλα ή ταινίες, φελλού σε θραύσματα, κόκκους ή σκόνη και παραγωγή υπολειμμάτων φελλού
			20.52.12		Κατασκευή ειδών από φυσικό φελλό
				20.52.12.01	Κατασκευή πωμάτων από φελλό
			20.52.13		Κατασκευή κύβων, πλακών, φύλλων και ταινιών, πλακιδίων κάθε σχήματος, συμπαγών κυλίνδρων, από συσσωματωμένο φελλό
			20.52.14		Κατασκευή συσσωματωμένου φελλού, ειδών υπό συσσωματωμένο φελλό π.δ.κ.α.
			20.52.15		Κατασκευή μεταποιημένων ειδών από άχυρο, σπάρτο ή άλλα υλικά σπαρτοπλεκτικής. ειδών καλαθοποιίας και ψάθινων ειδών
				20.52.15.01	Κατασκευή κοφινιών και ψαθών
				20.52.15.02	Κατασκευή πλεκτών ειδών, εκτός από έπιπλα
		24.15.6			Παραγωγή ζωικών ή φυτικών λιπασμάτων π.δ.κ.α.
			24.15.60		Παραγωγή ζωικών ή φυτικών λιπασμάτων π.δ.κ.α.
		24.41.4			Παραγωγή σακχάρων, χημικών καθαρών, π.δ.κ.α., αιθέρων και εστέρων σακχάρων και των αλάτων τους π.δ.κ.α.
			24.41.40		Παραγωγή σακχάρων. χημικών καθαρών, π.δ.κ.α., αιθέρων και εστέρων σακχάρων και των αλάτων τους π.δ.κ.α.
		24.41.6			Παραγωγή αδένων και άλλων οργάνων, εκχυλισμάτων τους και άλλων ανθρώπινων ή ζωικών ουσιών π.δ.κ.α.
			24.41.60		Παραγωγή αδένων και άλλων οργάνων, εκχυλισμάτων τους και άλλων ανθρώπινων ή ζωικών ουσιών π.δ.κ.α.
	24.63				Παραγωγή αιθέρων κλαίων
		24.63.1			Παραγωγή αιθέρων ελαίων και μειγμάτων ευωδών ουσιών
			24.63.10		Παραγωγή αιθέρων ελαίων και μειγμάτων ευωδών ουσιών

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ ΝΑΣΕ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			24.66.41		Παραγωγή πεπτονών, άλλων πρωτεϊνικών ουσιών και παραγώγων, π.δ.κ.α. και σκόνης δέρματος
24.7		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή συνθετικών ινών
	27.10	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Παραγωγή βασικού σιδήρου και χάλυβα και σιδηροκραμάτων
	27.21	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Κατασκευή χυτοσιδηρών σωλήνων
	27.22	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Κατασκευή χαλυβδοσωλήνων
27.3		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Άλλες πρωτογενείς κατεργασίες του σιδήρου και του χάλυβα και παραγωγή σιδηροκραμάτων εκτός ΕΚΑΧ
	27.51	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χύτευση σιδήρου
	27.52	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χύτευση χάλυβα
		34.10.1	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ		Κατασκευή κινητήρων εσωτερικής καύσης του είδους που χρησιμοποιείται στα αυτοκίνητα οχήματα και στις μοτοσικλέτες
		34.10.2	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ		Κατασκευή επιβατικών αυτοκινήτων
		34.10.3	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ		Κατασκευή αυτοκινήτων οχημάτων για τη μεταφορά δέκα ή περισσότερων επιβατών
		34.10.4	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ		Κατασκευή αυτοκινήτων οχημάτων για τη μεταφορά εμπορευμάτων
			34.20.10		Κατασκευή αμαξωμάτων για αυτοκίνητα οχήματα
34.3		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Κατασκευή μερών και εξαρτημάτων για αυτοκίνητα οχήματα και τους κινητήρες τους
35.1		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Ναυπήγηση και επισκευή πλοίων κάθε είδους
				51.11.10.90	Εργασίας γεωργικών μεσολαβητικών οργανισμών (για αγροτικά προϊόντα)
			51.11.11		Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης ζωντανών ζώων
				51.11.11.01	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης αιγοειδών, ζώων
				51.11.11.02	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης αλόγων, γαίδουριών, μουλαριών και γίννων. ζώων
				51.11.11.03	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης βοοειδών, ζώων, εκτός των μοσχαριών
				51.11.11.04	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης μοσχαριών
				51.11.11.05	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης πουλερικών, ζώων
				51.11.11.06	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης προβάτων, ζώων
				51.11.11.07	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης χοιροειδών, ζώων
				51.11.11.08	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης ωδικών πτηνών, διακοσμητικών ψαριών, σκύλων, γατών κλπ., ζωντανών
				51.11.11.09	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης άλλων ζώων ζώων
			51.11.12	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 51.11.12.21	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης ακατέργαστων αγροτικών προϊόντων, υφαντικών πρώτων υλών και ημικατεργασμένων ειδών
				51.12.13.07	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης αιθυλικής αλκοόλης και άλλων μετουσιωμένων δυνατών οινοπνευματωδών με οποιαδήποτε περιεκτικότητα σε οινόπνευμα
				51.12.13.50	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης παράγωγων φυτικών προϊόντων ή προϊόντων ρητίνης
				51.12.13.54	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης πεπτονών/πρωτεϊνικών ουσιών και παραγώγων π.δ.κ.α., σκόνης δέρματος

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			51.17.11	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ 51.17.11.02 51.17.11.44 51.17.11.46 51.17.11.54 51.17.11.61 51.17.11.66 51.17.11.67 51.17.11.68 51.17.11.76 51.17.11.77	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης τροφίμων και ποτών
			51.17.12	ΟΛΕΣ	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης καπνού
				51.18.11.01	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης αδένων και άλλων οργάνων, εκχυλισμάτων τους και άλλων ανθρώπινων ή ζωικών ουσιών π.δ.κ.α.
				51.18.11.38	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης σακχάρων, χημικών καθαρών π.δ.κ.α., αιθέρων και εστέρων σακχάρων και των αλάτων τους π.δ.κ.α.
				51.18.12.34	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης ειδών από φελλό
				51.18.12.35	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης ειδών από φελλό και άχυρο ή άλλων υλικών σπασματοπλεκτικής, ειδών καλαθοποιίας και ψάθινων ειδών
				51.18.12.91	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης υπολειμμάτων δέρματος, τεμαχιδίων, σκόνης και αλεύρου δέρματος
				51.18.12.92	Αντιπροσωπεία ή μεσιτεία πώλησης υπολειμμάτων μαλλιού ή λεπτόνων ή χονδρόνων ζωικών τριχών
			51.21.11	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο σπόρων
			51.21.12	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο σπόρων (εκτός των ελαιούχων σπόρων)
			51.21.13	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 51.21.13.06	Χονδρικό εμπόριο ελαιούχων σπόρων και καρπών
			51.21.14	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο ζωοτροφών
			51.21.15	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 51.21.15.02 51.21.15.04	Χονδρικό εμπόριο ακατέργαστων αγροτικών προϊόντων π.δ.κ.α.
	51.22	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο λουλουδιών και φυτών
	51.23	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο ζωντανών ζώων
	51.25	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο ακατέργαστου καπνού
		51.31.1		ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο φρούτων και λαχανικών
	51.32	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο κρέατος και προϊόντων κρέατος
	51.33	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο γαλακτοκομικών προϊόντων, αβγών και βρώσιμων κλαίων και λιπών
				51.34.11.03	Χονδρικό εμπόριο παγωμένου τσαγιού
				51.34.11.04	Χονδρικό εμπόριο χυμών φρούτων και λαχανικών
			51.34.12		Χονδρικό εμπόριο μπύρας, κρασίων, ηδύποτων(λικέρ) και άλλων αλκοολούχων ποτών
				51.34.12.01	Χονδρικό εμπόριο -μετά από εισαγωγή- ποτών
				51.34.12.02	Χονδρικό εμπόριο αφρώδους κρασιού
				51.34.12.03	Χονδρικό εμπόριο βερμούτ και άλλων ειδών αρωματικού κρασιού από νωπά σταφύλια
				51.34.12.04	Χονδρικό εμπόριο δυνατών οινοπνευματωδών, ηδύποτων, άλλων οινοπνευματωδών ποτών, σύνθετων αλκοολούχων παρασκευασμάτων για την παραγωγή ποτών
				51.34.12.05	Χονδρικό εμπόριο κρασιού από νωπά σταφύλια, εκτός από το

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
					αφρώδες κρασί, μούστου σταφυλιών
				51.34.12.06	Χονδρικό εμπόριο μπύρας
				51.34.12.07	Χονδρικό εμπόριο άλλων ποτών που προέρχονται από ζύμωση (π.χ. μηλίτη, απιδίτη, υδρομελιού), μειγμάτων ποτών που περιέχουν αλκοόλη
	51.35	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο προϊόντων καπνού
			51.36.11	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο ζάχαρης
				51.36.12.02	Χονδρικό εμπόριο ειδών ζαχαροπλαστικής γενικά
				51.36.12.04	Χονδρικό εμπόριο προϊόντων ζαχαροπλαστικής (συμπεριλαμβάνεται η λευκή σοκολάτα) που δεν περιέχουν κακάο
				51.36.12.08	Χονδρικό εμπόριο φρούτων, ξηρών καρπών, φλούδας φρούτων και άλλων μερών φυτών, διατηρημένων με ζάχαρη
	51.37	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Χονδρικό εμπόριο καφέ, τσαγιού, κακάου και μπαχαρικών
		51.38.1	ΟΛΕΣ		Χονδρικό εμπόριο ψαριών, οστρακοειδών και μαλακίων
			51.38.21	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο μεταποιημένων λαχανικών, φρούτων και καρπών με Κέλυφος (ακρήδρυσον)
			51.38.23	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο παρασκευάσματος διατροφής (περιλαμβανομένων των τροφίμων για βρέφη, των τροφίμων διαίτης και άλλων ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής)
			51.38.24	ΟΛΕΣ	Χονδρικό εμπόριο ζωοτροφών για οικιακά ζώα συντροφιάς
			51.38.25	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 51.38.25.04 51.38.25.09 51.38.25.11 51.38.25.16	Χονδρικό εμπόριο άλλων τροφίμων π.δ.κ.α.
	51.39	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Μη Ειδικευμένο χονδρικό εμπόριο τροφίμων, ποτών και καπνού
				51.46.11.01	Χονδρικό εμπόριο αδένων και άλλων οργάνων, εκχυλισμάτων τους και άλλων ανθρώπινων ή ζωικών ουσιών π.δ.κ.α.
				51.46.11.12	Χονδρικό εμπόριο σακχάρων, χημικώς καθαρών π.δ.κ.α., αιθέρων και εστέρων σακχάρων και των αλάτων τους π.δ.κ.α.
				51.46.11.17	Χονδρικό εμπόριο φαρμακευτικών αφεψημάτων βοτάνων
				51.47.13.02	Χονδρικό εμπόριο ειδών από φυσικό φελλό
				51.47.13.02	Χονδρικό εμπόριο ειδών από φυσικό φελλό
				51.47.13.05	Χονδρικό εμπόριο κοφινιών και ψαθών
				51.47.13.06	Χονδρικό εμπόριο κύβων, πλακών, φύλλων και ταινιών, πλακιδίων κάθε σχήματος, συμπαγών κυλίνδρων, από συσσωματωμένο φελλό
				51.47.13.07	Χονδρικό εμπόριο μεταποιημένων ειδών από άχυρο, σπάρτο ή άλλα υλικά σπαρτοπλεκτικής, ειδών καλαθοποιίας και ψάθινων ειδών
				51.47.13.11	Χονδρικό εμπόριο συσσωματωμένου φελλού, ειδών από συσσωματωμένο φελλό π. δ. κ. α.
				51.47.13.12	Χονδρικό εμπόριο φυσικού φελλού, που του έχει αφαιρεθεί η εξωτερική κρούστα ή χονδρικά τετραγωνισμένου ή σε κύβους, πλάκες, φύλλα ή ταινίες, φελλού σε θραύσματα, κόκκους ή σκόνη
				51.47.13.13	Χονδρικό εμπόριο ψάθινων ειδών γενικά
52.1		ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Λιανικό εμπόριο σε μη ειδικευμένα καταστήματα
	52.12	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Άλλο λιανικό εμπόριο σε μη ειδικευμένα καταστήματα
		52.21.1	ΟΛΕΣ		Λιανικό εμπόριο φρούτων και λαχανικών
	52.22	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Λιανικό εμπόριο κρέατος και προϊόντων κρέατος
	52.23	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Λιανικό εμπόριο ψαριών και θαλασσινών (ψάρια, καρκινοειδή, μαλάκια)
			52.27.11	ΟΛΕΣ	Λιανικό εμπόριο γαλακτοκομικών προϊόντων και αβγών

ΤΙΤΛΟΙ ΤΜΗΜΑΤΑ	ΤΑΞΕΙΣ NACE	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ CPA	ΕΘΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
			52.27.12	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 52.27.12.38	Λιανικό εμπόριο τροφίμων π.δ.κ.α.
				52.31.10.04	Λιανικό εμπόριο μη μετουσιωμένης αιθυλικής αλκοόλης, με περιεκτικότητα σε οινόπνευμα >= 80%
				52.33.10.05	Λιανικό εμπόριο ξηρών φυτών που χρησιμοποιούνται κυρίως στην αρωματοποιία, τη φαρμακευτική ή την παραγωγή εντομοκτόνων, μυκητοκτόνων ή για παρόμοιους σκοπούς
				52.41.11.10	Λιανικό εμπόριο κουρεμένου μαλλιού, λιπαρού (άπλυτου), καθώς και κουρεμένου μαλλιού πλυμένου στην προβιά
				52.41.11.11	Λιανικό εμπόριο λεπτίνων ή χονδρόινων ζωικών τριχών (και αλογότριχων) που δεν είναι λαναρισμένες ή χτενισμένες
			52.48.32	ΟΛΕΣ	Λιανικό εμπόριο λουλουδιών, φυτών, σπόρων και λιπασμάτων
			52.48.33	ΟΛΕΣ ΕΚΤΟΣ ΤΗΣ 52.48.33.01 52.48.33.02	Λιανικά εμπόριο οικιακών ζώων
	52.62	ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΟΥ			Λιανικό εμπόριο σε υπαίθριους πάγκους και αγορές