



Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού  
Προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση»  
Μονάδα Α2'

Ταχ. Δ/ση : Λέκκα 23-25  
Ταχ. Κώδικας : 10562, Αθήνα  
Πληροφορίες: Ε. Μυριανθοπούλου  
Τηλέφωνο : 210 3722425  
Fax : 210 3722499  
Email : [imyr@infosoc.gr](mailto:imyr@infosoc.gr)

Ημερομηνία: 12/01/2009  
Α.Π.: 151.205/ΨΣ306-Α2'

**Κωδικός Πρόσκλησης: 04\_2.1**

**Προς:** Δυνητικούς Δικαιούχους

**ΑΝΟΙΧΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**«ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής»**

**ΕΙΔΙΚΟ ΣΤΟΧΟ 2.1: «Βελτίωση της καθημερινής ζωής μέσω ΤΠΕ – Ισότιμη  
συμμετοχή των πολιτών στην Ψηφιακή Ελλάδα»**

**Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

Η παρούσα Πρόσκληση αξιοποιεί πόρους και από τα παρακάτω Περιφερειακά  
Επιχειρησιακά Προγράμματα (από συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας):

• **«Ε.Π. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ »**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα  
στην ΠΚΜ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα  
στην ΠΔΜ»**

• **«Ε.Π. ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα  
Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου»**



- **«Ε.Π ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ-ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ-ΗΠΕΙΡΟΥ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Υποδομές και υπηρεσίες προσπελασιμότητας Στερεάς Ελλάδας»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 5: «Αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής Στερεάς Ελλάδας»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: «Ψηφιακή Σύγκλιση και επιχειρηματικότητα Στερεάς Ελλάδας»**

- **«Ε.Π. ΑΤΤΙΚΗΣ»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 2: «Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας ζωής»**

**ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: «Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της καινοτομίας και της ψηφιακής σύγκλισης»**

**ΟΙ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ)**

**Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007).
3. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 22840 ΔΙΟΕ 1091 (ΦΕΚ1011/Β/30-5-2008) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Ψηφιακή Σύγκλιση.
4. Την με αρ. πρωτ. 43079/ΕΥΣ5909 της 22/09/2008 Απόφαση (ΥΑ), με την οποία εκχωρούνται στην ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.
5. Την με αρ. πρωτ. 46221/ΔΙΟΕ2138 της 10/10/2008 Υπουργική Απόφαση για «αντικατάσταση των άρθρων 16, 22 και 24 της υπ' αριθμ. 10536/ΔΙΟΕ 291/10.3.2006 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών ( Β' 302), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002.
7. Την με αρ.πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1\_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης:21.05.2008



Ψηφιακή Ελλάδα  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



8. Την από 21/04/2008 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» με την οποία εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.

## Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων:

1. **Κράτος** (Υπουργεία, Περιφέρειες, Βουλή)
2. **Ανεξάρτητες Αρχές**
3. **Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)** πλην αυτών που αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω
4. **Φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης** (Ε.Ν.Α.Ε., Κ.Ε.Δ.Κ.Ε, Τ.Ε.Δ.Κ., Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού<sup>1</sup>)
5. **Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου** μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υπό την προϋπόθεση, ότι έχουν συσταθεί ή έχει κυρωθεί η σύστασή τους με νόμο ή κατά εξουσιοδότηση νόμου, είτε συμμετέχει σε αυτά το Κράτος ή ΝΠΔΔ κατά ποσοστό άνω του 50% είτε ασκείται ο έλεγχος της διαχείρισης και η εποπτεία επ' αυτών από το Δημόσιο ή διορίζονται οι διευθύνοντες αυτού από το Κράτος ή χρηματοδοτείται κατά το μεγαλύτερο μέρος από το κράτος ή άλλο ΝΠΔΔ.
6. **ΔΕΚΟ** που υπάγονται στο Κεφάλαιο Α' του ν. 3429/2005, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα
7. **Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ)**, οι οποίες πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - Διαθέτουν νομική υπόσταση η οποία αποδεικνύεται από καταστατικά / νομιμοποιητικά έγγραφα
  - Λειτουργούν αποδεδειγμένα για τουλάχιστον δύο (2) έτη πριν από την ημερομηνία υποβολής προτάσεων τους
  - Δεν έχουν κερδοσκοπικό χαρακτήρα<sup>2</sup>
  - Δεν διαθέτουν κάθε άλλη μορφή νομικού προσώπου που μπορεί να επηρεάζει την ανεξαρτησία τουςΗ προηγούμενη λειτουργία της ΜΚΟ αποδεικνύεται με απολογισμό δράσης της ΜΚΟ, επικυρωμένο από τη Γενική Συνέλευση ή ανάλογης μορφής όργανο ανάλογα με τα αναφερόμενα στο καταστατικό ή κάθε άλλο έγγραφο, δημοσιεύματα και πάσης φύσεως λοιπό υλικό που αποδεικνύει δημόσια δραστηριότητα.
8. **Κοινωνικοί εταίροι και φορείς τους**, οι οποίοι πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις των ΜΚΟ και έχουν θεσμοθετημένη αρμοδιότητα να συμμετέχουν σε διαβουλεύσεις

<sup>1</sup> ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού με πληθυσμό  $\geq 20.000$  κατοίκους σύμφωνα με την τελευταία επίσημη μέτρηση της ΕΣΥΕ.

<sup>2</sup> Οι φορείς δε θα πρέπει να αποκομίζουν κέρδη για τα διοικητικά στελέχη ή τα μέλη τους. Αποκλείεται η συμμετοχή των συνεταιρισμών, δεδομένου ότι αυτοί γενικά, αναδιανέμουν μέρος του πλεονάσματος στα μέλη τους. Ο μη κερδοσκοπικός χαρακτήρας να αποδεικνύεται από το καταστατικό.



με τον εκάστοτε αρμόδιο κρατικό φορέα για τη διαχείριση κοινωνικών ζητημάτων πανελληνίας εμβέλειας

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των παραπάνω Αξόνων Προτεραιότητας των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. **Η παρούσα Πρόσκληση δεν αφορά σε πράξεις (κρατικών) ενισχύσεων.**

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το Άρθρο 22 παρ. 3 του Ν. 3614/2007, στην περίπτωση δικαιούχου για τον οποίο δεν επιβεβαιώνεται η διαχειριστική του επάρκεια, η αρμοδιότητα υλοποίησης δύναται να μεταβιβασθεί με **προγραμματική σύμβαση** στην αρχή στην οποία υπάγεται ή από την οποία εποπτεύεται ή σε συναφή δημόσια υπηρεσία ή ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού ή ανώνυμη εταιρεία του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, η οποία ικανοποιεί τα κριτήρια διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων και η οποία ευθύνεται έναντι του δικαιούχου για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων της και έναντι των τρίτων ευθύνεται εις ολόκληρον με τον δικαιούχο.

Στην περίπτωση προγραμματικής σύμβασης που ο Φορέας Πρότασης είναι διαφορετικός από τον Φορέα Λειτουργίας, η Προγραμματική Σύμβαση συνυπογράφεται και από τον Φορέα Λειτουργίας.

Εφόσον οι εμπλεκόμενοι φορείς για την εκτέλεση της πράξης είναι περισσότεροι του ενός (πράξεις με συναρμοδιότητα) απαιτείται η υποβολή **μνημονίου συνεργασίας** (ή άλλο διοικητικό έγγραφο) στο οποίο θα αποτυπώνεται η συμφωνία για την εκτέλεση της πράξης, το περιεχόμενο της πράξης, ο Δικαιούχος και ο Φορέας Λειτουργίας, το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα και οι αρμοδιότητες που αναλαμβάνει ο κάθε φορέας.

### **Αντικείμενο προτάσεων**

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο του **Ειδικού Στόχου 2.1 «Βελτίωση της καθημερινής ζωής μέσω ΤΠΕ – Ισότιμη συμμετοχή των πολιτών στην Ψηφιακή Ελλάδα»** (όπως περιγράφεται στη σελ. 133 του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση), ο οποίος έχει ως στόχο **την ισότιμη πρόσβαση όλων των πολιτών στις δυνατότητες των νέων τεχνολογιών και στη γνώση, στη διαθεσιμότητα ψηφιακών υπηρεσιών προς τους πολίτες καθώς και στην καταπολέμηση του ψηφιακού χάσματος σε όλες του τις εκφάνσεις (γεωγραφικές, ηλικιακές, άτομα με αναπηρία κλπ.).**

Ενδεικτικά, δύνανται να αφορούν:

- στην **ανάπτυξη εξειδικευμένων εφαρμογών** που θα υποστηρίξουν την ενημέρωση, θα ενισχύσουν την κατάρτιση, εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση.
- στην **ανάπτυξη εξειδικευμένων εφαρμογών** όπως για παράδειγμα εισαγωγή ηλεκτρονικών μέσων στη διδασκαλική διαδικασία, που θα υποστηρίξουν την ενημέρωση, εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση.
- στην αύξηση **αξιοποίησης των ΤΠΕ στην εκπαίδευση.**
- στην αύξηση της **συμβολής των ΤΠΕ στην καθημερινή ζωή του πολίτη.**

Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1\_1

Έκδοση: 1η

Ημ/νια Έκδοσης: 21.05.2008



ψηφιακή Ελλάδα  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



- στην ανάπτυξη καινοτόμων ευρυζωνικών υπηρεσιών με ενδεχόμενη αξιοποίηση ευρυζωνικών υποδομών.
- στην έμφαση σε παρεμβάσεις **αξιοποίησης τεχνολογίας** που ενισχύουν την **ενεργό συμμετοχή των πολιτών** στις **δημοκρατικές διαδικασίες** σε συνεργασία με **Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ)**.
- στην εξασφάλιση των όρων **«εμπιστοσύνης» και ασφάλειας** κατά τη χρήση **νέων τεχνολογιών** σε ότι αφορά στη σχέση **πολιτών-τεχνολογίας** (π.χ. **καταναλωτών-τεχνολογίας**).
- στην εξασφάλιση των όρων **«εμπιστοσύνης» και ασφάλειας** κατά τη χρήση **νέων τεχνολογιών** σε ότι αφορά στη **διασφάλιση των συστημάτων** από κακόβουλες επιθέσεις.
- στην αύξηση του βαθμού **εξοικείωσης των πολιτών** σε **ζητήματα ασφάλειας** των ΤΠΕ.
- στη **βελτίωση της καθημερινής ζωής των πολιτών μέσω ΤΠΕ**, οι οποίες αποσκοπούν στη μείωση της απαιτούμενης προσπάθειάς τους για την πραγματοποίηση καθημερινών εργασιών και τη βελτίωση των ευκαιριών που τους παρέχονται.
- στην **απλούστευση των συναλλαγών των πολιτών** αξιοποιώντας **ευρυζωνικές υπηρεσίες** σε νευραλγικούς τομείς, όπως για παράδειγμα στον **τουρισμό**, στις **μεταφορές**, στην **υγεία**, στην **γεωργία**.

Ενδεικτικά αναφέρονται παρεμβάσεις όπως:

- ανάπτυξη στοχευόμενου ψηφιακού περιεχομένου στην εκπαίδευση.
- υποστήριξη εκπαιδευτικής διαδικασίας καθώς και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω της ενσωμάτωσης σχετικών πόρων και σεναρίων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω της επέκτασης σχολικών δικτυακών υποδομών και των εξοπλισμών που σχετίζονται με ΤΠΕ.
- ανάπτυξη καινοτομικών τεχνολογικών δράσεων (π.χ προηγμένων δικτυακών υπηρεσιών) που έχουν εφαρμογή στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- υιοθέτηση τεχνολογικών εφαρμογών για την ανάδειξη και αξιοποίηση του τεχνολογικού και πολιτιστικού κεφαλαίου.
- υιοθέτηση τεχνολογικών εφαρμογών για την ανάδειξη του πολιτιστικού αποθέματος
- ανάπτυξη στοχευμένου ψηφιακού πολιτιστικού περιεχομένου στον άξονα ψηφιακών βιβλιοθηκών- μουσείων- αρχείων.
- ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών για την προσέλκυση των πολιτών και ιδιαίτερα των νέων στον πολιτισμό, μέσω συνδυασμένων παρεμβάσεων παιδείας – πολιτισμού.
- ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών για την προσέλκυση των πολιτών και ιδιαίτερα των νέων στον αθλητισμό, όπου στοχεύεται και η αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση των αθλητών.
- portals τουριστικού περιεχομένου.
- συστήματα υποστήριξης κλινικών αποφάσεων.



- ηλεκτρονικές υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής αλληλεγγύης (παρεμβάσεις απόλυτα συμβατές με τον Γενικό Στόχο 10 του ΕΣΠΑ).
- τηλεματικές υπηρεσίες μεταφορών προς τους πολίτες.
- ανάπτυξη ψηφιακών βάσεων δεδομένων αγροτικού χώρου.
- υποστήριξη της ανάπτυξης εφαρμογών ΤΠΕ για τον έγκαιρο εντοπισμό και την αποτροπή φυσικών καταστροφών.

Οι προτεινόμενες από τους δυνητικούς Δικαιούχους παρεμβάσεις θα πρέπει κατά το σχεδιασμό:

- να λαμβάνουν υπόψη τους το **Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (e-gif)** τα οποία έχουν καταρτιστεί από το Υπουργείο Εσωτερικών - Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- να υιοθετούν την αρχή του **«Σχεδιάζοντας για Όλους»** εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG).

Στο πλαίσιο υποβολής προτάσεων, θα πρέπει να διασφαλισθεί από το δυνητικό Δικαιούχο, όπου απαιτείται, ο συντονισμός με το **Ε.Π. «Διοικητική Μεταρρύθμιση»** προκειμένου να ενταχθούν και να υλοποιηθούν συναφείς πράξεις, ώστε να εξασφαλισθεί η λειτουργικότητα της παρέμβασης.

## 1. ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ, ΣΤΟΧΟΙ, ΔΕΙΚΤΕΣ

- 1.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στις θεματικές προτεραιότητες και οικονομική δραστηριότητα ανά Άξονα Προτεραιότητας και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όπως αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 2** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.
- 1.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στον ειδικό στόχο 2.1 του Άξονα Προτεραιότητας 2 του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση και να συνεισφέρουν στην εκπλήρωση των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι αναφέρονται στους πίνακες του **κεφαλαίου 3** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

## 2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Η συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση κατανέμεται ενδεικτικά ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και ανά θεματική προτεραιότητα στους πίνακες του **κεφαλαίου 1** του ισχύοντος **Παραρτήματος** της Πρόσκλησης.

- 2.2 Το **80%** της **συνολικής δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης** αφορά σε προτεινόμενες πράξεις «φορέων πρότασης» που εμπίπτουν στις κατηγορίες από 1 έως και 4 των δυνητικών Δικαιούχων, όπως περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.
- 2.3 Η ΕΥΔ δύναται να επικαιροποιήσει (στο **Παράρτημα** της Πρόσκλησης) τη συνολική δημόσια δαπάνη ή/και την προς διάθεση κάθε έτους συνολική δημόσια δαπάνη με ανακατανομή της ανά θεματική προτεραιότητα ή/και κατηγορία πράξεων καθώς και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας.
- 2.4 Η ΕΥΔ, μετά τη λήξη κάθε κύκλου αξιολόγησης των υποβληθεισών προτάσεων, επικαιροποιεί στην οικεία ιστοσελίδα τη διαθέσιμη δημόσια δαπάνη έως εξαντλήσεώς της (στο **Παράρτημα** της Πρόσκλησης).
- 2.5 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης. Η συνολική δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν καλύπτει υπερβάσεις του ποσοστού 10% των επιλέξιμων δαπανών για ελλείμματα χρηματοδότησης λόγω παραγωγής εσόδων κλπ.

### 3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ημερομηνία λήξης της επιλεξιμότητας των δαπανών για το ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση ορίζεται η ημερομηνία λήξης του ΕΣΠΑ. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα συντελείται σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις ένταξης των πράξεων.
- 3.2 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στο Κεφάλαιο Ε "Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007", της με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης.

### 4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

- 4.1 Η υποβολή των προτάσεων είναι δυνατή από την **Τετάρτη 14 Ιανουαρίου 2009 (14/01/2009)**. Η ημερομηνία λήξης υποβολής των προτάσεων θα προσδιοριστεί από την ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» μέσω της οικείας ιστοσελίδας με την εξάντληση της συνολικής προς διάθεση δημόσιας δαπάνης της παρούσας.
- 4.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (δημόσια δαπάνη) των προς ένταξη πράξεων ορίζεται το ποσό των **200.000,00 € ΕΥΡΩ**.
- 4.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (δημόσια δαπάνη) των προς ένταξη πράξεων ορίζεται το ποσό των **20.000.000,00 € ΕΥΡΩ** για τις οριζόντιες πράξεις Εθνικής Εμβέλειας και **5.000.000 € ΕΥΡΩ** για τις χωροθετούμενες πράξεις.





Εξαιρέση αποτελούν τα μεγάλα έργα τα οποία αναφέρονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ψηφιακή Σύγκλιση.

4.4 Η υποβολή των αιτήσεων περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- (i) Αίτηση Χρηματοδότησης, υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, και βρίσκεται δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op).
- (ii) Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ), υπόδειγμα του οποίου επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση, διατίθεται από την ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» (Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα) και βρίσκεται δημοσιευμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op). Προτάσεις που υποβάλλονται χωρίς τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου ΤΔΠΠ απορρίπτονται.
- (iii) Βεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας (τύπου Β) Δικαιούχου.
- (iv) Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα ή βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων για τα έργα που δεν παράγουν έσοδα.
- (v) «Αίτηση επιβεβαίωσης χρηματοδοτικής ενίσχυσης» βάσει των άρθρων 39 έως 41 του Καν.(ΕΚ) 1083/2006 και σύμφωνα με το υπόδειγμα (XXI) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006 **στις περιπτώσεις μεγάλων έργων**.
- (vi) Βεβαίωση του Δικαιούχου ή του φορέα χρηματοδότησης περί μη χρηματοδότησης της προβλεπόμενης δαπάνης της πράξης από άλλο ΕΠ στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης προγραμματικής περιόδου.
- (vii) Στοιχεία τεκμηρίωσης της αρμοδιότητας εκτέλεσης της πράξης από το Δικαιούχο (π.χ κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ).
- (viii) Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του.
- (ix) Προγραμματική σύμβαση (εφόσον απαιτείται).
- (x) Μνημόνιο συνεργασίας (εφόσον απαιτείται).
- (xi) Αποφάσεις ή άλλες διοικητικές πράξεις αρμόδιων φορέων για τον συντονισμό των πολιτικών και συλλογικών οργάνων, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, εφόσον απαιτείται.
- (xii) Έντυπο ανάλυσης κόστους.
- (xiii) Έγγραφο τεκμηρίωσης, σε περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη βασίζεται σε έργα και πρακτικές που έχουν εφαρμοστεί με επιτυχία στο παρελθόν (Best Practices). Η συνάφεια της προτεινόμενης πράξης με υπάρχουσες καλές πρακτικές, αξιολογείται με βάση το σχετικό «φύλλο αξιολόγησης πράξης».
- (xiv) Έγγραφο δήλωση του Δικαιούχου ότι δεν θίγονται τυχόν πνευματικά δικαιώματα τρίτων που σχετίζονται με την προτεινόμενη πράξη (εφόσον απαιτείται). Η διασφάλιση των πνευματικών δικαιωμάτων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δυνητικού Δικαιούχου.





- (xv) Έγγραφο τεκμηρίωσης πληθυσμιακού μεγέθους (για ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού σύμφωνα με την τελευταία επίσημη μέτρηση της ΕΣΥΕ).
- (xvi) Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τεκμηριώνει (κατά την κρίση του δυνητικού Δικαιούχου) τη σκοπιμότητα και ωριμότητα της πράξης (στοιχεία τα οποία αξιολογούνται με βάση το σχετικό «φύλλο αξιολόγησης πράξης»).

4.5 Οι προτάσεις υποβάλλονται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) στην **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση»** στη διεύθυνση **Λέκκα 23-25, 10562, Αθήνα τις ώρες 09.00 – 16.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες**. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει με ημερομηνία υποβολής την ημερομηνία αποστολής.

## 5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο/α Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

5.1 **Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων της πρότασης** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση». Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από τον δικαιούχο, τα οποία πρέπει να έχουν υποβληθεί έως την έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης.

5.2 **Αξιολόγηση των προτάσεων** από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση, με βάση τα κριτήρια που εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και εξειδικεύονται στην παρούσα πρόσκληση σχετικά με την:

- (i) σαφήνεια της προτεινόμενης πράξης,
- (ii) τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων,
- (iii) σκοπιμότητα της πράξης και
- (iv) ωριμότητα της πράξης.

Τα εξειδικευμένα κριτήρια επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op).

**Η αξιολόγηση των προτάσεων θα είναι συγκριτική.**

### **Συγκριτική Αξιολόγηση**

Διενεργείται περιοδική συγκριτική αξιολόγηση των υποβληθεισών στο ίδιο τρίμηνο προτάσεων. Το πρώτο τρίμηνο υποβολής προτάσεων λήγει την 31<sup>η</sup> Μαρτίου 2009 (31/03/2009).

Η συγκριτική αξιολόγηση διενεργείται ανά ομοειδείς προτεινόμενες πράξεις εθνικής εμβέλειας και ανά ομοειδείς προτεινόμενες χωροθετούμενες πράξεις.

Η αξιολόγηση αρχίζει την 15<sup>η</sup> ημέρα του επόμενου μήνα της λήξης του τριμήνου και ολοκληρώνεται εντός δύο (2) μηνών. Στον ίδιο κύκλο αξιολογούνται οι προτάσεις που έχουν υποβληθεί εντός του ίδιου τριμήνου και για τις οποίες τυχόν συμπληρωματικά



στοιχεία που ζητήθηκαν από τη Διαχειριστική Αρχή ή τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης κατά τον έλεγχο πληρότητας έχουν υποβληθεί πριν την έναρξη της αξιολόγησης.

Με την ολοκλήρωση της συγκριτικής αξιολόγησης οι προτάσεις κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά με βάση τη βαθμολογία τους.

Σε περίπτωση που θετικά αξιολογημένη πρόταση δεν εγκριθεί για χρηματοδότηση, λόγω εξάντλησης της ετήσιας διαθέσιμης συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης, δύναται να συμπεριληφθεί με την ίδια βαθμολογία στον επόμενο κύκλο αξιολόγησης. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος επιθυμεί τη βελτίωση της βαθμολογίας της εν λόγω πρότασης, επανυποβάλλει το σύνολο των στοιχείων που απαιτεί η οικεία πρόσκληση. Η πρόταση αυτή θα αξιολογηθεί εκ νέου στον επόμενο κύκλο αξιολόγησης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας δύο ή παραπάνω θετικά αξιολογημένων προτάσεων και εφόσον η ετήσια διαθέσιμη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη μπορεί να καλύψει έστω και μία από αυτές, τότε η διαδικασία συνεχίζεται για το σύνολο αυτών των προτάσεων (υπερβαίνοντας την ετήσια διαθέσιμη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη).

Εφόσον η αξιολόγηση από την ΕΥΔ αποβεί αρνητική, ή οι διαθέσιμοι πόροι δεν επαρκούν για την χρηματοδότηση της πρότασης ενημερώνεται ο Δικαιούχος με σχετική αιτιολόγηση. Αν η αξιολόγηση αποβεί θετική η διαδικασία συνεχίζεται στα επόμενα βήματα.

Η **αναλυτική μεθοδολογία** για την αξιολόγηση των προτάσεων περιγράφεται σε συνημμένο έγγραφο της Πρόσκλησης («Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων») το οποίο είναι αναρτημένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op).

Η ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση» δύναται να προβεί σε τροποποιήσεις επί μέρους στοιχείων των θετικά αξιολογημένων προτάσεων.

- 5.3 Κατά τη διαδικασία συγκριτικής αξιολόγησης, εφόσον υποβληθούν περισσότερες από μία προτάσεις για την ίδια ή παρόμοια πράξη από διαφορετικούς φορείς, θα επιλεγεί βάση αρμοδιοτήτων του, ο φορέας με την ευρύτερη σχετική αρμοδιότητα.
- 5.4 **Γνωμοδότηση** (διαδικασία συντονισμού) από την Εθνική Αρχή Συντονισμού, στις περιπτώσεις πράξεων με προϋπολογισμό δημόσιας δαπάνης άνω των 5.000.000 ευρώ.
- 5.5 **Αποδοχή των όρων και υποχρεώσεων** που αναλαμβάνει ο δικαιούχος από την ένταξη της πρότασής του στο Ε.Π. με την υπογραφή του «Συμφώνου Αποδοχής των Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης και Υποχρεώσεων Δικαιούχου» από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου που η πρότασή του έχει αξιολογηθεί θετικά και αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Το Σύμφωνο Αποδοχής αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης πράξης.
- 5.6 **Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης** από τον Ειδικό Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού. Υποδείγματα της απόφασης ένταξης και του συμφώνου αποδοχής των όρων απόφασης ένταξης επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και βρίσκονται δημοσιευμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op).



5.7 **Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

## 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

6.1 Οι υποχρεώσεις των δικαιούχων των πράξεων που θα ενταχθούν στο/α Επιχειρησιακό/ά Πρόγραμμα/τα περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο «Σύμφωνο αποδοχής των όρων της απόφασης ένταξης και υποχρεώσεων του δικαιούχου» και ιδίως θα πρέπει:

- (i) Να τηρούν την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη βιώσιμη ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα και μη διάκριση.
- (ii) Να λαμβάνουν προέγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κάθε στάδιο /φάση εκτέλεσης κάθε υποέργου, προκειμένου να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.
- (iii) Να αποστέλλουν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα στοιχεία οικονομικής και φυσικής προόδου της πράξης και των υποέργων τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.
- (iv) Να αποδέχονται την δημοσιοποίηση των στοιχείων του δικαιούχου, της πράξης που εντάσσεται στο/α Επιχειρησιακό/ά Πρόγραμμα/τα, καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 παρ. 2(δ) του Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (v) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται από τον Καν. (ΕΚ) 1828/2006.
- (vi) Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δηλούμενες προς την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση» στα Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών.
- (vii) Να τηρούν το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της πράξης σε φακέλους ανά έργο και υποέργο, τουλάχιστον για τρία χρόνια μετά το κλείσιμο του/των Ε.Π. δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2020.
- (viii) Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των πράξεων και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.



- (ix) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.
- (x) Να τηρούν ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π «Ψηφιακή Σύγκλιση».

## 7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στους:

- κα. Ειρήνη Μυριανθοπούλου, τηλ: 2103722425, email: [imyr@infosoc.gr](mailto:imyr@infosoc.gr)
- κα. Κατερίνα Στάθη, τηλ: 2103722441, e-mail: [k.stathi@infosoc.gr](mailto:k.stathi@infosoc.gr)
- κα. Ευγενία Μιχαηλίδου, τηλ: 2103722479, e-mail: [e.michailidou@infosoc.gr](mailto:e.michailidou@infosoc.gr)

7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση», το σύστημα διαχείρισης του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, πίνακας επιλεξιμότητας δαπανών, δεικτών φυσικού αντικειμένου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων, και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.psifiakiellada.gr/op](http://www.psifiakiellada.gr/op). Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

## Ο Ειδικός Γραμματέας Ψηφιακού Σχεδιασμού

**Β. ΑΣΗΜΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**



### Συνημμένα:

- (i) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αρ. πρωτ. 1053/ΕΥΣ 1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08
- (ii) Υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων:
  - Αίτηση χρηματοδότησης
  - Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης ΕΤΠΑ & ΤΣ και οδηγίες συμπλήρωσης
  - Βεβαίωση περί μη διπλής χρηματοδότησης
  - Χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού του προς χρηματοδότηση ποσού για τα μεγάλα έργα και τα έργα που παράγουν έσοδα ή βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων για τα έργα που δεν παράγουν έσοδα
  - Απόφαση Ένταξης Πράξης
  - Σύμφωνο Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης
  - Έντυπο Ανάλυσης Κόστους
- (iii) Κριτήρια Επιλογής πράξεων
- (iv) Διαδικασία επιλογής και έγκρισης πράξεων

### Κοινοποίηση

1. ΥΠΟΙΟ, Γενική Γραμματεία Επενδύσεων και Ανάπτυξης, υπόψη Γενικού Γραμματέα
2. ΥΠΟΙΟ, Εθνική Αρχή Συντονισμού, υπόψη Γενικού Διευθυντή
3. ΥΠΟΙΟ, Ειδική Υπηρεσία της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
4. ΥΠΟΙΟ, Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, υπόψη Προϊσταμένου
5. ΥΠΟΙΟ, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης, υπόψη Προϊσταμένου
6. ΥΠΟΙΟ, Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής, υπόψη Προϊσταμένου

### Εσωτερική Διανομή

1. Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Ψηφιακού Σχεδιασμού
2. ΕΥΔ ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση»
  - Προϊστάμενο Μονάδας Α2 '
  - Προϊστάμενο Μονάδας Β '

